



# JAARREKENING 2022

Gemeente Nijlen  
0206.636.526  
Kerkstraat 4  
2560 Nijlen

O.C.M.W. Nijlen  
0212.202.643  
Kerkstraat 4  
2560 Nijlen

## Inhoudsopgave

Inleiding .....	4
1. Beleidsevaluatie .....	6
2. Financiële nota .....	28
2.1. Schema J1 - De doelstellingenrekening.....	28
2.2. Schema J2 - Staat van het financieel evenwicht .....	32
2.3. Schema J3 - Realisatie van de kredieten.....	34
2.4. Schema J4 - Balans .....	36
2.4.1. Balansstructuur .....	38
2.4.2. Detailbespreking van de rubrieken.....	41
2.4.2.1. Vlottende activa .....	41
2.4.2.2. Vaste activa .....	44
2.4.2.3. Schulden .....	48
2.4.2.4. Nettoactief .....	50
2.5. Schema J5 - Staat van opbrengsten en kosten .....	52
2.5.1. Staat van opbrengsten en kosten - structuur.....	53
2.5.2. Detailbespreking van de rubrieken.....	55
2.5.2.1. Kosten .....	55
2.5.2.2. Opbrengsten.....	62
3. Toelichting .....	68
3.1. Schema T1 - Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard .....	68
3.2. Schema T2 - Ontvangsten en uitgaven naar economische aard .....	69
3.3. Schema T3 - Investeringsprojecten per prioritaire actie/actieplan .....	74
3.4. Schema T4 - Evolutie van de financiële schulden .....	77
3.5. Schema T5 - Toelichting bij de balans.....	80
3.6. Financiële risico's .....	83
3.7. Waarderingsregels.....	86
3.8. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen.....	92
3.9. Toelichting kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed ...	94
3.10. Verklaring materiële verschillen.....	95
3.10.1. Exploitatie - ontvangsten .....	95
3.10.2. Exploitatie - uitgaven.....	96
3.10.3. Investerings - uitgaven .....	97
3.10.4. Investerings - ontvangsten .....	98
3.10.5. Financiering .....	99
3.11. Overzicht van de overgedragen kredieten .....	100
3.12. Locatie bijkomende documentatie .....	103

---

3.13.	Visum .....	104
3.14.	Debiteurenbeheer .....	105

## Inleiding

De bespreking van de jaarrekening van Lokaal Bestuur Nijlen bevat een aantal onderdelen, conform de BBC-wetgeving.

In het eerst hoofdstuk wordt de **beleidsevaluatie** weergegeven. De beleidsevaluatie bevat een korte financiële rapportering per prioritaire beleidsdoelstelling. Hierbij worden eveneens een aantal beleidsindicatoren meegegeven om de realisatie van de doelstellingen op te volgen.

Het tweede hoofdstuk is de **financiële nota**. In de financiële nota worden de J schema's verder toegelicht, waaronder de **balans en de staat van opbrengsten en kosten** met betrekking tot het huidige en vorige boekjaar. Bij de balans en de staat van opbrengsten wordt bovendien een bijkomende toelichting voorzien aan de hand van enkele grafieken en tabellen.










Als derde hoofdstuk volgt de **toelichting**. Hierbij worden de voorgaande cijfers verder uitgediept op basis van de T-schema's. De toelichting bevat daarnaast nog enkele extra aanvullingen die zullen bijdragen tot een volledige weergave van de jaarrekening.



## LOKAAL BESTUUR NIJLEN

### JAARREKENING 2022

#### Kerncijfers

Goederen en diensten		Bezoldigingen		Investeringsuitgaven	
<p>€ 8.702.136</p>  <p>▲ +16% t.o.v. vorig boekjaar</p>	<p>96% v/h budget</p> <p>€ 372 / ↑</p>	<p>€ 21.936.984</p>  <p>▲ +8% t.o.v. vorig boekjaar</p>	<p>106% v/h budget</p> <p>€ 937 / ↑</p>	<p>€ 4.647.826</p> <p>  € 977.392   € 2.422.138   € 873.217            Overig € 375.080         </p>	<p>58% v/h budget</p> <p>€ 199 / ↑</p>
Ontvangsten uit de werking		Fiscale ontvangsten		Werkingsubsidies	
<p>€ 3.487.732</p>  <p>▲ +16% t.o.v. vorig boekjaar</p>	<p>98% v/h budget</p> <p>€ 149 / ↑</p>	<p>€ 14.900.257</p>  <p>▲ +6% t.o.v. vorig boekjaar</p>	<p>98% v/h budget</p> <p>€ 637 / ↑</p>	<p>€ 19.558.499</p>  <p>▲ +7% t.o.v. vorig boekjaar</p>	<p>107% v/h budget</p> <p>€ 836 / ↑</p>
Gecumuleerd budgettair resultaat		Autofinancieringsmarge		Financiële schulden	
<p>€ 11.633.305</p> <p>Vorderingen: € 3.493.056</p> <p>Schulden: -€ 5.546.886</p> <p>Liquide middelen: € 13.687.135</p>	<p>€ 497 / ↑</p>	<p>€ 959.808</p> <p>Exploitatiesaldo: € 2.820.343</p> <p>Periodieke aflossingen: -€ 2.221.224</p> <p>Terugvorderingen: € 360.688</p>	<p>€ 41 / ↑</p>	<p>€ 27.706.866</p>  <p>▲ +21% t.o.v. vorig boekjaar</p>	<p>+ € 6.937.286</p> <p>- € 2.221.224</p> <p>€ 1.184 / ↑</p>

## 1. Beleidsevaluatie

In de beleidsevaluatie wordt de mate van realisatie van de prioritaire acties of actieplannen opgenomen alsook de realisatie van de prioritaire doelstellingen waaraan ze gekoppeld zijn.

Per prioritaire actie of actieplan wordt hier een overzicht gegeven van de financiële en operationele realisatie ervan.

Op die manier wordt een antwoord gegeven op volgende vragen. Deze vragen vormen een spiegelbeeld van de drie kernvragen waarin de beleidsdoelstellingen in het meerjarenplan kunnen worden samengevat:

- wat hebben we bereikt? In welke mate werd, per prioritaire doelstelling opgenomen in het meerjarenplan, het beoogd resultaat of eventueel het beoogde effect gerealiseerd?
- wat hebben we hiervoor gedaan? In welke mate werden de actieplannen en de acties die op het financiële boekjaar betrekking hebben gerealiseerd?
- wat zijn de ontvangsten en uitgaven van het betrokken actieplan of de betrokken actie gedurende het financiële boekjaar?

## Beleidsvaluatie

2022

Journaalvolnummers: JR Budg. 105494 Alg. 4044071943 / IK 32701 EK 45033

 Gemeentebestuur Nijlen (0206.636.526)  
 Kerkstraat 4, 2560 Nijlen  
 Algemeen directeur : Veerle Poelmans

 OCMW Nijlen (0212.202.643)  
 Kerkstraat 4, 2560 Nijlen  
 Financieel directeur: Pieter Marien

### Prioritaire Inhoudstabel:: NIJLEN

Lokaal bestuur Nijlen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	36.799.107	35.945.374	34.621.772
Ontvangsten	39.619.451	38.453.139	36.878.214
Saldo	2.820.343	2.507.765	2.256.442
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	4.647.826	7.963.158	11.927.170
Ontvangsten	2.534.756	5.443.606	4.544.455
Saldo	-2.113.070	-2.519.552	-7.382.715
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	2.221.224	2.104.821	2.374.149
Ontvangsten	7.297.975	7.110.689	4.360.689
Saldo	5.076.751	5.005.868	1.986.540

### Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000001

Nijlen zet dienstverlening centraal om klantgericht en efficiënt te zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	27.650.737	26.410.299	25.822.175
Ontvangsten	9.990.476	8.687.519	8.491.758
Saldo	-17.660.261	-17.722.780	-17.330.417
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	408.473	1.381.462	1.039.500
Ontvangsten	6.200	6.200	0
Saldo	-402.273	-1.375.262	-1.039.500
<b>Financiering</b>			

**Prioritair actieplan: AP000002**

Nijlen REGISSEERT zodat partners bijdragen aan een klantgericht en efficiënte dienstverlening

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.264.746	4.286.062	4.202.427
Ontvangsten	304.986	321.970	321.970
Saldo	-3.959.761	-3.964.092	-3.880.457
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	16.689	762.304	708.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.689	-762.304	-708.000
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire actie: AC000009**

Het lokaal bestuur zoekt partners en stuurt ze aan in het kader van het onderhoud en beheer van het openbaar domein.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	668.574	624.962	649.344
Ontvangsten	8.500	0	0
Saldo	-660.074	-624.962	-649.344
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	16.689	757.304	700.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-16.689	-757.304	-700.000
<b>Financiering</b>			

**Totaal niet-prioritaire acties:**

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	3.596.173	3.661.100	3.553.083
Ontvangsten	296.486	321.970	321.970
Saldo	-3.299.687	-3.339.130	-3.231.113
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	5.000	8.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-5.000	-8.000
<b>Financiering</b>			

**Prioritair actieplan: AP000003**

Nijlen voert zelf acties uit in het kader van haar dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	23.163.181	21.876.777	21.421.588
Ontvangsten	9.685.490	8.365.549	8.169.788
Saldo	-13.477.691	-13.511.228	-13.251.800
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	390.354	616.863	331.500
Ontvangsten	6.200	6.200	0
Saldo	-384.154	-610.663	-331.500
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire actie: AC000014**

Het lokaal bestuur organiseert digitale dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	55.574	66.468	64.468
Ontvangsten	91.719	85.000	85.000
Saldo	36.146	18.532	20.532
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	44.057	81.512	45.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-44.057	-81.512	-45.000
<b>Financiering</b>			

**Totaal niet-prioritaire acties:**

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	23.107.607	21.810.309	21.357.120
Ontvangsten	9.593.771	8.280.549	8.084.788
Saldo	-13.513.836	-13.529.760	-13.272.332
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	346.297	535.350	286.500
Ontvangsten	6.200	6.200	0
Saldo	-340.097	-529.150	-286.500
<b>Financiering</b>			

**Totaal niet-prioritaire actieplannen:**

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	222.810	247.460	198.160
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-222.810	-247.460	-198.160
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.429	2.295	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.429	-2.295	0
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000002**

Nijlen zorgt voor een aantrekkelijke en gebruiksvriendelijke leefomgeving om burgers ruimte te geven.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	350.576	407.583	190.483
Ontvangsten	1.179.457	1.215.615	1.210.215
Saldo	828.881	808.032	1.019.732
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	3.435.213	5.671.694	10.087.100
Ontvangsten	2.272.599	5.307.356	4.318.615
Saldo	-1.162.614	-364.338	-5.768.485
<b>Financiering</b>			

**Prioritair actieplan: AP000006**

Nijlen REGISSEERT projecten zodat partners bijdragen aan het ruimtelijk beleid

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	74.659	82.939	84.383
Ontvangsten	1.155.361	1.185.715	1.185.715
Saldo	1.080.702	1.102.776	1.101.332
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	3.275.017	5.277.773	9.329.100
Ontvangsten	2.193.482	4.255.945	4.293.615
Saldo	-1.081.535	-1.021.828	-5.035.485
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire actie: AC000027**

Als lokaal bestuur Nijlen regisseren we de uitbouw van kwalitatieve woonomgevingen en recreatiegebieden door samenwerking met externe partners

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.692	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.692	0	0
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	106.329	200.031	700.000
Ontvangsten	0	346.404	200.000
Saldo	-106.329	146.373	-500.000
<b>Financiering</b>			

## Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	72.967	82.939	84.383
Ontvangsten	1.155.361	1.185.715	1.185.715
Saldo	1.082.395	1.102.776	1.101.332
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	3.168.687	5.077.742	8.629.100
Ontvangsten	2.193.482	3.909.541	4.093.615
Saldo	-975.205	-1.168.201	-4.535.485
<b>Financiering</b>			

**Prioritair actieplan: AP000008**

Nijlen zet in op CULTUURTRANSITIE inzake ruimtegebruik waarbij ze de burger sensibiliseert

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	9.797	39.156	37.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-9.797	-39.156	-37.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire actie: AC000038**

We tonen onze burger het belang van minder infrastructuur en andere en betere mobiliteit (Modal Shift)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.204	34.026	34.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-5.204	-34.026	-34.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	4.593	5.130	3.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-4.593	-5.130	-3.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	266.120	285.488	69.100
Ontvangsten	24.096	29.900	24.500
Saldo	-242.024	-255.588	-44.600
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	160.196	393.921	758.000
Ontvangsten	79.117	1.051.411	25.000
Saldo	-81.079	657.490	-733.000
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000003**

Nijlen voert een pro-actief, geïntegreerd sociaal beleid zodat mensen weerbaar zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	2.156.947	2.381.672	2.165.865
Ontvangsten	2.067.413	2.209.589	1.934.476
Saldo	-89.534	-172.083	-231.389
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	2.602	2.602	11.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.602	-2.602	-11.250
<b>Financiering</b>			

**Prioritair actieplan: AP000011**

Nijlen is ACTOR in het bevorderen van een toegankelijke hulp- en dienstverlening en het aanpakken van onderbescherming

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.802.093	1.984.144	1.730.237
Ontvangsten	2.016.906	2.141.589	1.866.476
Saldo	214.813	157.445	136.239
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	2.602	2.602	11.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.602	-2.602	-11.250
<b>Financiering</b>			



**Prioritaire actie: AC000061**

Het lokaal bestuur organiseert laagdrempelige en toegankelijke activiteiten met het oog op ontmoeting en het verhogen van de sociale cohesie om elke burger toegang te geven tot een menswaardig bestaan in een warme en zorgzame samenleving

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	73.571	77.884	77.700
Ontvangsten	24.415	22.200	19.200
Saldo	-49.155	-55.684	-58.500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	2.602	2.602	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-2.602	-2.602	0
<b>Financiering</b>			

**Totaal niet-prioritaire acties:**

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	1.728.523	1.906.260	1.652.537
Ontvangsten	1.992.491	2.119.389	1.847.276
Saldo	263.968	213.129	194.739
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	0	11.250
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	0	-11.250
<b>Financiering</b>			

**Totaal niet-prioritaire actieplannen:**

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	354.854	397.528	435.628
Ontvangsten	50.507	68.000	68.000
Saldo	-304.347	-329.528	-367.628
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000004**

Nijlen maakt een gevarieerd en kwalitatief vrijetijdsaanbod mogelijk zodat elke Nijlenaar kan genieten in de eigen omgeving.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	451.301	514.912	527.246
Ontvangsten	115.318	118.936	118.936
Saldo	-335.983	-395.976	-408.310
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	75.424	263.045	75.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-75.424	-263.045	-75.000
<b>Financiering</b>			

**Prioritair actieplan: AP000015**

Nijlen geeft uitvoering aan haar vrijetijdsbeleid en maakt hierbij strategische keuzes rond de projecten die zij zelf uitvoert  
Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	423.394	448.266	455.100
Ontvangsten	112.475	111.000	111.000
Saldo	-310.919	-337.266	-344.100
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	74.988	262.500	75.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-74.988	-262.500	-75.000
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire actie: AC000075**

Het lokaal bestuur begeleidt, ondersteunt en adviseert verenigingen voor een kwalitatieve, structurele en toegankelijke werking

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	170.485	176.400	189.250
Ontvangsten	68	0	0
Saldo	-170.417	-176.400	-189.250
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	0	12.500	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	0	-12.500	0
<b>Financiering</b>			

**Totaal niet-prioritaire acties:**

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	252.909	271.866	265.850
Ontvangsten	112.407	111.000	111.000
Saldo	-140.502	-160.866	-154.850
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	74.988	250.000	75.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-74.988	-250.000	-75.000
<b>Financiering</b>			

## Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	27.907	66.646	72.146
Ontvangsten	2.843	7.936	7.936
Saldo	-25.064	-58.710	-64.210
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	436	545	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-436	-545	0
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000005**

Nijlen helpt burgers gedurende hun levensloop bij hun persoonlijke ontwikkeling zodat ze blijvend kunnen groeien en schitteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	806.005	863.508	859.875
Ontvangsten	2.009.647	1.798.560	1.693.560
Saldo	1.203.642	935.052	833.685
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	493.195	595.539	477.120
Ontvangsten	130.050	130.050	150.840
Saldo	-363.145	-465.489	-326.280
<b>Financiering</b>			

**Prioritair actieplan: AP000017**

Nijlen REGISSEERT projecten zodat partners bijdragen aan de persoonlijke ontwikkeling van burgers

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	143.455	122.015	122.000
Ontvangsten	8.452	8.900	8.900
Saldo	-135.003	-113.115	-113.100
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.365	5.232	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.365	-5.232	-2.500
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire actie: AC000084**

Het lokaal bestuur werkt (netoverschrijdend) samen met partners om kwaliteitsvol onderwijs te organiseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	132.241	110.775	110.500
Ontvangsten	8.452	8.900	8.900
Saldo	-123.790	-101.875	-101.600
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

## Totaal niet-prioritaire acties:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	11.214	11.240	11.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.214	-11.240	-11.500
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	1.365	5.232	2.500
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-1.365	-5.232	-2.500
<b>Financiering</b>			

## Totaal niet-prioritaire actieplannen:

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	662.550	741.493	737.875
Ontvangsten	2.001.195	1.789.660	1.684.660
Saldo	1.338.645	1.048.167	946.785
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	491.829	590.307	474.620
Ontvangsten	130.050	130.050	150.840
Saldo	-361.779	-460.257	-323.780
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000006**

Nijlen is klimaatneutraal in 2050 met het oog op de levenskwaliteit van onze toekomstige generaties.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	79.584	137.366	137.366
Ontvangsten	162.696	156.065	156.065
Saldo	83.112	18.699	18.699
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	6.818	10.000	210.000
Ontvangsten	0	0	75.000
Saldo	-6.818	-10.000	-135.000
<b>Financiering</b>			

**Prioritair actieplan: AP000023**

Nijlen zet in op CULTUURTRANSITIE inzake klimaat waarbij we de burger sensibiliseren

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	17.134	35.000	35.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-17.134	-35.000	-35.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire actie: AC000108**

We activeren burgers tot energiebesparing en zetten in op hernieuwbare energie

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

**Totaal niet-prioritaire acties:**

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	17.134	35.000	35.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-17.134	-35.000	-35.000
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Totaal niet-prioritaire actieplannen:**

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	62.450	102.366	102.366
Ontvangsten	162.696	156.065	156.065
Saldo	100.247	53.699	53.699
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	6.818	10.000	210.000
Ontvangsten	0	0	75.000
Saldo	-6.818	-10.000	-135.000
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000007**

Lokale handel en toerisme floreren samen dankzij het sterk merk 'Nijlen'.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	216.504	238.064	228.600
Ontvangsten	59.770	75.620	60.620
Saldo	-156.734	-162.444	-167.980
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	11.616	11.616	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.616	-11.616	0
<b>Financiering</b>			

**Prioritair actieplan: AP000026**

Nijlen voert zelf projecten en acties uit in het kader van 'sterk merk' Nijlen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	71.631	89.666	99.000
Ontvangsten	481	620	620
Saldo	-71.150	-89.046	-98.380
<b>Investerings</b>			
<b>Financiering</b>			

**Prioritaire actie: AC000118**

Het lokaal bestuur voert een gerichte innovatieve communicatiestrategie die bijdraagt tot een 'sterk merk' Nijlen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	40.507	50.000	55.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-40.507	-50.000	-55.000
<b>Investerings</b>			
Financiering			

**Prioritaire actie: AC000119**

Het lokaal bestuur verhoogt haar ruimtelijke/toeristische/culturele kwaliteit door een integrale aanpak bij de uitvoering van haar ruimtelijke projecten

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	6.808	7.739	9.000
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-6.808	-7.739	-9.000
<b>Investerings</b>			
Financiering			

**Totaal niet-prioritaire acties:**

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	24.317	31.927	35.000
Ontvangsten	481	620	620
Saldo	-23.836	-31.307	-34.380
<b>Investerings</b>			
Financiering			

**Totaal niet-prioritaire actieplannen:**

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	144.873	148.398	129.600
Ontvangsten	59.289	75.000	60.000
Saldo	-85.584	-73.398	-69.600
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	11.616	11.616	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-11.616	-11.616	0
<b>Financiering</b>			

**Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen**

- BD000008: We houden Nijlen financieel gezond.

	2022		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
<b>Exploitatie</b>			
Uitgaven	5.087.453	4.991.970	4.690.162
Ontvangsten	24.034.674	24.191.235	23.212.584
Saldo	18.947.220	19.199.265	18.522.422
<b>Investerings</b>			
Uitgaven	214.486	27.200	27.200
Ontvangsten	125.908	0	0
Saldo	-88.578	-27.200	-27.200
<b>Financiering</b>			
Uitgaven	2.221.224	2.104.821	2.374.149
Ontvangsten	7.297.975	7.110.689	4.360.689
Saldo	5.076.751	5.005.868	1.986.540

**Niet-prioritaire Inhoudstabel:**

Geen niet-prioritaire Inhoudstabel:

**RAPPORTERING PER 31/12/2022**

BD 1 Nijlen zet dienstverlening centraal om klantgericht en efficiënt te zijn.
AP000002 Nijlen registreert zodat partners bijdragen aan een klantgerichte en efficiënte dienstverlening
AC000009 Het lokaal bestuur zoekt partners en stuurt ze aan in het kader van het onderhoud en beheer van openbaar domein

Financieel	Uitgaven budget 2022	€ 688.575	Ontvangsten budget 2022	€ 0
	Beschikbaar budget	€ 3.312	Reeds ontvangen	€ 8.500
	% beschikbaar	0,48%	% ontvangen	

Labels	Meemakers	Neen			
	Participatief	Informeren			
	SDG's	SDG06	Schoon water en sanitair		
		SDG08	Eerlijk werke en economische groei		
		SDG09	Industrie, innovatie en infrastructuur		
		SDG11	Duurzame steden en gemeenschappen		
		SDG16	Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten		
		SDG17	Partnership om doelstellingen te bereiken		

Indicators	overzicht van de nieuw uitgenodigde partners				
	overzicht van data van opstart en evaluatievergadering per uitbesteding				
	rapportage over hoe veiligheid en duurzaamheid werd verwerkt in de bestekken				

Detailoverzicht ramingen							
Volgnummer	Omschrijving	Team	budget	Saldo budget	Soort		
MJP001518	Buitengewoon onderhoud van de wegen <i>Deze werken zijn gegund - deel van de werken worden uitgevoerd in 2023. Saldo budget 2022 (740.615 €) overgedragen naar 2023</i>	(FA) Facility	16.689	0	I		U
MJP000843	Huur voor magazijn voor tijdelijke opslag (VdCruys uitdrijvingen) <i>Reguliere werking (in 2022 weinig gebruikt wegens weiniguitdrijvingen)</i>	(FA) Facility	500	337	E		U
MJP000845	Veiligheid speelterreinen - IOK <i>Reguliere werking</i>	(RU) Ruimte	7.644	1	E		U
MJP000832	Onderhoud onverharde wegen <i>Deze werken zijn uitgevoerd (Road Roller) 2 x jaarlijks</i>	(FA) Facility	39.600	12	E		U
MJP000833	Slibverwerking + afvoer grond locatie Githo <i>Reguliere werking + kleine delen afvoeren Githo (weinig vervuilde grond)</i>	(FA) Facility	7.367	0	E		U
MJP000834	Prestaties voor onderhoud rioleringen <i>Reguliere werking o.a. camerainspectie, onderhoud pompstations...</i>	(FA) Facility	35.525	71	E		U
MJP000835	Uitbesteding wegenonderhoud (Pidpa, AGT, proeven labo incl ondersteun) <i>Reguliere werking</i>	(FA) Facility	10.492	0	E		U
MJP000836	Uitbesteding groenonderhoud (Wijk Kessel, boomvakken en kerkhoven) <i>Gegund 27/4/2020 tot 2023 - werken uitgevoerd door Boskat via sociale tewerkstelling</i>	(FA) Facility	78.270	291	E		U
MJP000837	Zwerfvuil <i>Gegund 17/02/2020 tot 2023 - werken uitgevoerd door Mivas via sociale tewerkstelling</i>	(FA) Facility	14.825	0	E		U
MJP000838	Machinaal ruimen van grachten <i>Kleine opdrachten obv prijsvraag ifv reguliere werking</i>	(FA) Facility	10.000	0	E		U
MJP000839	Uitbesteding onderhoud brandkranen <i>Gegund 12/04/2021 - In uitvoering Pidpa voor 4 jaar</i>	(FA) Facility	18.230	0	E		U
MJP000840	Storten van afval <i>Reguliere werking + projecten Natuurpunt Volgezangstraat en chalet Kruiskenberg</i>	(FA) Facility	23.083	31	E		U
MJP000841	Inzetten van MINA-werkers groenonderhoud <i>Kruiskenberg vis Bospad</i>	(RU) Ruimte	29.937	1	E		U
MJP000830	Straatkolken <i>Samengevoegd met MJP000828</i>	(FA) Facility	0	0	E		U
MJP000829	Strooien wegen en fietspaden <i>Uitgevoerd door Groenservice NV en eigen aankoop wegzout</i>	(FA) Facility	89.490	21	E		U
MJP000827	Bermmaaien en bladkorven <i>Gegund 25/5/2021 en 17/7/2021 - uitgevoerd door Groenservice NV</i>	(FA) Facility	118.849	0	E		U
MJP000828	Vegen goten en fietspaden en reinigen kolken <i>Gegund 19/4/2021 - 3 beurten uitgevoerd door Vermeiren NV</i>	(FA) Facility	156.306	1	E		U
MJP000844	Uitbesteding plaatsen signalisatie ikv grote evenementen <i>Uitbesteding signalisatie spar Diamond</i>	(FA) Facility	13.810	16	E		U
MJP001453	Uitbesteding fauna <i>Nieuw nav pensionering eigen rattenvanger</i>	(FA) Facility	17.958	2.531	E		U
MJP000842	Subsidies voor het inzetten van MINA-werkers <i>Laatste jaar toegekend</i>	(RU) Ruimte	0	8.500	E		O

PRIO Uitbestedingen onderhoud openbaar domein						INDICATOREN			
Opdracht	Opdrachtnemer	Looptijd contract	Opnieuw gunnen	gepland 2022	gegund op 31/12/2022	Nieuwe partners zoeken	Opstart-vergadering	(tussentijdse) evaluatie	duurzaamheid & veiligheid
Zwerfvuil	Mivas	2020 - 2023	2024				x	x	
Veegwerken	Vermeiren NV	2021 - 2023	2024				(x)	x	
Kolken	Vermeiren NV	2021 - 2023	2024				x	x	
Groenonderhoud via sociale tewerkstelling	Boskat	2020 - 2023	2024				x	x	
Groenonderhoud kerkhoven en plantvakken	Boskat	2020 - 2023	2024				x	x	
Bermmaaien	Groenservice NV	2021 - 2022	2023				x	x	
Bladkorven ledigen	Groenservice NV	2021 - 2024	2025				x	x	
Onderhoud onverharde wegen	Road Roller	2020 - 2022	2023				x		
Klinkerwerken	Marc Bosmans	2021	2022	x	19/09/2022	x	x		x
Zoutstrooien	Groenservice NV	2021	2022	x	verlengd			x	
Asfalteringswerken	Deckx Algemene Ondernemingen NV	2020	2022	x	19/09/2022	x	x		x
Machinaal grachten ruimen	Van Boxel	2018 - 2020	niet meer uitbesteed nav aankoop bandenkraan, enkel kleine opdrachten obv prijsvraag						
				3	3	2	10	8	2

Indicatoren per 31/12/2022		
1 % toewijzingen zoeken naar nieuwe partners/oplossingen/raamcontracten	67%	2/3
2 % uitbestedingen met opstart en/of evaluatievergadering	100%	11/11
3 % bestekken duurzaamheid en veiligheid verwerken	67%	2/3



**RAPPORTERING PER 31/12/2022**

BD 1 Nijlen zet dienstverlening centraal om klantgericht en efficiënt te zijn.			
APO00003 Nijlen voert zelf acties uit in het kader van haar dienstverlening			
AC000014 Het lokaal bestuur organiseert digitale dienstverlening			

Financieel	Uitgaven budget 2022	€ 103.525	Ontvangsten budget 2022	€ 85.000
	Beschikbaar budget	€ 3.894	Reeds ontvangen	€ 91.719
	% beschikbaar	3,76%	% ontvangen	107,91%

Labels	Meemakers	Neen			
	Participatief	Overleggen			
	SDG's	SDG16	Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten		

Indicators	% geïmplementeerde software tov geplande				
	% gerealiseerde verandering ihkv gebruiksvriendelijkheid van de website				
	verhouding product digitaal vs product loket				

Detailoverzicht ramingen						
Volgnummer	Omschrijving	Team	budget	Saldo budget	Soort	
MJP000898	Voorzien in software voor digitale dienstverlening (aankoop) <i>Zie indicator 1. Vanaf 2021 budgetten gecentraliseerd. Saldo budget 2022 (37.377 €) overgedragen naar 2023</i>	(ICT) Informatica	44.057	0	I	U
MJP000899	Onderhoud en beheer website e-loket (hosting website + onderhoud en nieuwe modules) <i>Centralisatie van hosting van verschillende websites o.a. www.jourtbour.be, www.fortvankessel.be...</i>	(ICT) Informatica	11.200	2.367	E	U
MJP000900	Onderhoud beheer digitale kanalen <i>Overeenkomsten Proximus / Telenet/... internetdata en telefonie</i>	(ICT) Informatica	48.268	1.527	E	U
MJP000901	Participatie van de burgers bij digitale dienstverlening (tevredenheid)	(DV) Dienstverl	0	0	E	
MJP000902	Ontvangsten info notarisbrieven stedenbouwkundige inlichtingen <i>Reguliere werking</i>	(DV) Dienstverl	85.000	-6.719	E	O

Stand van zaken planning en uitvoering nieuwe software	Software patrimonium/contracten/werkorderbeheer/uitleen materialen Software speltheek Software omgevingsrecht: online databank voor gemeenten Software 'gronden en panden': leegstand, tweede verblijven, woningkwaliteit Software fietslease
--	---

Beheer website en digitale kanalen	Aanbeveling uit klantenbevraging: architectuur van de site aanpassen zodat info sneller wordt gevonden Website werd georganiseerd, waarbij de dienstverlenende blokken bovenaan blijven staan: thuisloket, maak een afspraak, vacatures Aanbeveling uit klantenbevraging: online afspraken kunnen maken. Ondertussen gerealiseerd
------------------------------------	---

Verhouding product digitaal vs loket		2019		2020	2021	2022
		Digitaal	Fysiek	Digitaal	Digitaal	Digitaal
	aanvraag attesten (leven, verblijf, woonst, samenstelling gezin, strafregister,...)	2446	2252	3696	5054*	3700
	aanvraag documenten (geboorten, huwelijk, adreswijziging, echtscheiding, overlijden signalatievergunning,...)	659	1138	1193	1194	1167
	Totaal	3105	3390	4889	6248	4867

\* We vermoeden dat er in 2021 dubbeltellingen zijn gebeurd en het cijfer dus niet correct is omwille van de grote afwijking t.o.v. 2020 en 2022

**RAPPORTERING PER 31/12/2022**

BD000002 Nijlen zorgt voor een aantrekkelijke en gebruiksvriendelijke leefomgeving om burgers ruimte te geven			
APO00006 Nijlen REGISSEERT projecten zodat partners bijdragen aan het ruimtelijk beleid			
AC000027 Regie uitbouw woonomgevingen en recreatiegebieden			

Financieel	Uitgaven budget 2022	€ 108.022	Ontvangsten budget 2022	€ 0
	Beschikbaar budget	€ 0	Reeds ontvangen	€ 0
	% beschikbaar	0,00%	% ontvangen	

Labels	Meemakers	Ja			
	Participatief	Overleggen			
	SDG's	SDG08	Waardig werk en economische groei		
		SDG09	Industrie, innovatie en infrastructuur		
		SDG10	Ongelijkheid verminderen		
		SDG11	Duurzame steden en gemeenschappen		
		SDG15	Leven op het land		
		SDG16	Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten		
		SDG17	Partnerschap om doelstellingen te bereiken		
Indicators	Projectopvolging GRS ORP BKP inspanningsrapportage/indicator				
	Kwantitatieve rapportage vanuit betonrapport				

Detailoverzicht ramingen						
Volgnummer	Omschrijving	Team	budget	Saldo budget	Soort	
MJP000981	Realisatie pastoriepark Kessel <i>Met alle ontwikkelaars is een samenwerkingsovereenkomst getekend De omgevingsvergunningsaanvraag voor de aanvraag van het park is verleend, maar er werd beroep ingesteld bij de Vlaamse regering en de Deputatie Effectieve realisatie (start) 2023 als de vergunningen standhouden bij de beroepsinstanties: saldo budget (29.663 €) overgedragen naar 2023</i>	(RU) Ruimte	20.338	0	I	U
MJP000982	Partner in de realisatie Sigma gebieden <i>De gemeente neemt actief deel aan de projectvergaderingen rond Sigma, het ontwerpend onderzoek uit het ORP is de leidraad van de gemeente binnen deze ontwikkeling. Er is een samenwerking ifv herlocalisatie visinfrastructuur ter hoogte van heilbeemden. Visie uit ORP wordt volledig gerealiseerd in gewestelijk Rup mondingsgebied grote Nete</i>	(RU) Ruimte	0	0		
MJP000983	Realisatie Cluster Kruiskensberg <i>De cluster Kruiskensberg wordt onderdeel van 'de loire van de Kempen' en werd opgepikt door de provincie. De gemeente bevestigde voorwaardelijk haar deelname aan het strategisch project Grote Nete, waar deze cluster haar uitwerking zal krijgen met behulp van alle verschillende overheidsinstanties</i>	(RU) Ruimte	1.693	1	I	U
MJP000984	Realisatie Cluster Kesselse Heide - fort	(RU) Ruimte	0	0		

De realisatie van deze cluster incl. Artiaal werd voorgelegd aan de Provincie om dit op te nemen als provinciaal planproces. Dit werd tevens besproken op de Agenda bij het plaatsbezoek van de Gouverneur. De provincie heeft ondertussen bevestigd hier een provinciaal project van te maken.

MJP000985	Realisatie Sociaal objectief Sociale huurwoningen Sociale koopwoning Sociale kavels BSO = bindend sociaal objectief	(RU) Ruimte	0	0		
		BSO 141	TP 26	IP 38		
		BSO 38	TP -6	IP 46		
		BSO 3	TP 3	IP 0		
MJP000986	Realisatie Complex Project Kessel Na de zomer van 2023 zal het projectbesluit genomen worden, werken zullen starten eind 2023: saldo budget (45.649 €) overgedragen naar 2023	(RU) Ruimte	0	0	I	U
MJP000987	Realisatie Complex Project Kessel - terugvordering projectontwikkelaar Na de zomer van 2023 zal het projectbesluit genomen worden, werken zullen starten eind 2023: saldo budget (46.404 €) overgedragen naar 2023	(RU) Ruimte	0	0	I	O
MJP000988	Realisatie infrastructuur Woon-bal Werk voetbalgedeelte is afgerond. In 2022 nog afrekening van ereloonkosten en onderhoud door aannemer. Ontwerp infrastructuur voor het woongedeelte is klaar voor aanbesteding: saldo budget (18.389 €) overgedragen naar 2023.	(RU) Ruimte	85.992	0	I	U
MJP000989	Realisatie infrastructuur Woon-bal - ontvangst NMBS pendelparking Er is contact geweest met de NMBS voor de storing van de beloofde subsidies. Saldo budget (300.000 €) overgedragen naar 2023.	(RU) Ruimte	0	0	I	O
MJP000990	Realisatie landschapspark Kessel-dorp met aanknopng aan Kerk Omgevingsvergunning is verleend, aanbesteding is toegewezen, werken zijn lopende: budget samengevoegd met budget bouw school Kessel	(RU) Ruimte	0	0	I	U
MJP000991	Realisatie Beekpark Zuid Raming samengevoegd met reeds voorzien budget.	(RU) Ruimte	0	0		
MJP000992	Realisatie collectief wonen site Woon-bal Een eerste collectief woonproject is in aanvraag op de site Engels	(RU) Ruimte	0	0		
MJP001423	Realisatie pastoriepark Kessel - terugvordering projectontwikkelaar Zie stand van zaken MJP000981: budget overgedragen naar 2023	(RU) Ruimte	0	0	I	O

De nieuwe rapportering van Vlaanderen is terug te vinden via deze link: <https://omgevingsloketrapportering.omgeving.vlaanderen.be/overzicht>

Maatregelen:	<p><b>Beleidsmodus</b> Heraanleg van de paddekotseheid is ondertussen uitgevoerd. Dit profiel wordt als basis gebruikt voor het ontwerp van Achterbist. We hebben gekozen voor een specifiek profiel als fietsstraat waarvoor een groot deel van de straat ook in grasdals worden aangelegd. Zo wordt er uiteindelijk maar 2,5m breed verhard bij de heraanleg van een nieuwe straat. Deze principes worden verder doorgetrokken in de overige projecten infrastructuur. Parkeerstroken langs N13 (realisatie van plantvakken ipv parkeervakken, een combinatie van verbeterde zichtassen door middel van ontharding) Gedeeltelijke ontharding August Hermansplein door vergroten plantvakken Onthardingsproject rotonde Azalealaan Scholen zijn ook gestart rond onthardingsprojecten van hun speelplaatsen.</p> <p><b>Visiemodus</b> Ontharding wordt als thema ingezet in ons nieuw mobiliteitsplan, zodat dit vanuit een basis rond mobiliteit ook kan worden meegenomen. Afhankelijk van de categorisering van wegen, in de toekomst meer wegen minder verhard, ontharden, wegnemen... Verschillende onthardingsprojecten in Bevel kwamen op die manier tot stand (Pastoor van Tendeloostraat, Itegemsesteenweg...)</p> <p><b>Regiemodus</b> Onthardingsprincipes worden in alle lopende projecten van partners als basisprincipes meegenomen. We zien in vele aanvragen dat er anders wordt omgegaan met de 'noodzakelijke' infrastructuur. Nieuwe woonwijken met minimale verharding. Geclusterd parkeren, woningen enkel bereikbaar via een wandel/fietsweg. Hiermee wordt ook de modal-shift aangewakkerd.</p> <p><b>Cultuurtransitie</b> Gemeente Nijlen heeft als testgemeente deelnemen aan het onthardingsproject RE-MOVE: methodiek ontwikkelen waarmee lokale besturen het onthardingsprofiel van hun lokale wegen kunnen bepalen en die ons ondersteunt in het proces naar ontharding. Hier werd het onthardings-potentieel van onze wegen in kaart gebracht en dit wordt telkens in lopende projecten en mobiliteitskeuzes meegenomen als basis. Hieruit blijkt duidelijk dat het voeren van een beleid rond mobiliteit en keuzes maken ivf vervoersmodi en bereikbaarheid grote kansen tot ontharding naar bovenbrengt De gemeentelijke projecten worden in de kijker gezet en de burgers zullen getoond worden wat ze zelf kunnen doen.</p>
--------------	--

**RAPPORTERING PER 31/12/2022**

BD000002	Nijlen zorgt voor een aantrekkelijke en gebruiksvriendelijke leefomgeving om burgers ruimte te geven
AP000008	Nijlen zet in op CULTUURTRANSITIE inzake ruimtegebruik waarbij ze de burger sensibiliseert
AC000038	We tonen onze burger het belang van minder infrastructuur en andere en betere mobiliteit (Modal shift)

Financieel	Uitgaven budget 2022	€ 28.586	Ontvangsten budget 2022	€ 0
	Beschikbaar budget	€ 23.382	Reeds ontvangen	€ 0
	% beschikbaar	81,79%	% ontvangen	

Labels	Meemakers	Ja				
	Participatief	Co-Creatie				
	SDG's	SDG09	Industrie, innovatie en infrastructuur			
		SDG10	Ongelijkheid verminderen			
		SDG11	Duurzame steden en gemeenschappen			
		SDG13	Klimaatactie			

Indicators	Inspanningsindicator rond acties en opvolging mobiliteitsplan				
	Indicatoren later te bepalen op basis van meetbare doelen mobiliteitsplan				

Detailoverzicht ramingen						
Volnummer	Omschrijving	Team	budget	Saldo budget	Soort	
MJP001087	Uitzetten testopstellingen mobiliteit ('bv. mijn nieuwe straat) Tal van testopstellingen zitten in hun eindevaluatie, waaronder baanbrekend Bevel en schoolomgeving Klokkenlaan. Nieuwe testopstellingen worden voorbereid, Vogelzangstraat, Groenstraat/Retsestraat/Lege Baan, Achterbist en Kerkeblokken	(RU) Ruimte	13.233	11.065	E	U
MJP001088	Sensibiliseren en handhaving rond verkeersveiligheid In samenspraak met de politie werden verleende wegvergunningen gelabeld ivk handhaving, voor welke vergunningen de politie zeker controle hoeft te doen en voor welke in mindere mate, dit afhankelijk van het hindereffect van de gevraagde werken.	(RU) Ruimte	1.793	1	E	U
MJP001089	Fiets- en autodelen (burger en lokaal bestuur) De gemeente stapte in in het raamcontract van IOK om autodelen uit te rollen op haar grondgebied	(DZ) Duurzaamhe	11.000	11.000	E	U
MJP001090	Sensibilisatie ivf duurzaam verplaatsingsgedrag (fietsontbijt, fietsaplaus, NFDWR, Autovrije zondag) Organisatie acties rond verplaatsingsgedrag	(DZ) Duurzaamhe	2.560	1.316	E	U

Indicator 1 stand van zaken deelmobiliteit	De gemeente stapte in in het raamcontract van IOK om autodelen uit te rollen op haar grondgebied. Het nieuwe mobiliteitsplan van de gemeente werd tevens goedgekeurd, hierin werd ook de grondslag rond deelmobiliteit beleidsmatig vast gelegd. Dit wordt nog verder doorvertaald in een nieuwe parkeerverordening bij bouwprojecten.
--	---

Indicator 2 stand van zaken trage wegen	De overeenkomst met RLR werd vernieuwd en aangescherpt op de te realiseren doelen. De focus wordt gelegd op het finaliseren van de eerder gestelde projecten. Het heropenen van 10 trage wegen binnen onze gemeente tegen het einde van deze legislatuur
--	--

Indicator 3 stand van testopstellingen	Van elke testopstelling die momenteel lopende is of was werd een evaluatiefiche opgemaakt en voorgelegd of wordt kortelings voorgelegd aan de commissie. Telkens wordt een analyse uitgevoerd met te behouden, aan te passen of af te breken. Alle leden van de GR hebben toegang tot deze fiches via Green Valley. De prioriteit ligt in het afwerken van de lopende testopstellingen.
---	---

**RAPPORTERING PER 31/12/2022**

BD00003 Nijlen voert een pro-actief, geïntegreerd sociaal beleid zodat mensen weerbaar zijn
AP000011 Nijlen is actor in het bevorderen van een toegankelijke hulp- en dienstverlening en het aanpakken van onderbescherming
AC000061 Het lokaal bestuur organiseert laagdrempelige en toegankelijke activiteiten met het oog op ontmoeting en het verhogen van de sociale cohesie om elke burger toegang te geven tot een menswaardig bestaan in een warme en zorgzame samenleving

Financieel	Uitgaven budget 2022	€ 84.736	Ontvangsten budget 2022	€ 22.200
	Beschikbaar budget	€ 8.564	Reeds ontvangen	€ 24.415
	% beschikbaar	10,11%	% ontvangen	109,98%

Labels	Meemakers	Neen			
	Participatief	Co-Creatie			
	SDG's	SDG10	Ongelijkheid verminderen		

Indicators	aantal activiteiten georganiseerd in het buurtpunt per maand + het aantal deelnemers				
	participatie van vrijwilligers per initiatief binnen het buurtpunt				
	vertegenwoordiging van kwetsbare groepen bij de bezoekers van het buurtpunt (inclusief vrijwilligers)				

**Detailoverzicht ramingen**

Volgnummer	Omschrijving	Team	budget	Saldo budget	Soort	
MJP001243	Meldpunt vereenzaming <i>Geen meldingen in de afgelopen periode. Voor de pennenvriendenactie werd door de adviesraden voorgesteld om de actie te herhalen wegens succes, maar niet in 2023 maar pas in 2024.</i>	(SOC) Sociaal belk	0	0		
MJP001244	Buren zonder muren (sociale wijk Kessel) <i>Buurtanalyse is decretale verplichting van het LDC de Geburen en wordt verder opgenomen door Hilde Mallants. Klantenadviseur doelgroepen heeft in de zomerperiode ondersteuning geboden, door één op één bevestigingen in de wijk. Dit was een bevestiging op kleine schaal.</i>	(SOC) Sociaal belk	200	200	E	U
MJP001245	Sociale kruidenier - aankoop producten	(SOC) Sociaal belk	25.974	504	E	U
MJP001395	Sociale kruidenier - huur	(SOC) Sociaal belk	12.800	700	E	U
MJP001396	Sociale kruidenier - onthaalkosten	(SOC) Sociaal belk	1.700	428	E	U
MJP001409	Sociale kruidenier - investeringen uitrusting	(SOC) Sociaal belk	2.602	1	I	U
MJP001452	Activiteiten sociale kruidenier in het kader van subsidie armoedebestrijding	(SOC) Sociaal belk	0	0		
MJP001397	Sociale kruidenier - Verkoop producten	(SOC) Sociaal belk	19.200	-2.215	E	O
MJP001508	Sociale kruidenier - Ontvangsten giften	(SOC) Sociaal belk	3.000	0	E	O
MJP001508	Sociale kruidenier - Uitgaven giften	(SOC) Sociaal belk	576	151	E	U
	<i>Sterke toename aantal doorverwijzingen voelbaar: in de eerste helft van 2022 tellen we 98 actieve gezinnen tegenover 118 actieve gezinnen in de tweede helft van 2022. (ondertussen zien we in de eerste cijfers van 2023 een nog grotere toename) Meer klanten wil ook zeggen dat meer producten moeten worden aangekocht. Nieuwe samenwerking met bakkerij Elly voor wekelijkse afhaling gebak en brood. Occasioneel ook schenkingen van andere bakkers/handelaars.</i>					
MJP001247	Buurtversterking door laagdrempelig aanbod in buurtpunten met voornamelijk vrijwilligerswerking <i>Sinterklaasfeest georganiseerd - tijdens een extra openingsmoment van de sociale kruidenier- was een groot succes. Met dank aan de vrijwilligers voor de extra helpende handen. De geschenken werden geschonken door Fifty One Club Diamant.</i>	(SOC) Sociaal belk	200	10	E	U
MJP001313	Fietsbib <i>Stand van zaken na opening december: totaal aantal fietsen in beheer: 223, uitgeleende fietsen: 146/2 nieuwe vrijwilligers, 1 vrijwilliger gestopt</i>	(SOC) Sociaal belk	1.500	500	E	U
MJP001248	SIP - Senioren informatiepunt <i>Eerste verkennend gesprek gehad met Buurtzorg Nijlen, klantenadviseur doelgroepen en beleidsadviseur sociaal beleid. Duidelijke linken met aanbod Buurtzorg en Koffie en Formulieren. Bevestiging verwachtingen seniorenraad staat nog op de agenda.</i>	(DG) Doelgroep	0	0		
MJP001249	Organisatoren van buurtfeesten kunnen rekenen op materiële en financiële (CU) Cultuur <i>Nieuw reglement in gebruik (cadeaubonnen op voorhand). In 2022 kregen 15 buurtfeesten een subsidie uitbetaald.</i>	(CU) Cultuur	4.184	2.710	E	U
MJP001250	Ontvangsten, samenbrengen van nieuwe inwoners, 50- jarigen (externe p (MBO) Managem <i>Terug opgestart post corona + nieuw concept voor nieuwe inwoners dat aanslaat</i>	(MBO) Managem	35.000	3.360	E	U

**RAPPORTERING PER 31/12/2022**

BD000004 Nijlen maakt een gevarieerd en kwalitatief vrijetijdsaanbod mogelijk zodat elke Nijlenaar kan genieten in de eigen omgeving
AP000015 Nijlen geeft uitvoering aan haar vrijetijdsbeleid en maakt hierbij strategische keuzes rond de projecten die zij zelf uitvoert
AC000075 Het lokaal bestuur begeleidt, ondersteunt en adviseert verenigingen voor een kwalitatieve, structurele en toegankelijke werking

Financieel	Uitgaven budget 2022	€ 176.150	Ontvangsten budget 2022	€ 0
	Beschikbaar budget	€ 5.665	Reeds ontvangen	€ 0
	% beschikbaar	3,22%	% ontvangen	

Labels	Meemakers	Ja			
	Participatief	Overleggen			
	SDG's	SDG03	Goede gezondheid en welzijn		
		SDG04	Kwaliteitsonderwijs		
		SDG10	Ongelijkheid verminderen		
		SDG16	Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten		

Indicators	Stand van zaken herwerking subsidiereglementen				
	Huidig aanbod opleidingen en begeleidingen verenigingen				

**Detailoverzicht ramingen**

Volgnummer	Omschrijving	Team	budget	Saldo budget	Soort	
MJP000688	BAAS - subsidies basiswerking sportclubs <i>Subsidies werden eind 2022 uitbetaald</i>	(SP) Sport	40.000	50	E	U
MJP000689	BAAS - subsidies projectwerking sportclubs <i>Subsidies werden eind 2022 uitbetaald</i>	(SP) Sport	37.500	600	E	U



MJP000691	Het jeugdwerk kan jaarlijks rekenen op financiële ondersteuning voor hun werking en activiteiten volgens het geldende subsidiereglement. <a href="#">Subsidies jeugdwerk worden in het najaar berekend</a>	(JD) Jeugd	32.000	0	E	U
MJP000692	Het jeugdwerk kan jaarlijks rekenen op financiële ondersteuning voor hun infrastructuur met aandacht voor brandveiligheid, duurzaamheid en degelijkheid.  <a href="#">De jeugdverenigingen kregen in november/december 2022 hun subsidies uitbetaald; het subsidiereglement werd hierbij toegepast. Voor de ondersteuning van hun infrastructuur kregen zij een aparte infrastructuursubsidie en/of een subsidie onderhoud groene ruimte (naargelang de gemaakte onkosten en verdeling).</a>	(JD) Jeugd	25.000	613	E	U
MJP000693	Het jeugdwerk kan bij nieuwbouwprojecten of renovatieprojecten rekenen op inhoudelijke ondersteuning van het lokaal bestuur. <a href="#">De jeugdconsulent en een klantenadviseur dienstverlening heeft overleg gehad met een delegatie van scouts Nijlen omtrent mogelijke renovatieplannen.</a>	(JD) Jeugd	0	0		
MJP000694	Kroenkel vzw kan beschikken over kwalitatieve en veilige infrastructuur in gemeenschapscentrum 't Gesticht, in het centrum van Nijlen, om haar jeugdhuiswerking optimaal te realiseren. <a href="#">Kroenkel vzw maakt gebruik van een exclusieve ruimte voor het jeugdhuis volgens een vastgesteld gebruikersreglement.</a>	(JD) Jeugd	1.000	1.000	E	U
MJP000695	Het jeugdwerk kan rekenen op inhoudelijke ondersteuning vanuit de jeugdconsulent en wordt uitgebreid geïnformeerd over de werking, subsidies, reglementeringen, gemeentelijke context en actuele jeugdgerelateerde thema's. <a href="#">Verschillende jeugdwerkinitiatieven hebben in 2022 contact gehad met de jeugdconsulent voor inhoudelijke ondersteuning van hun werking.</a>	(JD) Jeugd	0	0		
MJP000696	Het verenigingsleven kan gratis gebruik maken van een fuifbox, geluidsmeter en beamer voor hun evenementen. <a href="#">De fuifbox en beamer werden door verschillende verenigingen uitgeleend. De geluidsmeter is sinds 2020 niet meer beschikbaar.</a>	(JD) Jeugd	750	18	E	U
MJP000697	Het verenigingsleven kan gratis gebruik maken van spel- en sportmaterialen (speelkoffer en reuze-spelen) voor hun evenementen.  <a href="#">De speelkoffers en verschillende spelmaterialen werden door verschillende verenigingen uitgeleend. Waar nodig werden materialen vernieuwd en/of aangevuld.</a>	(JD) Jeugd	250	250	E	U
MJP000698	Het verenigingsleven wordt ondersteund in het aanbieden van kwalitatieve activiteiten zodat zij een aanvulling kunnen zijn op commerciële evenementen en hiervan geen concurrentie ondervinden. <a href="#">Verschillende organisatoren werden inhoudelijk ondersteund bij de organisatie van hun evenementen.</a>	(JD) Jeugd	0	0		
MJP000699	Jeugdwerkers (leiding van het erkende jeugdwerk of gemeentelijke jeugdwerk) kunnen rekenen op financiële ondersteuning bij het volgen van kadervorming, volgens het geldende subsidiereglement. <a href="#">Jeugdwerkers die in 2022 kadervorming volgden kregen een subsidie kadervorming uitbetaald volgens het geldende subsidiereglement.</a>	(JD) Jeugd	4.000	286	E	U
MJP000700	De jeugdconsulent stimuleert animatoren van de gemeentelijke jeugdwerkinitiatieven tot het volgen van kadervorming en organiseert zelf ook vormen voor de gemeentelijke animatorenploeg. <a href="#">Nieuwe animatoren van Speelplein Boemerang volgden een cursus 'Animator in het Jeugdwerk'. De animatoren konden ook twee creatieve workshops volgen in 2022 (grimeren en tattoo tribal).</a>	(JD) Jeugd	900	223	E	U
MJP000701	Het jeugdwerk kan deelnemen aan een gratis aanbod van vormen en cursussen afgestemd op de specifieke noden van het jeugdwerk zelf. <a href="#">Leiding van de jeugdwerkinitiatieven kon een opleiding 'levensreddend handelen' volgen.</a>	(JD) Jeugd	500	190	E	U
MJP000702	Het jeugdwerk wordt in de kijker gezet (promoacties en initiatieven jeugdraad)	(JD) Jeugd	4.500	1.206	E	U
MJP000703	In september werd het jeugdwerk via sociale media in de kijker gezet. Daarnaast werd in 2022 ook een Speelhappening georganiseerd i.s.m. alle jeugdbew,					
MJP000704						
MJP000705	Tijdens de Dag van de Jeugdbeweging wordt er jaarlijks een actie georganiseerd door de jeugdraad en jeugdconsulent voor leden van de jeugdbewegingen en hiermee wordt het jeugdwerk extra gepromoot. <a href="#">In oktober vond de Dag van de Jeugdbeweging plaats en werd een ontbijtactie georganiseerd.</a>	(JD) Jeugd	1.100	63	E	U
MJP000706	Het lokaal bestuur voert een positief fuifbeleid in samenwerking met het verenigingsleven, veiligheidsdiensten, organisatoren, jeugdraad en jeugdconsulent. Jeugdige organisatoren worden ondersteund bij de voorbereidingen van hun evenement.  <a href="#">Fuiforganisatoren worden ondersteund met fuifbox en inhoudelijke ondersteuning door de jeugdconsulent, een overleg met de gemeentelijke veiligheidscel en materiële ondersteuning.</a>	(JD) Jeugd	0	0		
MJP000707	Organisatoren van evenementen worden ondersteund door het lokaal bestuur (fuifbox, geluidsmeter, overlegmogelijkheden met de gemeentelijke veiligheidscel, enzovoort). <a href="#">Organisatoren kunnen terecht bij verschillende medewerkers en de opvolging van een evenementen-werkgroep is lopende</a>	(JD) Jeugd	0	0		
MJP000709	Organisatoren van fuiven, door erkende jeugd-, cultuur- of sportverenigingen, kunnen rekenen op een subsidie voor het inzetten van professionele security. <a href="#">De subsidie voor de inzet van security op jeugdfuiven werd uitbetaald in december 2022 aan de organisatoren die hiervoor een aanvraag indienden.</a>	(JD) Jeugd	2.500	700	E	U
MJP000711	Subsidies seniorenverenigingen/doelgroepenverenigingen <a href="#">Verenigingen dienen een aanvraag in voor 30 september, okt/nov verwerking van de dossiers, terugkoppeling seniorenraad, beslissing CBS en uitbetaling/ zal nog gebeuren volgens afwijking zie beslissing CBS 7/3/2022 GR 29/3/2022</a>	(DG) Doelgroepen	3.000	467	E	U
MJP000712	Verenigingen kunnen rekenen op inhoudelijke ondersteuning vanuit de Afdeling S&VT en kunnen bij de medewerkers van cultuur terecht met vragen  <a href="#">Doorlopend in uitvoering: verenigingen worden op de hoogte gehouden via de 'cultuurflits' en kunnen het ganse jaar door terecht bij de afdeling SVT met vragen/opmerkingen</a>	(CU) Cultuur	0	0		
MJP000713	Er wordt onderzocht hoe de medewerkers cultuur van de Afdeling S&VT vlotter toegankelijk kunnen gemaakt worden voor vrijwilligers. <a href="#">On hold, zal terug opgenomen worden als de 2e klantenadviseur cultuur aangeworven is.</a>	(CU) Cultuur	0	0		
MJP000714	Er wordt onderzocht hoe de huidige communicatiekanalen voor verenigingen geoptimaliseerd kunnen worden <a href="#">Is gerealiseerd: via BekendinNijlen kunnen verenigingen hun activiteiten bekend maken op de website én in de papieren kalender</a>	(CU) Cultuur	0	0		
MJP000715	Verenigingen kunnen gebruik maken van gemeentelijke communicatiekanalen om hun activiteiten bekend te maken <a href="#">Idem hierboven</a>	(CU) Cultuur	0	0		
MJP000716	Erkende socioculturele verenigingen kunnen jaarlijks rekenen op financiële ondersteuning voor hun werking en activiteiten volgens het geldende subsidiereglement.	(CU) Cultuur	20.500	0	E	U

	<a href="#">Nieuw subsidiereglement goedgekeurd eind 2022. Voor 2022 zijn subsidies betaald op basis van beslissing CBS 7/3/2022 GR 29/3/2022, verdeling zie CBS 16/5/2022.</a>					
MJP000718	Het subsidiereglement voor socioculturele verenigingen wordt herbekeken en afgestemd op de andere reglementen binnen vrije tijd. De mogelijkheden naar het digitaal indienen van subsidieaanvragen worden onderzocht. <a href="#">Nieuw subsidiereglement is goedgekeurd in GR van 20 december 2022. Zal ingaan voor de subsidies uitbetaald in 2024 op basis van de werking van de verenigingen in 2023.</a>	(CU) Cultuur	0	0		
MJP000719	Verenigingen kunnen gebruik maken van voldoende en geschikte culturele infrastructuur voor de organisatie van activiteiten, vergaderingen, stockage van materiaal enzoverder. Er wordt gezocht naar mogelijke oplossingen voor de huidige noden binnen het Kerkenbeleidsplan (budget Thomas More ?) <a href="#">Status quo: wordt meegenomen in het masterplan patrimonium</a>	(CU) Cultuur	0	0		
MJP001477	Er worden voldoende financiële middelen voorzien binnen een nieuw regl (SP) Sport		2.650	0	E	U
MJP000717	<a href="#">Er wordt via cultuur extra budget voorzien. Najaar 2022 zijn er nog 3 uitbetalingen/vieringen: Folerma, Vlaamse Kring Kempenland, Wilgenkatjes</a>					
MJP001532	Infrastructuursubsidies projectwerking sportclubs <a href="#">Budget (12.500 €) overgedragen naar 2023</a>	(SP) Sport	0	0	I	U

## Indicator 1 stand van zaken herwerking subsidiereglementen

Alle subsidiereglementen zijn herwerkt en goedgekeurd in de desbetreffende organen. In 2022/2023 afstemming subsidiereglementen qua omkadering, vereenvoudiging, manier van aanvragen enz... + herbekijken subsidiepot Er is ook een nieuw reglement goedgekeurd in de GR 20/12/2022 = borgstelling erkende Nijlense vereniging.
--

## Indicator 2 overzicht huidig aanbod inzake opleidingen voor begeleiders binnen verenigingen

Aanbod opleidingen vanuit het <b>lokaal bestuur</b> : overkoepelend voor sport /cultuur/jeugd. <b>Sport</b> : erkende opleidingen worden terugbetaald, soms worden ze op vraag van de sportclubs in Nijlen georganiseerd (financiële / logistieke ondersteuning) <b>Cultuur</b> : in huidig subsidiereglement worden punten toegekend voor opleidingen die gevolgd worden door erkende socio-culturele verenigingen. <b>Jeugd</b> : er is een subsidiereglement kadervorming voor jeugdwerk / er worden ook vormingen georganiseerd voor de animatoren waarmee gewerkt wordt (zie hierboven bij de verschillende ramingen)
---

## RAPPORTERING PER 31/12/2022

BD000005 Nijlen helpt burgers gedurende hun levensloop bij hun persoonlijke ontwikkeling zodat ze blijvend kunnen groeien en schitteren
AP000017 Nijlen regisseert projecten zodat partners bijdragen aan de persoonlijke ontwikkeling van burgers
AC000084 Het lokaal bestuur werkt (netoverschrijdend) samen met partners om kwaliteitsvol onderwijs te garanderen

Financieel	Uitgaven budget 2022	€ 134.267	Ontvangsten budget 2022	€ 8.900
	Beschikbaar budget	€ 2.025	Reeds ontvangen	€ 8.452
	% beschikbaar	1,51%	% ontvangen	94,97%

Labels	Meemakers	Neen			
	Participatief	Overleggen			
	SDG's	SDG04	Kwaliteitsonderwijs		
		SDG09	Industrie, innovatie en infrastructuur		
		SDG11	Duurzame steden en gemeenschappen		
		SDG16	Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten		
		SDG17	Partnerschappen om doelstellingen te bereiken		

Indicators	Bewustwording veiligheid verhogen				
	Bijdragen tot persoonlijke ontwikkeling				
	Educatie rond duurzaamheid				

## Detailoverzicht ramingen

Volnummer	Omschrijving	Team	budget	Saldo budget	Soort	
MJP000321	Middagtoezicht en gemachtigd toezicht gemeentelijk onderwijs Reguliere werking - de politie heeft een opleiding GO gegeven in september voor leerkrachten, vrijwilligers en wijkwerkers <a href="#">De bedragen zijn mee geïndexeerd met de lonen van de ambtenaren.</a>	(PR) Personeel	40.277	21	E	U
MJP000322	Middagtoezicht en gemachtigd toezicht niet-gemeentelijk onderwijs Reguliere werking <a href="#">De bedragen zijn mee geïndexeerd met de lonen van de ambtenaren.</a>	(FI) Financiën	61.333	0	E	U
MJP000544	GOEZO-scholengemeenschap	(KB) Kerkeblokke	6.484	0	E	U
MJP000545	GOEZO-scholengemeenschap terugvorderingen Pedagogische studiedag ICT 30 september 2022 - doorbelasting aan Grobbendonk en Herenthout	(KB) Kerkeblokke	3.400	-282	E	O
MJP000547	Campagnemateriaal Octopuscholen Voor alle basisscholen opnieuw besteld	(OW) Onderwijs	1.000	2	E	U
MJP000549	Samenwerking politie rond projecten <a href="#">Zie toelichting</a>	(OW) Onderwijs	0	0		
MJP000550	Netoverschrijdende projecten - secundair onderwijs Stressfactor vond plaats op 27 april 2022 ism Sint-Calaszanz	(OW) Onderwijs	6.600	0	E	U
MJP000551	Netoverschrijdende projecten NNOSO Mobifest = verkeerseducatie voor 116de jaar secundair Calaszanz en githo op 3/5/2022 + Beekpark Rock en Openlucht Aperitif	(OW) Onderwijs	7.573	541	E	U
MJP000552	Busverbinding Broechem en Ranst	(OW) Onderwijs	11.000	1.460	E	U
MJP000553	Busverbinding Broechem en Ranst - terugvordering scholen <a href="#">Reguliere werking</a>	(OW) Onderwijs	5.500	730	E	O

## Bewustwording veiligheid verhogen

<b>Rapportering 31 december 2022</b> Lidmaatschap als Octopusgemeente opnieuw bevestigd - 11 scholen hebben deelgenomen aan de Strapdag op 16 september 2022 Verkeerseducatief project Mobifest (VSV) is doorgestaan 3 mei 2022 voor vijfdejaars Sint-Calaszanz en laatste jaars githo nijlen Groot fietsexamen op 12 en 13 mei - 8 scholen hebben deelgenomen Oefenen op het verkeerspark -
--

## Bijdragen tot persoonlijke ontwikkeling

<b>Rapportering 31 december 2022</b> Samenwerking met bib - periode januari / juni Samenwerking met bib: Jeugdboekenmaand in maart (coronaproof editie) - Elke school kreeg een boekenbox met per graad een boek
--

(=4 boeken per school) met lesideeën. 10 scholen werden bereikt  
 Samenwerking met bib: boekenpakketten werden bezorgd aan 26 klassen.  
 Samenwerking met bib: 91 klassen brachten een bezoek aan de bib  
 Samenwerking met bib: 425 leerlingen (5de en 6de leerjaren) kwamen naar de auteurslezingen - Frank Pollet  
 Samenwerking met bib: poëzieweek voor het secundair onderwijs - auteurslezingen leerlingen 2de, 4de en 6de jaar githo nijlen - 161 leerlingen namen deel (Sint - Calasanz nam niet deel o.w.v. corona)  
 Samenwerking met bib: leerlingen van het 1de - 3de – 5de jaar: lessuggesties met boekenpakket - githo nijlen + St. Calasanz  
 Samenwerking met bib - periode juli / december  
 7 klassen kregen een rondleiding in het gemeentehuis  
 Boekenpakketten werden bezorgd aan 20 klassen  
 101 klassen brachten een bezoek aan de bib (uitleen)  
 17 klassen kregen een bibliotheekintroductie op maat ( uitgebreide kennismaking met bib - 1 lesuur)  
 10 klassen 3e kleuterklas kregen een voorleessessie i.h.k. van de Voorleesweek door bib-medewerker  
 486 leerlingen (3de en 5e leerjaren) kwamen naar de auteurlezingen (Mathilda Masters en Marijke Umans)  
 Voordracht Lettererf over leesbevordering voor ouders/leerkrachten: 12 deelnemers  
 Samenwerking met sportdienst  
 Na de Bel werd georganiseerd voor het secundair (10 woensdagnamiddagen, 10 verschillende sporten)  
 Na de Bel werd georganiseerd voor het lager onderw Bevel (17 woensdagnamid, 17 versch sporten)  
 Na de Bel werd georganiseerd voor het lager onderwijs Kessel (periode juli / december 10 verschillende sporten)  
 Na de bel lager zwemmen - 1 lessenreeks van 10 en 2 lessenreeksen van 5  
 Netoverschrijdende samenwerking tot inrichting van een klasje voor kinderen uit Oekraïne van de lagere school  
 Lessen reanimatietechnieken voor leerlingen 6de leerjaar door het Rode Kruis Nijlen (8 scholen hebben lessen aangeboden)

**Educatie rond duurzaamheid**

**Rapportering 31 december 2022**  
 Scholenslotdag i.k.v. gemeentelijke ontwikkelingsamenwerking op 1 april 2022 voor de leerlingen van de 2de en 3de graad van de lagere school  
 Samenwerking met Moimakers: Operatie Proper - 12 scholen hebben toegezegd (lager en secundair) - scholen hebben met de Operatie Proper rond de 7.500 euro verdiend  
 Milieulessen door IOK op school - er werden in totaal 17 milieulessen aangeboden aan de ll van de 2de en 3de graad verspreid over 9 lagere scholen.  
 Week van de bij: Alle lagere scholen hebben een bijenpakket ontvangen (bevatte een bijenhotel, een lessenpakket en een goodiebag met info over bijen voor leerlingen 5de en 6de leerjaar). Een bijenfietstocht werd georganiseerd voor de leerlingen van het 5de en 6de. Kennismakingsdag Nijlense land- en tuinbouw 16/9/2022 – leerlingen 5de leerjaar van 7 scholen  
 Campagne filmpjes afvalvermindering - 10 scholen hebben deelgenomen

**RAPPORTERING PER 31/12/2022**

BD000006 Nijlen is klimaatneutraal in 2050 met het oog op de levenskwaliteit van onze toekomstige generaties
AP000023 Nijlen zet in op cultuurtransitie inzake klimaat waarbij we de burger sensibiliseren
AC000108 We activeren burgers tot energiebesparing en zetten in op hernieuwbare energie

Financieel	Uitgaven budget 2022	€ 0	Ontvangsten budget 2022	€ 0
	Beschikbaar budget	€ 0	Reeds ontvangen	€ 0
	% beschikbaar		% ontvangen	

Labels	Meemakers	Neen			
	Participatief	Overleggen			
	SDG's	SDG07	Betalbare en duurzame energie		
		SDG13	klimaatactie		
		SDG17	Partnerschappen om doelstellingen te bereiken		

Indicators	Aantal info- en promo- acties (gericht naar verbruik/gericht naar productie)				
	Uitbetaald bedrag aan premies (tov vooropgesteld budget)				
	Rapportage eigen energiebewuste bouwprojecten				
	Zie ook rapportering LEKP				

**Detailoverzicht ramingen**

Volgnummer	Omschrijving	Team	budget	Saldo budget	Soort
MJP000532	Info- en promoesessies organiseren n.a.v. wetgeving, subsidiëring, acties (z (DZ) Duurzaamhe <small>Er werden een aantal info- en promoesessies georganiseerd (zie indicator 1)</small>		0	0	
MJP000533	Aanzetten tot participeren in hernieuwbare energie	(DZ) Duurzaamhe	0	0	

Indicator 1: aantal info en promoacties	Energiefit-avond: verwarmen	1
	Groepsaankoop zonnepanelen (Zonnewind)	1
	Webinar Zonnowerf	1
	Webinar IOK Mijn verbouwpremie	1
	Infosessie verplichting van het conformiteitsattest – woningkwaliteit	1
		5

Indicator 2: % uitbetaald bedrag aan premies	In 2022 voor € 14 153,70 premies uitbetaald t.o.v. budget 40.000 = 35 % 36 aanvragen: 32 goedgekeurd, 4 weigeringen
--	--

Indicator 3: overzicht (eigen) energiebewuste bouwprojecten als voorbeeldfunctie naar onze inwoners	<b>Projecten rond scholenbouw</b> Voor de bouw van de nieuwe school van Kessel als de verbouwing/uitbreiding van de school aan de Klokkenlaan legt het bestuur haar duurzaamheidsambitie hoog. De beide scholen zullen na de werken volledig BEN zijn. Voor de school aan de Klokkenlaan wordt voorzien dat in de toekomst de daken beschikbaar gesteld kunnen worden voor zonnepanelen, dit vanaf dat de Vlaamse regering hierover een kader heeft uitgewerkt. <b>Patrimonium beleidsplan</b> Verder wordt er werk gemaakt van een patrimoniumbeleidsplan. De gemeente heeft een conditiestaatmeting van al haar patrimonium incl. scholen opgemaakt. Deze conditiestaatmeting zal worden samengevoegd met de gemeentelijke patrimoniumvisie welke ook in opmaak is. Hieruit volgt een prioriteitenlijst van gebouwen die zullen aangepakt worden, alsook een gestructureerd en proactief gebouwenbeheer zal hier het resultaat van zijn. In verschillende gemeentelijke gebouwen werden er ook diverse energiebesparende maatregelen genomen zoals LED-verlichting, nieuwe stookketel Gesticht en energiebewust monitoring van onze verbruiken. Ook wordt er onderzocht op welke gebouwen er bijkomende zonnepanelen kunnen geplaatst worden net zoals het energiedelen. <b>Masterplan openbare verlichting</b> De gemeente heeft haar partner Fluvius aangesproken om een masterplan openbare verlichting op te maken. De basis hiervan is kijken waar straatverlichting nog zal worden toegepast in de toekomst alsook de volledige verledning van de noodzakelijke verlichtpunten.
---	--



<p>Het brandregime van de OV is op weeknachten ook gewijzigd in functie van energiebesparingen.</p> <p><u>Vlaams Energiebedrijf</u></p> <p>Een samenwerkingsovereenkomst met het Vlaams Energiebedrijf (VEB), de gemeente Grobbendonk en de gemeente Berlaar afgesloten om elk hun selectie van het gemeentelijk patrimonium door VEB te laten onderzoeken naar het energetisch en financieel besparingspotentieel en deze dan onder te brengen in een Onderhouds- en Energieprestatiecontract (OEPC) met een Energy Service Company (ESCO).</p> <p>Verder is het bestuur ook actief bezig met de aankoop van elektrische wagens, uitbouw van elektrische laadpalen op publiek domein en het stimuleren van gebruik van elektrische fietsen in de organisatie.</p>
--

**RAPPORTERING PER 31/12/2022**

BD000007 Lokale handel en toerisme floreren samen dankzij het 'sterk merk' Nijlen
AP000026 Nijlen voert zelf projecten en acties uit in het kader van 'sterk merk' Nijlen
<b>AC000118 Het lokaal bestuur voert een gerichte innovatieve communicatiestrategie die bijdraagt tot een 'sterk merk' Nijlen</b>

Financieel	Uitgaven budget 2022	€ 50.000		Ontvangsten budget 2022	€ 0
	Beschikbaar budget	€ 9.493		Reeds ontvangen	€ 0
	% beschikbaar	18,99%		% ontvangen	

Labels	Meemakers	Ja			
	Participatief	Co-Creatie			
	SDG's	SDG16	Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten		

Indicators	Projectopvolging deelproject 'Communicatie Sterk Merk'				

Detailoverzicht ramingen						
Volnummer	Omschrijving	Team	budget	Saldo budget	Soort	
MJP000466	Communicatieacties opzetten rond eigen projecten (verduidelijken van be <a href="#">Het project Sterk Merk is ingebouwd in de organisatie. Experts communicatie verzorgen de verschillende communicatiekanalen.</a> )	(CO) Communicat	6.600	5.965	E	U
MJP000468	Uitbrengen van gemeentelijk magazine	(CO) Communicat	23.400	501	E	U
MJP000469	Uitbrengen van gemeentelijk magazine - bedeling	(CO) Communicat	20.000	3.027	E	U
5 x BEKEND in 2022 en maandelijks BELEEF						

**RAPPORTERING PER 31/12/2022**

BD000007 Lokale handel en toerisme floreren samen dankzij het 'sterk merk' Nijlen
AP000026 Nijlen voert zelf projecten en acties uit in het kader van 'sterk merk' Nijlen
<b>AC000119 Het lokaal bestuur verhoogt haar ruimtelijke/toeristische/culturele kwaliteit door een integrale aanpak bij de uitvoering van haar ruimtelijke projecten</b>

Financieel	Uitgaven budget 2022	€ 36.608		Ontvangsten budget 2022	€ 8.000
	Beschikbaar budget	€ 24.712		Reeds ontvangen	€ 4.632
	% beschikbaar	67,50%		% ontvangen	57,90%

Labels	Meemakers	Neen			
	Participatief	Neen			
	SDG's	SDG08	Waardig werk en economische groei		
		SDG11	Duurzame steden en gemeenschappen		

Indicators	Projectopvolging Sterk merk (spanningsindicator)				
	indicatoren later te bepalen na afwerking project sterk merk				

Detailoverzicht ramingen						
Volnummer	Omschrijving	Team	budget	Saldo budget	Soort	
MJP000471	Exploitatie KDC - uitrusting	(TR) Toerisme, lol	3.000	3.000	I	U
MJP000472	Exploitatie KDC - kantormateriaal	(TR) Toerisme, lol	1.600	1.447	E	U
MJP000473	Exploitatie KDC - promo, publiciteit, reclame...	(TR) Toerisme, lol	8.000	5.764	E	U
MJP000474	Exploitatie KDC - onthaal en receptiekosten	(TR) Toerisme, lol	5.000	4.591	E	U
MJP000475	Exploitatie KDC - aankoop materialen voor publiekswerking	(TR) Toerisme, lol	5.000	4.906	E	U
MJP000476	Exploitatie KDC - streekproductenshop	(TR) Toerisme, lol	2.000	1.603	E	U
MJP000477	Exploitatie KDC - managementvergoeding AGB aan briljante Kempen gids	(TR) Toerisme, lol	5.000	3.200	E	U
MJP000478	Exploitatie KDC - verkoop streekproducten	(TR) Toerisme, lol	2.000	1.219	E	O
MJP000479	Exploitatie KDC - Gidsbeurten, scholenwerking,...	(TR) Toerisme, lol	6.000	2.149	E	O
Budgetten voorzien voor de exploitatie van het KDC						
MJP000480	Vergroten zichtbaarheid Nijlens diamantcentrum	(RU) Ruimte	0	0	I	U
Als blikvanger in het straatbeeld van de spoorweglei werd de gerestaureerde gasmotor als standbeeld in de voortuin van het woonproject geplaatst. Voor het diamantcentrum werd naar aanleiding van het personeelsprogramma cultuur een nieuwe visienota gemaakt, welke de ruimte toekomstmogelijkheden van het diamantcentrum omschrijft. Met de vernieuwde personeelsbezetting zal deze verder uitgewerkt worden tot het 'Huis van de Diamant', een ondernemende cultuur van het verleden en de toekomst. Budget (16.000 €) overgedragen naar 2023.						
MJP000481	Verbroedering Güssing	(TR) Toerisme, lol	6.769	0	E	U
In 2022 werd een bezoek gebracht aan Güssing						
MJP000482	Organisatie toeristische activiteiten zoals bv winterwandeling	(TR) Toerisme, lol	239	201	E	U
Organisatie winterwandeling						
MJP001277	50-jarig bestaan academie - kunstwerk op openbare plaats samen met Githo	(AC) Academie	0	0		
Voorzien in de meerjarenplanning in 2023						

## 2. Financiële nota

De financiële nota van de jaarrekening is opgebouwd uit de J-schema's (J1 tot J5). In de onderdelen J1 tot J3 worden telkens ook de meerjarenplancijfers opgenomen.

Dat past in de evaluatiefunctie van de jaarrekening: de vergelijking tussen de meerjarenplancijfers en de rekeningcijfers is een onderdeel van de evaluatie van het beleid en de autorisatie.

De verschillende onderdelen van de financiële nota worden hierna weergegeven en dan verder in detail toegelicht.

### 2.1. Schema J1 - De doelstellingenrekening

De doelstellingenrekening geeft de uitgaven en ontvangsten van het boekjaar opgesplitst per prioritaire beleidsdoelstelling weer. Daarnaast bevat de doelstellingenrekening ook een overzicht van de uitgaven en ontvangsten bij de niet-prioritaire beleidsdoelstellingen en de verrichtingen zonder beleidsdoelstelling.



## J1: Doelstellingenrekening

2022

Journaalvolnummers: JR Budg. 105494 Alg. 4044071943 / EK 45033

Gemeentebestuur Nijlen (0206.636.526)  
Kerkstraat 4, 2560 Nijlen  
Algemeen directeur : Veerle Poelmans

OCMW Nijlen (0212.202.643)  
Kerkstraat 4, 2560 Nijlen  
Financieel directeur: Pieter Marien

### Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000001

Nijlen zet dienstverlening centraal om klantgericht en efficiënt te zijn.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	27.650.737	26.410.299
Ontvangst	9.990.476	8.687.519
Saldo	-17.660.261	-17.722.780
<b>Investering</b>		
Uitgave	408.473	1.381.462
Ontvangst	6.200	6.200
Saldo	-402.273	-1.375.262
<b>Financiering</b>		

### Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000002

Nijlen zorgt voor een aantrekkelijke en gebruiksvriendelijke leefomgeving om burgers ruimte te geven.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	350.576	407.583
Ontvangst	1.179.457	1.215.615
Saldo	828.881	808.032
<b>Investering</b>		
Uitgave	3.435.213	5.671.694
Ontvangst	2.272.599	5.307.356
Saldo	-1.162.614	-364.338
<b>Financiering</b>		

### Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000003

Nijlen voert een pro-actief, geïntegreerd sociaal beleid zodat mensen weerbaar zijn.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	2.156.947	2.381.672
Ontvangst	2.067.413	2.209.589
Saldo	-89.534	-172.083
<b>Investering</b>		
Uitgave	2.602	2.602
Ontvangst	0	0
Saldo	-2.602	-2.602
<b>Financiering</b>		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000004**

Nijlen maakt een gevarieerd en kwalitatief vrijetijdsaanbod mogelijk zodat elke Nijlenaar kan genieten in de eigen omgeving.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	451.301	514.912
Ontvangst	115.318	118.936
Saldo	-335.983	-395.976
<b>Investering</b>		
Uitgave	75.424	263.045
Ontvangst	0	0
Saldo	-75.424	-263.045
<b>Financiering</b>		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000005**

Nijlen helpt burgers gedurende hun levensloop bij hun persoonlijke ontwikkeling zodat ze blijvend kunnen groeien en schitteren.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	806.005	863.508
Ontvangst	2.009.647	1.798.560
Saldo	1.203.642	935.052
<b>Investering</b>		
Uitgave	493.195	595.539
Ontvangst	130.050	130.050
Saldo	-363.145	-465.489
<b>Financiering</b>		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000006**

Nijlen is klimaatneutraal in 2050 met het oog op de levenskwaliteit van onze toekomstige generaties.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	79.584	137.366
Ontvangst	162.696	156.065
Saldo	83.112	18.699
<b>Investering</b>		
Uitgave	6.818	10.000
Ontvangst	0	0
Saldo	-6.818	-10.000
<b>Financiering</b>		

**Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000007**

Lokale handel en toerisme floreren samen dankzij het sterk merk 'Nijlen'.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	216.504	238.064
Ontvangst	59.770	75.620
Saldo	-156.734	-162.444
<b>Investering</b>		
Uitgave	11.616	11.616
Ontvangst	0	0
Saldo	-11.616	-11.616
<b>Financiering</b>		

## Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	5.087.453	4.991.970
Ontvangst	24.034.674	24.191.235
Saldo	18.947.220	19.199.265
<b>Investering</b>		
Uitgave	214.486	27.200
Ontvangst	125.908	0
Saldo	-88.578	-27.200
<b>Financiering</b>		
Uitgave	2.221.224	2.104.821
Ontvangst	7.297.975	7.110.689
Saldo	5.076.751	5.005.868

## Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Exploitatie</b>		
Uitgave	36.799.107	35.945.374
Ontvangst	39.619.451	38.453.139
Saldo	2.820.343	2.507.765
<b>Investering</b>		
Uitgave	4.647.826	7.963.158
Ontvangst	2.534.756	5.443.606
Saldo	-2.113.070	-2.519.552
<b>Financiering</b>		
Uitgave	2.221.224	2.104.821
Ontvangst	7.297.975	7.110.689
Saldo	5.076.751	5.005.868

## 2.2. Schema J2 - Staat van het financieel evenwicht

De staat van het financieel evenwicht bevat minstens een vergelijking van het beschikbaar budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge in de jaarrekening met het beschikbaar budgettair resultaat en de autofinancieringsmarge van het meerjarenplan voor het betrokken financiële boekjaar.

In de jaarrekening wordt met andere woorden het werkelijk financieel evenwicht van het bestuur vergeleken met het gebudgetteerd financieel evenwicht.

Dit gebeurt vanuit twee invalshoeken:

- het beschikbaar budgettair resultaat: dit zegt iets over het toestandsevenwicht (nettowerkkapitaal);
- de autofinancieringsmarge: dit zegt iets over het structureel evenwicht (in welke mate is het bestuur in staat om op lange termijn via haar gewone werking (exploitatie) voldoende middelen te genereren om de financiële gevolgen van het afsluiten van leningen te dragen).

Daarnaast wordt in de staat van het financieel evenwicht ook de gecorrigeerde autofinancieringsmarge weergegeven. Deze gecorrigeerde autofinancieringsmarge geeft weer hoe groot de autofinancieringsmarge is als het bestuur zijn financiële schulden zou aflossen op basis van een opgelegde norm (8% van de openstaande schuld). Als de autofinancieringsmarge veel groter is dan de gecorrigeerde autofinancieringsmarge, kan dat erop wijzen dat een bestuur bepaalde leningslasten doorschuift naar een volgende legislatuur.

Tot slot wordt ook nog het consolideerde financiële evenwicht weergegeven. Het geconsolideerde financiële evenwicht bepaalt de financiële gezondheid van het bestuur in zijn geheel (d.w.z. gemeente, OCMW en eventuele autonome gemeentebedrijven of districten). Ook hier wordt de financiële gezondheid bekeken vanuit 3 invalshoeken, namelijk beschikbaar budgettair resultaat, autofinancieringsmarge en gecorrigeerde autofinancieringsmarge.

## J2: Staat van het financieel evenwicht

2022

Journaalvolgnommern: JR Budg. 105494 Alg. 4044071943 / EK 45033

Gemeentebestuur Nijlen (0206.636.526)  
Kerkstraat 4, 2560 Nijlen  
Algemeen directeur : Veerle Poelmans

OCMW Nijlen (0212.202.643)  
Kerkstraat 4, 2560 Nijlen  
Financieel directeur: Pieter Marien

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>2.820.343</b>	<b>2.507.765</b>
a. Ontvangsten	39.619.451	38.453.139
b. Uitgaven	36.799.107	35.945.374
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-2.113.070</b>	<b>-2.519.552</b>
a. Ontvangsten	2.534.756	5.443.606
b. Uitgaven	4.647.826	7.963.158
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>707.274</b>	<b>-11.787</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>5.076.751</b>	<b>5.005.868</b>
a. Ontvangsten	7.297.975	7.110.689
b. Uitgaven	2.221.224	2.104.821
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>5.784.025</b>	<b>4.994.081</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	<b>5.849.281</b>	<b>5.849.281</b>
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>11.633.305</b>	<b>10.843.362</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>11.633.305</b>	<b>10.843.362</b>

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>2.820.343</b>	<b>2.507.765</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>1.860.535</b>	<b>1.744.132</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.221.224	2.104.821
b. Periodieke terugvordering leningen	360.688	360.689
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>959.808</b>	<b>763.633</b>

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>959.808</b>	<b>763.633</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	<b>381.959</b>	<b>265.557</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.221.224	2.104.821
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.839.264	1.839.264
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>1.341.767</b>	<b>1.029.190</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>		
- Gemeente en OCMW	11.633.305	10.843.362
- AGB Nijlen	209.574	6.067
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>11.842.880</b>	<b>10.849.429</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	959.808	763.633
- AGB Nijlen	71.625	2.161
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>1.031.433</b>	<b>765.794</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	1.341.767	1.029.190
- AGB Nijlen	-64.564	-134.028
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>1.277.204</b>	<b>895.162</b>

### 2.3. Schema J3 - Realisatie van de kredieten

De realisatie van de kredieten geeft op een overzichtelijke wijze de 'geldstromen' van het betrokken bestuur weer zodat het budgettair resultaat van het financiële boekjaar wordt bekomen. Dit schema bevat zowel de initiële kredieten, eindkredieten als cijfers uit de jaarrekening:

- de ontvangsten en uitgaven volgens de exploitatierekening;
- de ontvangsten en uitgaven volgens de investeringsrekening;
- de ontvangsten en uitgaven volgens de financieringsrekening

**J3: Realisatie van de kredieten**

2022

Journaalvolgnummers: JR Budg. 105494 Alg. 4044071943 / IK 32701 EK 45033

Gemeentebestuur Nijlen (0206.636.526)

OCMW Nijlen (0212.202.643)

Kerkstraat 4, 2560 Nijlen

Kerkstraat 4, 2560 Nijlen

Algemeen directeur : Veerle Poelmans

Financieel directeur: Pieter Marien

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
<b>- Gemeente</b>						
Exploitatie	33.148.219	36.856.725	32.101.181	35.550.651	31.023.522	34.250.839
Investerings	4.645.225	2.534.756	7.960.556	5.443.606	11.915.920	4.244.455
Financiering	2.221.224	7.297.975	2.104.821	7.110.689	2.374.149	4.360.689
Leningen en leasings	2.221.224	6.937.286	2.104.821	6.750.000	2.374.149	4.000.000
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	360.688	0	360.689	0	360.689
<b>- OCMW</b>						
Exploitatie	3.650.888	2.762.726	3.844.193	2.902.488	3.598.250	2.627.375
Investerings	2.602	0	2.602	0	11.250	300.000

## 2.4. Schema J4 - Balans

De balans geeft een overzicht van het vermogen van het bestuur op het einde van het financiële boekjaar en van het vermogen op het einde van het vorige financiële boekjaar. De balans wordt opgemaakt volgens schema J4.

Het vermogen van een bestuur is opgebouwd uit activa en passiva. De balans bevat dus een activa- en een passiva-zijde.

- De *activa* zijn de middelen waarover het bestuur beschikt en waarvan verwacht wordt dat ze toekomstige economische voordelen of dienstverleningspotentieel voor het bestuur zullen opleveren.
- De *passiva* zijn de financieringsbronnen van het bestuur. Met deze middelen financiert het bestuur zijn activa.



**J4: Balans**

2022

Journaalvolgnommern: JR Budg. 105494 Alg. 4044071943 / JR-1 Budg. 73692 Alg. 4042066429

Gemeentebestuur Nijlen (0206.636.526)  
Kerkstraat 4, 2560 Nijlen  
Algemeen directeur : Veerle Poelmans

OCMW Nijlen (0212.202.643)  
Kerkstraat 4, 2560 Nijlen  
Financieel directeur: Pieter Marien

	2022	2021
<b>ACTIVA</b>	<b>120.442.104</b>	<b>112.451.175</b>
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>17.424.016</b>	<b>9.397.179</b>
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	13.687.135	6.966.873
B. Vorderingen op korte termijn	3.376.192	2.069.618
1. Vorderingen uit ruiltransacties	706.272	545.184
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	2.669.920	1.524.434
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	360.688	360.688
<b>II. Vaste activa</b>	<b>103.018.089</b>	<b>103.053.995</b>
A. Vorderingen op lange termijn	5.755.140	6.115.828
1. Vorderingen uit ruiltransacties	5.755.140	6.115.828
B. Financiële vaste activa	17.908.569	18.034.477
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	17.837.427	17.963.335
4. Andere financiële vaste activa	71.142	71.142
C. Materiële vaste activa	78.816.879	78.298.647
1. Gemeenschapsgoederen	76.009.356	75.488.459
a. Terreinen en gebouwen	29.520.709	29.793.961
b. Wegen en andere infrastructuur	42.778.575	42.248.266
c. Installaties, machines en uitrusting	1.124.393	1.037.969
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	921.436	784.232
e. Leasing en soortgelijke rechten	1.631.226	1.591.014
f. Erfgoed	33.016	33.016
3. Andere materiële vaste activa	2.807.524	2.810.188
a. Terreinen en gebouwen	2.807.524	2.810.188
D. Immateriële vaste activa	537.501	605.044

	2022	2021
<b>PASSIVA</b>	<b>120.442.104</b>	<b>112.451.175</b>
<b>I. Schulden</b>	<b>39.463.057</b>	<b>32.204.476</b>
A. Schulden op korte termijn	8.783.967	6.272.414
1. Schulden uit ruiltransacties	4.054.888	3.314.854
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	811.895	753.743
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	3.242.993	2.561.112
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	2.303.892	743.616
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2.425.187	2.213.944
B. Schulden op lange termijn	30.679.090	25.932.062
1. Schulden uit ruiltransacties	30.679.090	25.932.062
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	5.395.798	5.153.590
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	5.395.798	5.153.590
b. Financiële schulden	25.281.679	20.776.860
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	1.613	1.613
<b>II. Nettoactief</b>	<b>80.979.047</b>	<b>80.246.699</b>
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	14.167.980	12.677.851
B. Gecumuleerd overschot of tekort	8.775.360	9.533.140
C. Herwaarderingsreserves	11.350	11.350
D. Overig nettoactief	58.024.357	58.024.357

De toelichting bij de balans is opgesplitst in twee delen.

In het eerste deel wordt de balansstructuur aan de hand van enkele grafieken en tabellen verduidelijkt. Vervolgens volgt in het tweede deel een gedetailleerde bespreking van de verschillende rubrieken.

#### 2.4.1. Balansstructuur

Een eerste indicatie van de activastructuur wordt gegeven door de verhouding tussen vlottende en vaste activa. Tot de vlottende activa behoren de actiefbestanddelen die aan minstens een van de volgende criteria voldoen:

- er wordt verwacht dat het actiefbestanddeel zal worden gerealiseerd of bestemd is voor verkoop of verbruik in de normale exploitatiecyclus;
- er wordt verwacht dat het actiefbestanddeel zal worden gerealiseerd binnen het jaar na de balansdatum;
- het actiefbestanddeel wordt in eerste instantie aangehouden om te worden verhandeld;
- het actiefbestanddeel is een liquide middel of een geldbelegging, tenzij het beperkt is in het gebruik of ingewisseld moet worden voor de vereffening van een schuld van meer dan een jaar na de balansdatum.

Alle andere actiefbestanddelen behoren tot de vaste activa.

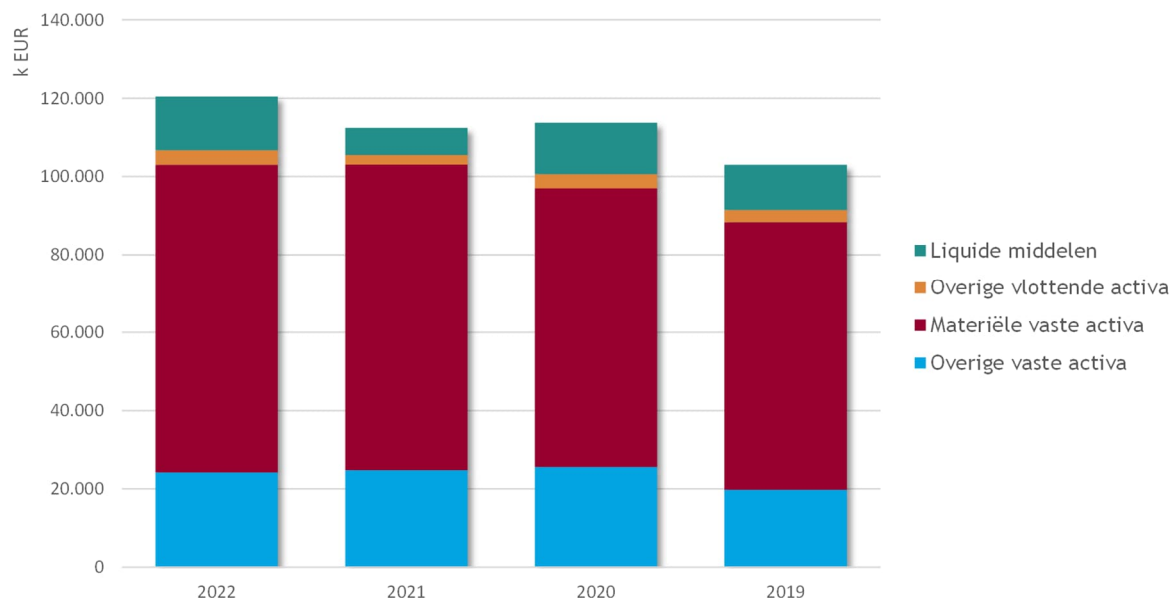
Voor de passiva kan gekeken worden naar de verhouding tussen de schulden en het nettoactief. De passiva zijn opgesplitst in:

- schulden: dat zijn de huidige verplichtingen van het bestuur die aangegaan zijn om economische voordelen of dienstverleningspotentieel te verwerven, die voortvloeien uit gebeurtenissen uit het verleden en waarvan verwacht wordt dat ze zullen resulteren in een uitgaande geldstroom voor het bestuur;
- het nettoactief, dat is het resterende bedrag van de activa nadat alle schulden ervan afgetrokken zijn.

De schulden zijn verder opgesplitst in schulden op korte termijn en schulden op lange termijn.

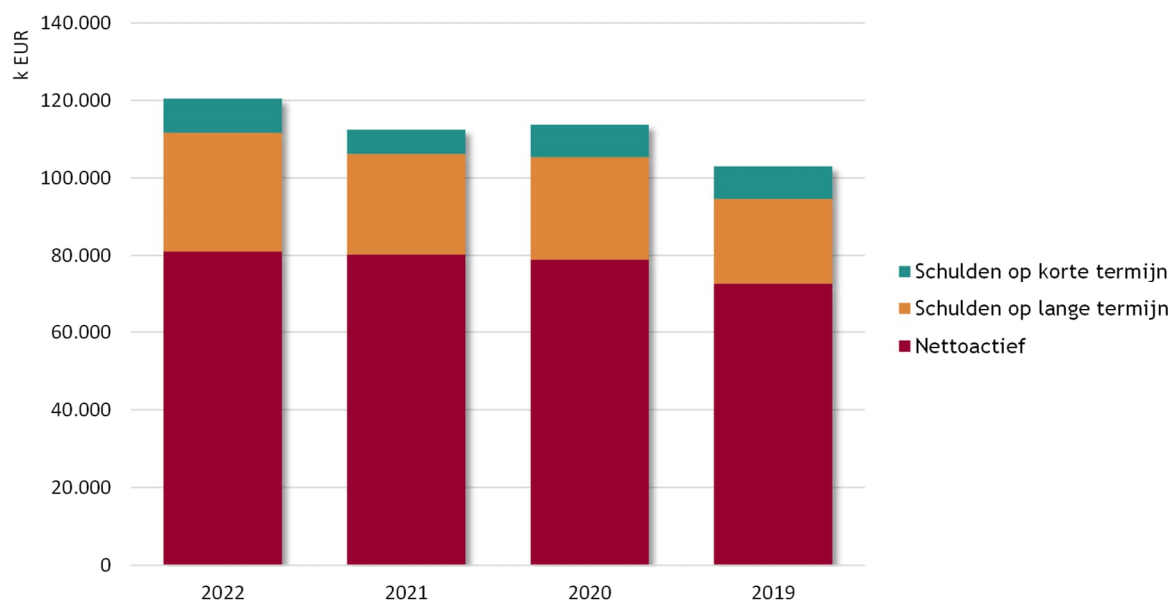
Onderstaande grafieken geven de verhoudingen binnen het actief en passief weer.

### Activa



Omschrijving	2022	2021	2020	2019
Liquide middelen	13.687.135	6.966.873	13.130.817	11.488.616
Overige vlottende activa	3.736.880	2.430.307	3.625.555	3.098.619
Materiële vaste activa	78.816.879	78.298.647	71.453.327	68.632.868
Overige vaste activa	24.201.209	24.755.348	25.544.489	19.758.768
<b>Activa</b>	<b>120.442.104</b>	<b>112.451.175</b>	<b>113.754.187</b>	<b>102.978.872</b>

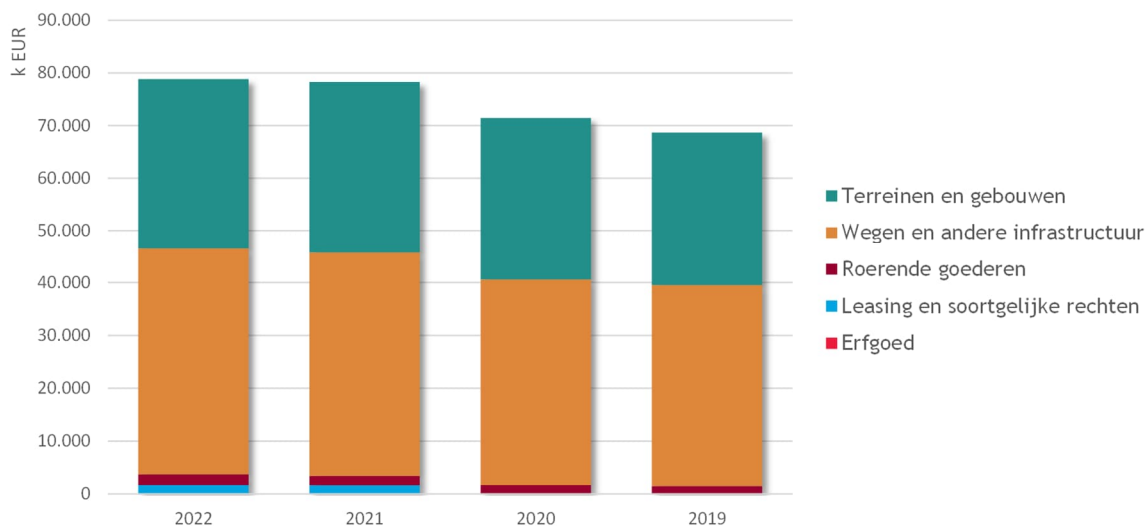
### Passiva



Omschrijving	2022	2021	2020	2019
Schulden op korte termijn	8.783.967	6.272.414	8.386.971	8.349.253
Schulden op lange termijn	30.679.090	25.932.062	26.449.022	22.131.446
Nettoactief	80.979.047	80.246.699	78.918.195	72.498.172
<b>Passiva</b>	<b>120.442.104</b>	<b>112.451.175</b>	<b>113.754.187</b>	<b>102.978.872</b>

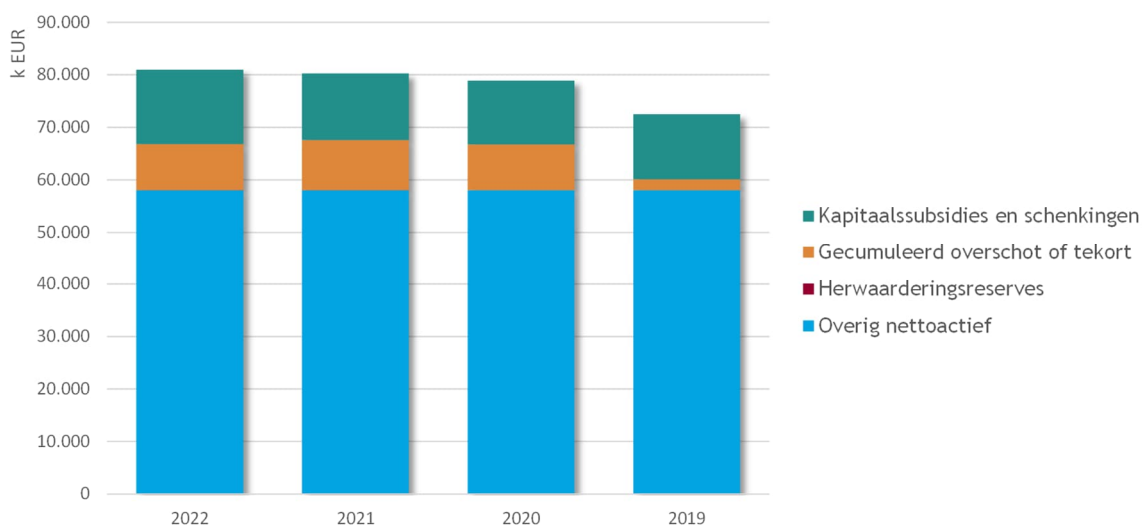
Om een volledig zicht te krijgen op de balansstructuur dienen deze hoofdrubrieken echter verder uitgesplitst te worden. Onderstaande grafieken geven een verdere uitsplitsing van de materiële vaste activa en het nettoactief:

### Materiële vaste activa



Omschrijving	2022	2021	2020	2019
Terreinen en gebouwen	32.328.233	32.604.149	30.840.799	29.113.026
Wegen en andere infrastructuur	42.778.575	42.248.266	38.936.977	38.005.812
Roerende goederen	2.045.829	1.822.201	1.642.535	1.481.014
Leasing en soortgelijke rechten	1.631.226	1.591.014	0	0
Erfgoed	33.016	33.016	33.016	33.016
<b>Materiële vaste activa</b>	<b>78.816.879</b>	<b>78.298.647</b>	<b>71.453.327</b>	<b>68.632.868</b>

### Nettoactief



Omschrijving	2022	2021	2020	2019
Kapitaalsubsidies en schenkingen	14.167.980	12.677.851	12.132.479	12.404.009
Gecumuleerd overschot of tekort	8.775.360	9.533.140	8.761.359	2.069.806
Herwaarderingsreserves	11.350	11.350	0	0
Overig nettoactief	58.024.357	58.024.357	58.024.357	58.024.357
<b>Nettoactief</b>	<b>80.979.047</b>	<b>80.246.699</b>	<b>78.918.195</b>	<b>72.498.172</b>

## 2.4.2. Detailbespreking van de rubrieken

Na de algemene weergave van de balansstructuur in het vorige deel volgt nu een meer uitgebreide bespreking van de balans.

### 2.4.2.1. Vlottende activa

	2022	2021	2020	2019
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>17.424.016</b>	<b>9.397.179</b>	<b>16.756.372</b>	<b>14.587.235</b>
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	13.687.135	6.966.873	13.130.817	11.488.616
B. Vorderingen op korte termijn	3.376.192	2.069.618	3.264.867	3.091.021
1. Vorderingen uit ruiltransacties	706.272	545.184	188.578	156.838
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	2.669.920	1.524.434	3.076.288	2.934.183
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0	0	0	0
D. Overlopende rekeningen van het actief	0	0	0	0
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	360.688	360.688	360.688	7.597

#### A. Liquide middelen en geldbeleggingen

Deze rubriek is een weergave van de stand van alle financiële rekeningen en kassaldi per 31/12/2022. De *liquide middelen* omvatten middelen die onmiddellijk in geld om te zetten zijn of in die vorm reeds beschikbaar zijn.

Onder de *geldbeleggingen* daarentegen worden de vorderingen op kredietinstellingen, uit termijndeposito's opgenomen, alsook de met beleggingsdoeleinden verkregen effecten die geen financiële vaste activa zijn.

Onderstaande tabel geeft hiervan een gedetailleerd overzicht:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
Belfius zichtrekeningen	6.869.268 ▲	1.682.850 ▼	3.568.917 ▼	6.830.588
Belfius spaarrekeningen	4.400.264 ▼	5.203.071 ▲	3.662.855 ▲	2.510.618
ING zichtrekeningen	1.980.711 ▲	22.761 ▼	241.785 ▲	34.922
Belfius toelagen en leninggelden	347.124 ▲	2.374	0	0
BNP Paribas Fortis zichtrekeningen	51.236 ▲	7.063 ▼	5.627.370 ▲	65.932
Kas	24.663 ▼	28.407 ▲	23.367 ▲	14.427
Bank van de Post	13.532 ▼	20.346 ▲	6.523 ▼	27.385
Interne overboekingen	338	0	0	0
BNP Paribas Fortis spaarrekeningen	0	0	0 ▼	2.004.744
<b>Liquide middelen en geldbeleggingen</b>	<b>13.687.135 +96%</b>	<b>6.966.873 -47%</b>	<b>13.130.817 +14%</b>	<b>11.488.616</b>

## B. Vorderingen op korte termijn

Onder de vorderingen op korte termijn worden de vorderingen opgenomen waarvan de oorspronkelijke looptijd ten hoogste één jaar bedraagt. Deze vorderingen op korte termijn worden verder opgesplitst in:

- vorderingen uit ruiltransacties
- vorderingen uit niet-ruiltransacties

Onder de vorderingen uit ruiltransacties worden de vorderingen opgenomen die ontstaan ingevolge ruiltransacties waarvoor het bestuur een gelijkwaardige economische waarde in ruil geeft.

Vorderingen uit niet-ruiltransacties ontstaan dan logischerwijze uit transacties waarvoor het bestuur geen gelijkwaardige economische waarde in ruil geeft.

Onderstaande tabel geeft de samenstelling van deze rubriek weer.

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
<b>Vorderingen uit ruiltransacties</b>	<b>706.272 +30%</b>	<b>545.184 +189%</b>	<b>188.578 +20%</b>	<b>156.838</b>
Werkingsvorderingen	769.411 ▲	610.964 ▲	292.287 ▲	241.688
Vooruitbetalingen	43.932 ▼	44.650 ▲	4.203 ▼	27.287
Waardeverminderingen	-107.071 ▲	-110.431 ▼	-107.912 ▲	-112.137
<b>Vorderingen uit niet-ruiltransacties</b>	<b>2.669.920 +75%</b>	<b>1.524.434 -50%</b>	<b>3.076.288 +5%</b>	<b>2.934.183</b>
Vorderingen uit fiscale opbrengsten	2.109.208 ▲	941.916 ▼	2.565.732 ▲	1.993.875
Vorderingen uit recup. kosten soc. dienst	178.896 ▲	173.072 ▲	138.351 ▲	111.634
Te innen opbrengsten	1.579 ▲	675 ▼	1.118 ▼	6.842
Vorderingen uit subsidies	281.724 ▼	406.289 ▲	368.735 ▼	769.668
Andere vorderingen	108.305 ▲	9.569 ▼	9.829 ▼	58.128
Waardeverminderingen	-9.793 ▼	-7.087 ▲	-7.476 ▼	-5.965
<b>Vorderingen op korte termijn</b>	<b>3.376.192 +63%</b>	<b>2.069.618 -37%</b>	<b>3.264.867 +6%</b>	<b>3.091.021</b>

## C. Voorraden en bestellingen in uitvoering

Voorraden komen tot stand als een gedeelte van de aangekochte grondstoffen, hulpstoffen, voor verkoop bestemde goederen, enz., per 31 december van dat jaar niet verbruikt of verkocht zijn.

Bestellingen in uitvoering daarentegen hebben betrekking op uitgevoerde werken, producten in bewerking en diensten in uitvoering, die het voorwerp uitmaken van een specifieke bestelling van derden en die, bij het afsluiten van het dienstjaar, niet opgeleverd of geleverd zijn.

Er werden in boekjaar 2022 geen voorraden of bestellingen in uitvoering geregistreerd.

#### D. Overlopende rekeningen van het actief

Overlopende rekeningen dragen bij tot het transactieprincipe (transacties moeten worden geregistreerd op het ogenblik dat de economische stroom, de gebeurtenis of de andere omstandigheid plaatsvindt).

Er werden in boekjaar 2022 geen overlopende rekeningen van het actief geregistreerd.

#### E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen

Onder deze vorderingen worden de vorderingen of de gedeelten van de vorderingen opgenomen die oorspronkelijk op langer dan één jaar werden toegestaan, maar die binnen twaalf maanden vervallen of m.a.w. binnen de twaalf maanden na de balansdatum moeten worden geïnd.

Deze rubriek bevat vorderingen wegens toegestane leningen aan AGB Nijlen.

## 2.4.2.2. Vaste activa

	2022	2021	2020	2019
<b>II. Vaste activa</b>	<b>103.018.089</b>	<b>103.053.995</b>	<b>96.997.816</b>	<b>88.391.636</b>
<b>A. Vorderingen op lange termijn</b>	<b>5.755.140</b>	<b>6.115.828</b>	<b>6.476.516</b>	<b>698.967</b>
1. Vorderingen uit ruiltransacties	5.755.140	6.115.828	6.476.516	698.967
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0	0	0	0
<b>B. Financiële vaste activa</b>	<b>17.908.569</b>	<b>18.034.477</b>	<b>18.505.558</b>	<b>18.526.097</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0
2. Intergem. samenwerkingsverbanden en soortg. entiteiten	17.837.427	17.963.335	18.434.416	18.457.565
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	71.142	71.142	71.142	68.532
<b>C. Materiële vaste activa</b>	<b>78.816.879</b>	<b>78.298.647</b>	<b>71.453.327</b>	<b>68.632.868</b>
1. Gemeenschapsgoederen	76.009.356	75.488.459	68.639.340	65.815.084
a. Terreinen en gebouwen	29.520.709	29.793.961	28.026.813	26.295.241
b. Wegen en andere infrastructuur	42.778.575	42.248.266	38.936.977	38.005.812
c. Installaties, machines en uitrusting	1.124.393	1.037.969	1.006.603	1.038.720
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	921.436	784.232	635.931	442.294
e. Leasing en soortgelijke rechten	1.631.226	1.591.014	0	0
f. Erfgoed	33.016	33.016	33.016	33.016
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0
b. Installaties, machines en uitrusting	0	0	0	0
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0
3. Andere materiële vaste activa	2.807.524	2.810.188	2.813.986	2.817.785
a. Terreinen en gebouwen	2.807.524	2.810.188	2.813.986	2.817.785
b. Roerende goederen	0	0	0	0
<b>D. Immateriële vaste activa</b>	<b>537.501</b>	<b>605.044</b>	<b>562.415</b>	<b>533.704</b>

## A. Vorderingen op lange termijn

Deze rubriek bevat alle vorderingen met een looptijd van meer dan één jaar. Het saldo van deze rubriek voor boekjaar 2022 bedraagt 5.755.140 EUR. Dit saldo heeft betrekking op de toegestane lening aan AGB Nijlen.



## B. Financiële vaste activa

De financiële vaste activa bevatten de belangen en de vorderingen die door besturen worden aangehouden in andere entiteiten om een duurzame band te scheppen met de betrokken entiteiten.

Het criterium om als financieel vast actief te worden opgenomen (en dus niet als geldbelegging) is duurzaamheid. Door het bezit van deze belangen of vorderingen heeft het bestuur de intentie om over langere tijd invloed uit te oefenen in deze entiteiten.

Voor Nijlen bestaat deze rubriek uit deelnemingen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten (17.908.569 EUR) en andere financiële vaste activa (71.142 EUR).

Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	17.837.427 -1%	17.963.335
IVEG B: elektriciteit	9.836.250 ►	9.836.250
IVEG B: gas	2.705.000 ►	2.705.000
FINEG	2.466.309 ►	2.466.309
IVEG D: Openbare verlichting	1.723.541 ▼	1.842.569
IOK (Gemeente)	693.925 ►	693.925
Fluvius Apt (Publi-T)	337.600 ►	337.600
IOK afvalbeheer	51.550 ►	51.550
Cipal	10.375 ►	10.375
CV Zonnige Kempen	3.845 ►	3.845
IVEG A: Riolering	2.500 ►	2.500
Gew. Mij. Voor kleine landeigendom	2.113 ►	2.113
Pidpa	1.613 ►	1.613
Jobpunt Vlaanderen	1.116 ►	1.116
Farys A	1.000	1.000
IKA	392	392
IOK (OCMW)	250 ►	250
IVEG W: Warmte	25	25
Fluvius	25	25
Kredimaatschappij der zuiderkempen	0	0
IGEMO	0 ▼	6.880
<b>OCMW verenigingen</b>	<b>71.142 0%</b>	<b>71.142</b>
Ethias	60.220 ►	60.220,30
Zonnige Kempen	1.538 ►	1.537,92
Borgtochten betaald in contanten	9.384 ►	9.383,68
<b>Financiële vaste activa</b>	<b>17.908.569 -1%</b>	<b>18.034.477</b>

### C. en D. Materiële en immateriële vaste activa

Materiële vaste activa kunnen worden omschreven als zijnde vaste activa die lichamelijk (stoffelijk) en duurzaam (voor meerdere jaren) in een bestuur aanwezig zijn, al dan niet met de bedoeling hiermee doelstellingen van het bestuur te realiseren. Ze worden ingedeeld op basis van twee criteria:

- het al dan niet aanwenden van de activa voor haar maatschappelijke dienstverlening;
- de kasgenererende mogelijkheden van de activa.

Op basis van de bovenstaande twee criteria worden de materiële vaste activa in volgende drie grote categorieën ingedeeld:

- de gemeenschapsgoederen
- de bedrijfsmatige materiële vaste activa
- de andere materiële vaste activa

De gemeenschapsgoederen zijn materiële vaste activa die aangewend worden om een maatschappelijke dienstverlening te vervullen, maar waarbij de vervulling van deze dienstverlening gedurende de volledige cyclus (dus vanaf de aanschaffing tot aan de vervreemding ervan) minder ontvangsten genereert dan de uitgaven die nodig zijn om deze activa te verkrijgen en om die dienstverlening te realiseren.

Ook de bedrijfsmatige materiële vaste activa worden aangewend om een maatschappelijke dienstverlening te vervullen maar in tegenstelling tot de gemeenschapsgoederen genereren deze activa voldoende ontvangsten om de uitgaven te compenseren die nodig zijn om de activa te verkrijgen en om die dienstverlening te realiseren.

De andere materiële vaste activa daarentegen worden niet aangewend in het kader van de maatschappelijke dienstverlening van een bestuur, maar om huuropbrengsten, een waardeinstijging, of beide te realiseren. Deze vaste activa kunnen dus gemakkelijk ontvreemd worden zonder een invloed te hebben op de maatschappelijke dienstverlening (bv. een bos dat een bestuur bezit zonder dat dit bos een maatschappelijke functie heeft voor dat bestuur).

Onder de immateriële vaste activa (immateriële VA) worden opgenomen:

- de kosten van onderzoek en ontwikkeling
- de concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en andere soortgelijke rechten
- de goodwill
- de vooruitbetalingen op immateriële VA
- de plannen en studies ter voorbereiding van nieuwe projecten en die geen element zijn van een materieel vast activum.

Telkens betreft het kosten die gemaakt worden voor de verwerving van vaste activa die een aantal jaren zullen gebruikt worden, en die immaterieel van aard zijn.

De samenstelling van de netto-boekwaarde van de immateriële en materiële vaste activa voor 2022 ziet er als volgt uit:

Omschrijving	2022 %	2021
<b>Boekwaarde 01/01</b>	<b>78.903.691</b>	<b>72.015.742</b>
+ Investerings	4.604.966	10.543.564
- Desinvesteringen	-85.317	0
+ Meerwaarde	2.570	0
- Afschrijvingen	-3.789.970	-3.655.615
- Waarderverminderingen	-281.560	0
<b>Boekwaarde 31/12</b>	<b>79.354.380</b>	<b>78.903.691</b>
<b>(Im)materiële vaste activa</b>	<b>79.354.380 +1%</b>	<b>78.903.691</b>

## 2.4.2.3. Schulden

	2022	2021	2020	2019
<b>I. Schulden</b>	<b>39.463.057</b>	<b>32.204.476</b>	<b>34.835.992</b>	<b>30.480.699</b>
<b>A. Schulden op korte termijn</b>	<b>8.783.967</b>	<b>6.272.414</b>	<b>8.386.971</b>	<b>8.349.253</b>
1. Schulden uit ruiltransacties	4.054.888	3.314.854	3.568.389	4.047.022
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	811.895	753.743	721.696	677.191
b. Financiële schulden	0	0	0	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	3.242.993	2.561.112	2.846.693	3.369.831
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	2.303.892	743.616	2.659.630	2.513.732
3. Overlopende rekeningen van het passief	0	0	0	0
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2.425.187	2.213.944	2.158.952	1.788.499
<b>B. Schulden op lange termijn</b>	<b>30.679.090</b>	<b>25.932.062</b>	<b>26.449.022</b>	<b>22.131.446</b>
1. Schulden uit ruiltransacties	30.679.090	25.932.062	26.449.022	21.850.136
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	5.395.798	5.153.590	5.047.620	4.630.746
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	5.395.798	5.153.590	5.047.620	4.630.746
2. Andere risico's en kosten	0	0	0	0
b. Financiële schulden	25.281.679	20.776.860	21.399.789	17.217.777
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	1.613	1.613	1.613	1.613
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	0	0	281.310

A. Schulden op korte termijn  
 1. Schulden uit ruiltransacties

Onder de schulden uit ruiltransacties worden de schulden opgenomen die ontstaan ingevolge ruiltransacties waarvoor het bestuur een gelijkwaardige economische waarde in ruil krijgt. Bij een ruiltransactie moet de in ruil gekregen economische waarde, in tegenstelling tot de niet-ruiltransacties, voor de met de transactie verbonden partijen ongeveer gelijkwaardig zijn. Er wordt er dus een bepaalde specifieke prestatie geleverd door een bepaalde derde partij, waartegenover een billijke vergoeding staat voor deze derde partij. Deze vergoeding hoeft niet noodzakelijk afkomstig te zijn van de partij ten aanzien van wie de prestatie werd verricht, ook een derde kan deze billijke vergoeding geheel of gedeeltelijk betalen. Er is dus een directe link tussen de prestatie en de vergoeding.

De schulden uit ruiltransacties zijn opgebouwd uit Voorzieningen voor risico's en kosten (811.895 EUR) en de Niet-Financiële schulden uit ruiltransacties (3.242.993 EUR).

De schulden uit ruiltransacties zijn als volgt samengesteld:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>	<b>811.895 +8%</b>	<b>753.743 +4%</b>	<b>721.696 +7%</b>	<b>677.191</b>
Voorzieningen voor vakantiegeld	645.266 ▲	603.845 ▲	574.718 ▲	549.320
Voorzieningen voor pensioenen	166.629 ▲	149.898 ▲	146.978 ▲	127.871
<b>Financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Niet-financiële schulden</b>	<b>3.242.993 +27%</b>	<b>2.561.112 -10%</b>	<b>2.846.693 -16%</b>	<b>3.369.831</b>
Leveranciers	1.431.087 ▲	1.413.820 ▼	1.572.561 ▲	1.417.244
Schulden met betrekking tot bezoldigingen	927.877 ▲	548.188 ▼	587.361 ▼	620.258
Vervallen kapitaalaflossingen en interest	479.611 ▼	480.987 ▼	578.123 ▼	603.279
Te ontvangen facturen	364.738 ▲	104.687 ▲	95.219 ▼	705.620
Andere niet-financiële schulden	39.680 ▲	13.430 ►	13.430 ▼	23.430
<b>Schulden uit ruiltransacties</b>	<b>4.054.888 +22%</b>	<b>3.314.854 -7%</b>	<b>3.568.389 -12%</b>	<b>4.047.022</b>

## 2. Schulden uit niet-ruiltransacties

Onder de schulden uit niet-ruiltransacties worden de schulden opgenomen die ontstaan ingevolge transacties waarvoor het bestuur geen gelijkwaardige economische waarde in ruil krijgt. De samenstelling van de schulden uit niet-ruiltransacties wordt weergegeven in onderstaande tabel:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
<b>Schulden met betrekking tot belastingen</b>	<b>66.184 +10%</b>	<b>60.327 +58%</b>	<b>38.090 +2354%</b>	<b>1.552</b>
Te betalen BTW	59.989 ▲	54.792 ▲	32.907 ▲	1.533
Andere te betalen belastingen en taksen	6.195 ▲	5.535 ▲	5.183 ▲	19
<b>Andere schulden uit niet-ruiltransacties</b>	<b>2.237.708 +227%</b>	<b>683.289 -74%</b>	<b>2.621.540 +4%</b>	<b>2.512.180</b>
Ontvangen vooruitbetalingen niet-ruiltransacties	1.501.777 ▲	380.022 ▼	2.284.074 ▲	2.141.546
Overige schulden niet ruiltransacties	667.554 ▲	264.124 ▼	298.051 ▼	331.518
Voorschotten en terugbetalingen subsidies	67.674 ▲	39.006 ▲	34.472	0
Operationele schulden inzake hulpverlening	702 ▲	136 ▼	4.942 ▼	39.116
<b>Schulden uit niet-ruiltransacties</b>	<b>2.303.892 +210%</b>	<b>743.616 -72%</b>	<b>2.659.630 +6%</b>	<b>2.513.732</b>

## 3. Overlopende rekeningen van het passief

Net zoals de overlopende rekeningen van het actief dragen ook de overlopende rekeningen van het passief bij tot het transactieprincipe (transacties moeten worden geregistreerd op het ogenblik dat de economische stroom, de gebeurtenis of de andere omstandigheid plaatsvindt).

Er werden in boekjaar 2022 geen overlopende rekeningen van het passief geregistreerd.

## 4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen

Het saldo van deze rubriek vertegenwoordigt de kapitaalsaflossingen die in het volgende boekjaar afgelost moeten worden. Dit bedrag van 2.425.187 EUR kan ook worden teruggevonden in de controletabellen van de leningen.

B. Schulden op lange termijn  
1. Schulden uit ruiltransacties

De schulden uit ruiltransacties zijn ook op lange termijn opgebouwd uit Voorzieningen voor risico's en kosten (pensioenen) voor een bedrag van 5.395.798 EUR, financiële schulden (vnl. leningslasten) voor een bedrag van 25.281.679 EUR en niet-financiële schulden voor een bedrag van 1.613 EUR.

2. Schulden uit niet-ruiltransacties

Deze rubriek bevat geen saldi voor Lokaal Bestuur Nijlen.

#### 2.4.2.4. Nettoactief

	2022	2021	2020	2019
<b>II. Nettoactief</b>	<b>80.979.047</b>	<b>80.246.699</b>	<b>78.918.195</b>	<b>72.498.172</b>
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	14.167.980	12.677.851	12.132.479	12.404.009
B. Gecumuleerd overschot of tekort	8.775.360	9.533.140	8.761.359	2.069.806
C. Herwaarderingsreserves	11.350	11.350	0	0
D. Overig nettoactief	58.024.357	58.024.357	58.024.357	58.024.357

In 2022 bestaat deze rubriek voornamelijk uit investeringssubsidies, investeringsschenkingen, het gecumuleerde resultaat en overig nettoactief.

A. Kapitaalsubsidies en schenkingen

De netto-boekwaarde van de investeringssubsidies en -schenkingen komt als volgt tot stand:

Omschrijving	2022 %	2021
<b>Boekwaarde 01/01</b>	<b>12.677.851</b>	<b>12.132.479</b>
+ Investeringsubsidies boekjaar	2.323.532	1.304.608
- Verrekeningen boekjaar	-833.403	-759.236
<b>Boekwaarde 31/12</b>	<b>14.167.980</b>	<b>12.677.851</b>
<b>Kapitaalsubsidies en schenkingen</b>	<b>14.167.980 +12%</b>	<b>12.677.851</b>

B. Gecumuleerd overschot of tekort

Het boekjaar 2022 sloot af met een negatief resultaat van 757.780 EUR, gecumuleerd met het gecumuleerd overschot van boekjaar 2021 geeft dit een positief saldo van 8.775.360 EUR.

### C. Herwaarderingsreserves

Het boekjaar 2022 sloot af met een bijkomende herwaarderingsreserve van 11.350 EUR.

### D. Overig nettoactief

Het overig nettoactief bedraagt 58.024.357 EUR. Dit saldo is ontstaan bij de conversie van de eindbalans van vorig boekjaar naar de beginbalans.

## 2.5. Schema J5 - Staat van opbrengsten en kosten

In de staat van opbrengsten en kosten worden de opbrengsten en kosten van het financiële boekjaar en van het vorige financiële boekjaar opgenomen. De staat van opbrengsten en kosten wordt opgemaakt volgens modelschema J5.

Terwijl de balans statische informatie verschaft (foto op een bepaald ogenblik), brengt de staat van opbrengsten en kosten dynamische informatie. Ze verschaft ons informatie over hoe het resultaat van het boekjaar tot stand is gekomen en in welke mate de eigen vermogensbronnen van een bestuur zijn verhoogd of afgenomen.

### J5: Staat van opbrengsten en kosten

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 105494 Alg. 4044071943 / JR-1 Budg. 73692 Alg. 4042066429

Gemeentebestuur Nijlen (0206.636.526)  
Kerkstraat 4, 2560 Nijlen  
Algemeen directeur : Veerle Poelmans

OCMW Nijlen (0212.202.643)  
Kerkstraat 4, 2560 Nijlen  
Financieel directeur: Pieter Marien

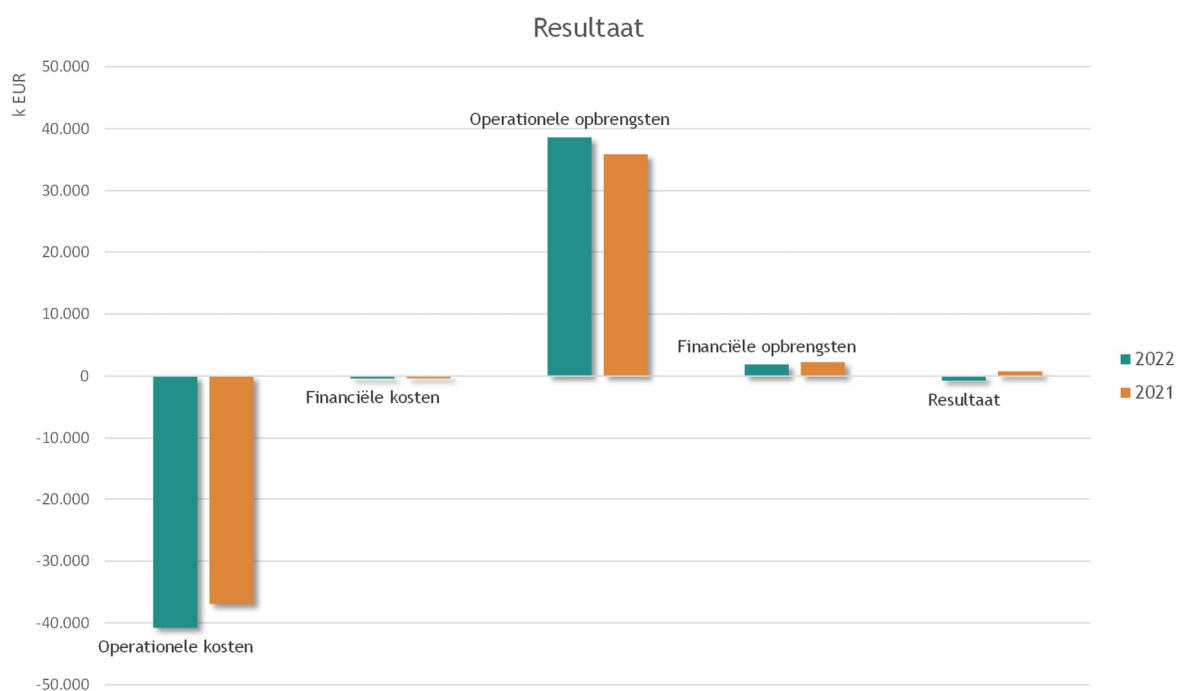
	2022	2021
<b>I. Kosten</b>	<b>41.213.204</b>	<b>37.339.768</b>
A. Operationele kosten	40.788.668	36.959.844
1. Goederen en diensten	8.702.136	7.485.567
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	21.936.984	20.258.281
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	4.371.236	4.159.164
4. Individuele hulpverlening door O.C.M.W.	1.331.528	1.134.929
5. Toegestane werkingssubsidies	4.384.943	3.815.393
6. Toegestane investeringssubsidies	42.861	63.487
8. Andere operationele kosten	18.981	43.023
B. Financiële kosten	424.536	379.924
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>40.455.424</b>	<b>38.111.549</b>
A. Operationele opbrengsten	38.595.484	35.875.587
1. Opbrengsten uit de werking	3.487.732	3.019.066
2. Fiscale opbrengsten en boetes	14.900.257	14.079.416
3. Werkingssubsidies	19.558.499	18.195.186
a. Algemene werkingssubsidies	7.435.690	6.899.301
b. Specifieke werkingssubsidies	12.122.809	11.295.885
4. Recuperatie individuele hulpverlening	150.074	217.023
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	2.570	0
6. Andere operationele opbrengsten	496.351	364.897
B. Financiële opbrengsten	1.859.940	2.235.961
<b>III. Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>-757.780</b>	<b>771.781</b>
A. Operationeel overschot of tekort	-2.193.184	-1.084.257
B. Financieel overschot of tekort	1.435.404	1.856.038
<b>IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>-757.780</b>	<b>771.781</b>
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	-757.780	771.781



De toelichting bij de staat van opbrengsten en kosten is opgesplitst in twee grote delen. In een eerste deel zal aan de hand van enkele grafieken de samenstelling van resultaat, kosten en opbrengsten worden verduidelijkt. In het tweede deel worden vervolgens de verschillende rubrieken in de staat van opbrengsten en kosten verder toegelicht.

### 2.5.1. Staat van opbrengsten en kosten - structuur

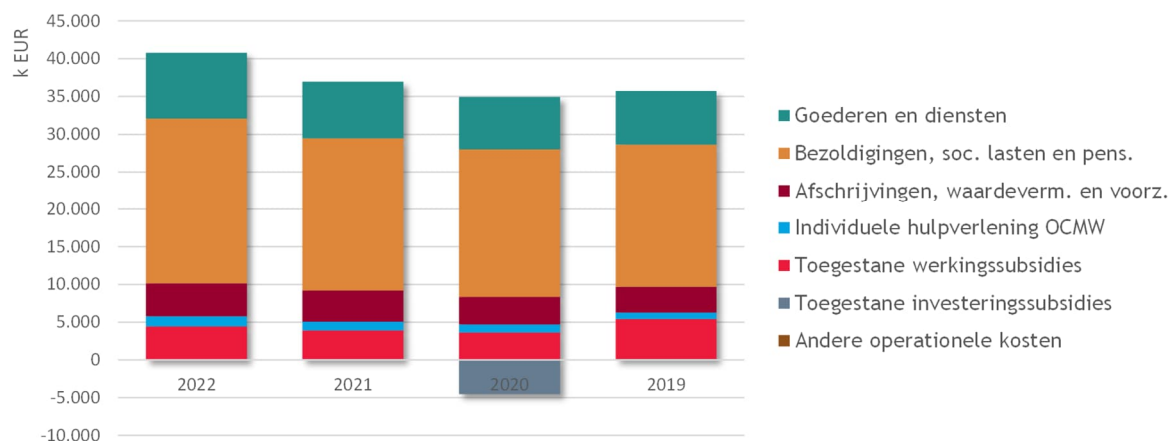
Onderstaande tabel en grafiek geven een overzicht van de samenstelling van het resultaat:



Omschrijving	2022	2021	2020	2019
Operationele kosten	-40.788.668	-36.959.844	-30.414.452	-35.718.027
Financiële kosten	-424.536	-379.924	-399.076	-438.854
<b>Kosten</b>	<b>-41.213.204</b>	<b>-37.339.768</b>	<b>-30.813.528</b>	<b>-36.156.882</b>
Operationele opbrengsten	38.595.484	35.875.587	35.378.142	35.185.899
Financiële opbrengsten	1.859.940	2.235.961	2.126.938	2.121.606
<b>Opbrengsten</b>	<b>40.455.424</b>	<b>38.111.549</b>	<b>37.505.081</b>	<b>37.307.504</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-757.780</b>	<b>771.781</b>	<b>6.691.553</b>	<b>1.150.623</b>

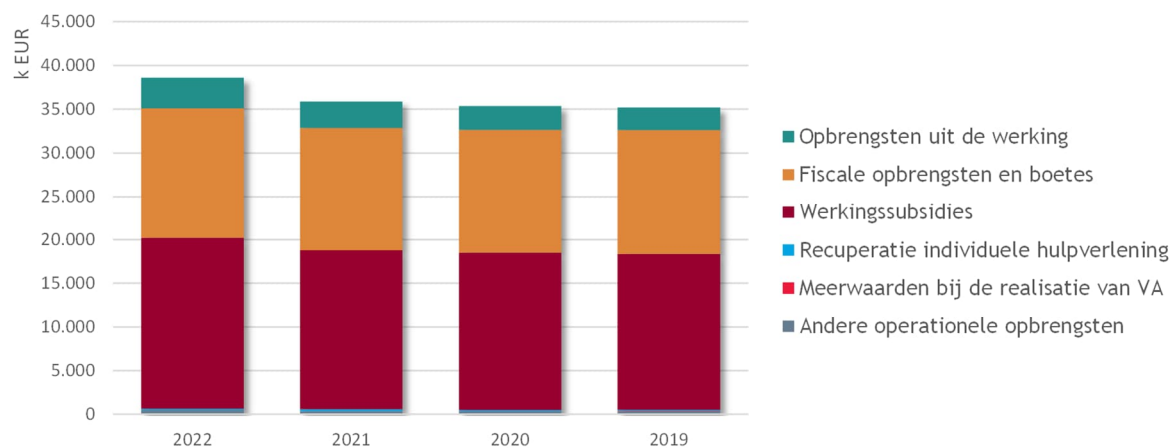
Onderstaande grafieken geven de samenstelling van de operationele kosten en opbrengsten weer:

### Operationele kosten



Omschrijving	2022	2021	2020	2019
Goederen en diensten	8.702.136	7.485.567	6.938.916	7.072.784
Bezoldigingen, soc. lasten en pens.	21.936.984	20.258.281	19.624.888	18.965.910
Afschrijvingen, waardeverm. en voorz.	4.371.236	4.159.164	3.679.410	3.403.606
Individuele hulpverlening OCMW	1.331.528	1.134.929	1.042.294	854.540
Toegestane werkingssubsidies	4.384.943	3.815.393	3.627.365	5.288.104
Toegestane investeringsubsidies	42.861	63.487	-4.521.663	89.252
Andere operationele kosten	18.981	43.023	23.242	43.832
<b>Operationele kosten</b>	<b>40.788.668</b>	<b>36.959.844</b>	<b>30.414.452</b>	<b>35.718.027</b>

### Operationele opbrengsten



Omschrijving	2022	2021	2020	2019
Opbrengsten uit de werking	3.487.732	3.019.066	2.741.528	2.559.053
Fiscale opbrengsten en boetes	14.900.257	14.079.416	14.136.580	14.256.713
Werkingsubsidies	19.558.499	18.195.186	18.026.109	17.843.564
Recuperatie individuele hulpverlening	150.074	217.023	134.136	116.640
Meerwaarden bij de realisatie van VA	2.570	0	13.134	30.002
Andere operationele opbrengsten	496.351	364.897	326.655	379.927
<b>Operationele opbrengsten</b>	<b>38.595.484</b>	<b>35.875.587</b>	<b>35.378.142</b>	<b>35.185.899</b>

## 2.5.2. Detailbespreking van de rubrieken

### 2.5.2.1. Kosten

	2022	2021	2020	2019
<b>I. Kosten</b>	<b>41.213.204</b>	<b>37.339.768</b>	<b>30.813.528</b>	<b>36.156.882</b>
A. Operationele kosten	40.788.668	36.959.844	30.414.452	35.718.027
1. Goederen en diensten	8.702.136	7.485.567	6.938.916	7.072.784
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	21.936.984	20.258.281	19.624.888	18.965.910
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	4.371.236	4.159.164	3.679.410	3.403.606
4. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.331.528	1.134.929	1.042.294	854.540
5. Toegestane werkingssubsidies	4.384.943	3.815.393	3.627.365	5.288.104
6. Toegestane investeringssubsidies	42.861	63.487	-4.521.663	89.252
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0	0	0
8. Andere operationele kosten	18.981	43.023	23.242	43.832
B. Financiële kosten	424.536	379.924	399.076	438.854

#### A. Operationele kosten

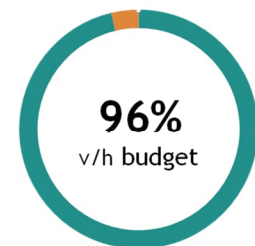
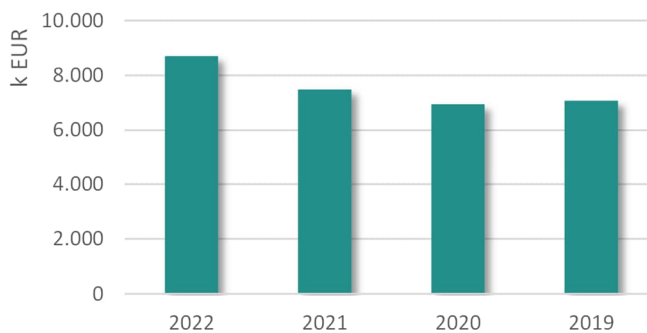
##### 1. Goederen en diensten

Goederen en diensten omvatten:

- de goederen en diensten (rubriek 60 'Verbruikte goederen') die rechtstreeks verband houden met de totstandkoming van de maatschappelijke dienstverlening door het bestuur. Het betreft m.a.w. kosten die ontstaan ingevolge het rechtstreeks opgaan in de dienstverlening. Ze zijn rechtstreeks toewijsbaar aan een dienst (zoals bijvoorbeeld aankopen van farmaceutische producten en geneesmiddelen) of een product (zoals grondstoffen voor maaltijden);
- de goederen en diensten (rubriek 61 'Diensten en diverse leveringen en interne facturering') die geen rechtstreeks verband houden met de totstandkoming van de maatschappelijke dienstverlening door het bestuur, tenzij die kosten onder bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen moeten worden geboekt. Het betreft onder meer kosten die verband houden met de ondersteunende activiteiten van het bestuur zoals telefoonkosten, verzekeringspremies, huurlasten, onderhoud en herstellingen, kantoorbenodigdheden...

De samenstelling van de goederen en diensten ziet er als volgt uit:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
Erelonen en vergoedingen	3.299.641 ▲	3.022.048 ▲	2.836.231 ▲	558.054
Aankoop, huur en onderhoud technische material	1.210.063 ▲	1.145.804 ▼	1.184.149 ▼	3.416.755
Nutsvoorzieningen	1.164.769 ▲	564.357 ▲	523.462 ▼	637.419
Werkingskosten	961.176 ▲	866.422 ▲	768.662 ▲	305.097
ICT-kosten	643.076 ▲	599.128 ▲	460.894 ▲	342.124
Huur onroerende goederen	350.880 ▼	355.572 ▲	347.094 ▲	342.478
Onderhoud en herstellingen gebouwen	294.022 ▲	238.530 ▲	201.489 ▲	166.008
Kantoorbenodigdheden	249.971 ▼	257.552 ▲	229.687 ▲	221.784
Uitzendkrachten	169.738 ▲	133.486 ▲	98.008 ▼	195.811
Receptie- en representatiekosten	119.393 ▲	81.553 ▼	92.234 ▼	123.712
Verzendingskosten	83.730 ▲	69.169 ▲	58.350 ▼	67.618
Opleidingen	56.651 ▲	54.392 ▲	43.968 ▼	79.147
Verzekeringen	47.651 ▲	44.376 ▲	35.105 ▲	28.889
Onderhoud en herstellingen voertuigen	44.013 ▼	46.217 ▼	52.823 ▲	49.465
Communicatiekosten	6.359 ▼	6.481 ▲	5.667 ▼	127.520
Administratiekosten	1.003 ▲	481 ▼	1.095 ▼	6.669
Wegen en waterlopen	0	0	0 ▼	404.234
<b>Goederen en diensten</b>	<b>8.702.136 +16%</b>	<b>7.485.567 +8%</b>	<b>6.938.916 -2%</b>	<b>7.072.784</b>

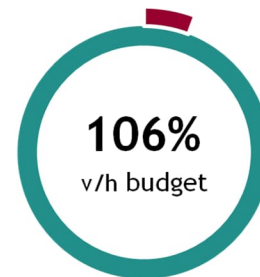
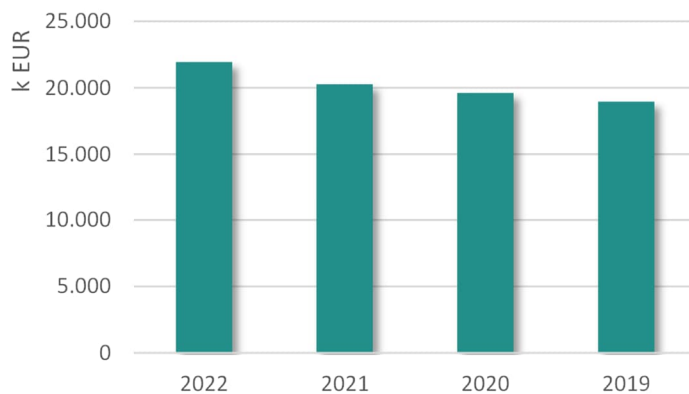


## 2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen

De bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen omvatten alle personeelskosten die verband houden met de bezoldiging van het personeel dat een bestuur in dienst neemt. Het betreft dus vergoedingen voor geleverde arbeidsprestaties (dus inclusief alle sociale lasten, verzekeringen en sociale voordelen die verbonden zijn aan de arbeidsprestatie).

De samenstelling van de bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen wordt hieronder weergegeven:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
Bezoldiging niet vastbenoemd personeel	8.956.336 ▲	8.109.244 ▲	7.620.417 ▲	7.346.190
Bezoldiging onderw. personeel tlv andere overh.	8.815.227 ▲	8.285.433 ▲	8.001.643 ▲	7.547.951
Bezoldiging vastbenoemd personeel	2.800.725 ▲	2.650.627 ▼	2.707.143 ▼	2.937.149
Bezoldiging politiek personeel	527.480 ▲	498.227 ▲	494.967 ▼	527.820
Andere personeelskosten	520.529 ▲	517.719 ▲	468.805 ▲	424.741
Pensioenen politiek personeel	156.972 ▲	146.835 ▲	146.243 ▼	154.087
Responsabiliseringsbijdragen	119.460 ▲	19.963 ▼	169.937	0
Bezoldiging onderw. personeel tlv het bestuur	40.256 ▲	30.232 ▲	15.732 ▼	27.971
<b>Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen</b>	<b>21.936.984 +8%</b>	<b>20.258.281 +3%</b>	<b>19.624.888 +3%</b>	<b>18.965.910</b>



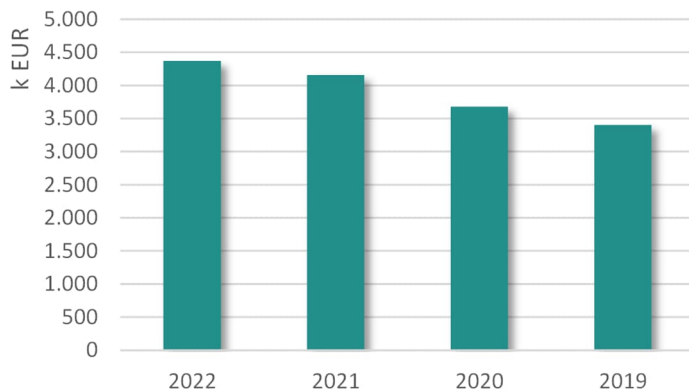
### 3. Afschrijvingen waardeverminderingen en voorzieningen

Onder **afschrijvingen** dienen te worden verstaan: de bedragen die ten laste worden genomen van de staat van opbrengsten en kosten om het bedrag van aanschaffingskosten van materiële en immateriële vaste activa met beperkte gebruiksduur te spreiden over hun waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur, of om die kosten ten laste te nemen op het ogenblik waarop ze worden aangegaan.

**Waardeverminderingen** daarentegen zijn correcties op de aanschaffingswaarde van materiële, financiële en immateriële vaste activa, voorraden, bestellingen in uitvoering en werkingsvorderingen die niet voortvloeien uit de waarschijnlijke gebruiksduur, maar om rekening te houden met al dan niet als definitief aan te merken ontwaardingen bij de afsluiting van het boekjaar.

**Voorzieningen** tot slot worden aangelegd voor duidelijk naar hun aard omschreven schulden die op de balansdatum zeker zijn, en waarvan het bedrag niet vaststaat, maar wel op betrouwbare wijze kan worden geschat om zodoende rekening te houden met alle voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen die ontstaan zijn tijdens het financiële boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft of tijdens voorgaande boekjaren. Deze rubriek omvat de boekingen die enkel in de algemene boekhouding voorkomen en dus niet in de budgettaire boekhouding worden verwerkt. Het betreft:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
Afschrijvingen	3.789.970 ▲	3.655.615 ▲	3.197.597 ▲	3.197.486
Waardeverminderingen op vaste activa	281.560 ▼	363.403 ▲	23.149	0
Voorziening voor pensioenen en soortgelijke verp	258.939 ▲	108.890 ▼	435.980 ▲	158.613
Voorziening voor vakantiegeld	41.421 ▲	29.127 ▲	25.398 ▼	48.254
Waardeverminderingen op vorderingen	-654 ▼	2.130 ▲	-2.714 ▼	-747
<b>Afschrijvingen, waardeverm. en voorz.</b>	<b>4.371.236 +5%</b>	<b>4.159.164 +13%</b>	<b>3.679.410 +8%</b>	<b>3.403.606</b>

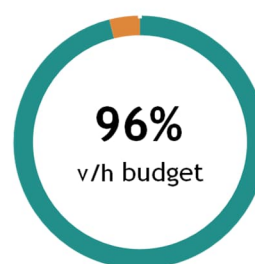
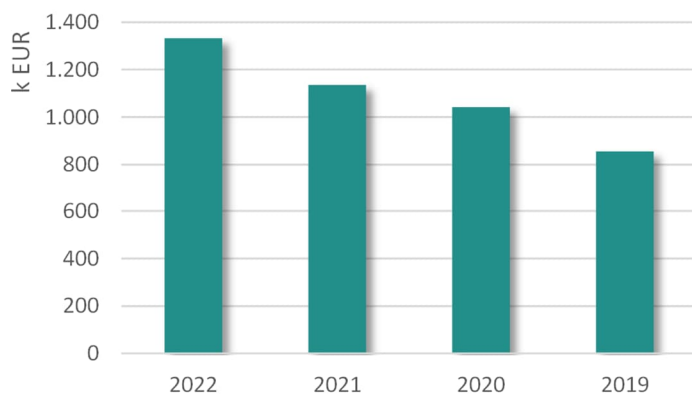


#### 4. Individuele hulpverlening door het OCMW

De kosten die hier worden bedoeld, hebben betrekking op de typische financiële relaties die er ontstaan tussen de sociale dienst van het OCMW en zijn cliënten zoals bv. het uitbetalen van leefloon en steun in speciën.

De samenstelling van deze rubriek ziet er als volgt uit:

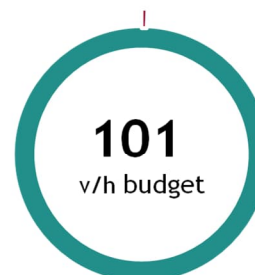
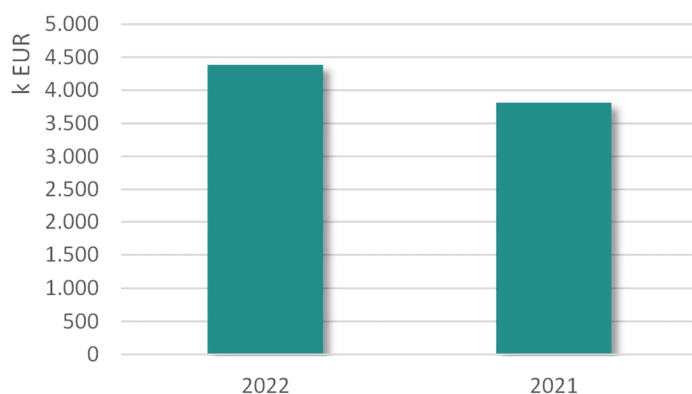
Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
Leefloon	852.639 ▲	598.960 ▼	617.937 ▲	489.218
Andere individuele hulpverlening door het OCMW	478.889 ▼	535.970 ▲	424.357 ▲	365.322
<b>Individuele hulpverlening door het OCMW</b>	<b>1.331.528 +17%</b>	<b>1.134.929 +9%</b>	<b>1.042.294 +22%</b>	<b>854.540</b>



#### 5. Toegestane werkingssubsidies

Deze rubriek bevat de subsidies die door het lokaal bestuur werden toegestaan aan andere entiteiten ter financiering van de werking. Een overzicht van de belangrijkste werkingssubsidies wordt hieronder weergegeven:

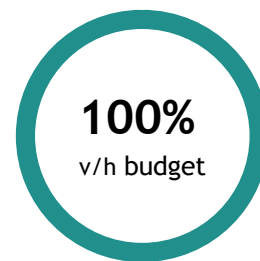
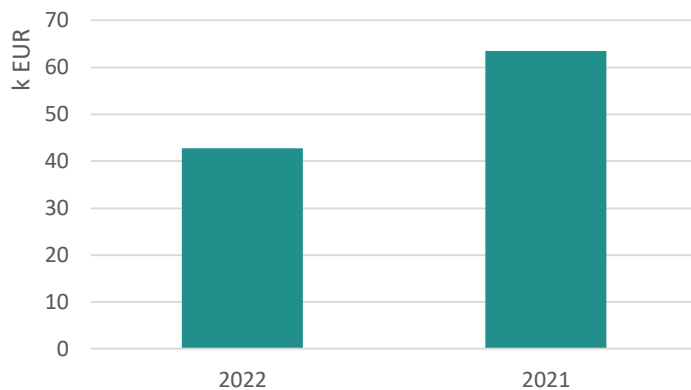
Omschrijving	2022 %	2021 %
Politiediensten	1.832.175 ▲	1.643.882
Brandweer	1.125.509 ►	1.125.509
Openbare bibliotheken	141.123 ▼	174.414
Sociale bijstand	109.128 ▲	87.841
Overige	1.177.008 ▲	783.746
<b>Toegestane werkingssubsidies</b>	<b>4.384.943 +15%</b>	<b>3.815.393</b>



## 6. Toegestane investeringssubsidies

Deze rubriek bevat de subsidies die door het lokaal bestuur werden toegestaan aan andere entiteiten ter financiering van hun investeringen. Een overzicht wordt hieronder eergegeven:

Omschrijving	2022 %	2021 %
Brandweer	27.200 ►	27.200
Beheer van regen- en afvalwater	15.661 ▼	36.287
<b>Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>42.861 -32%</b>	<b>63.487</b>



## 7. Minderwaarde bij de realisatie van vaste activa

Onder deze rubriek vallen de gerealiseerde minderwaarden bij de verkoop van vaste activa. Indien we een vast actief verkopen voor een bedrag lager dan de resterende boekwaarde, realiseren we een verlies. Dit verlies is de minderwaarde op de realisatie van vaste activa.

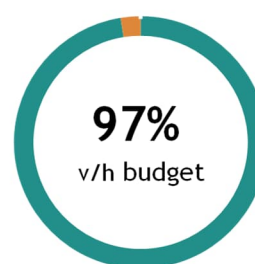
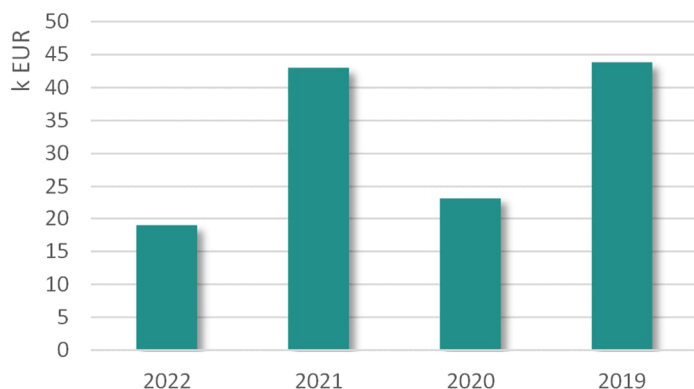
Voor boekjaar 2022 werden geen gerealiseerde minderwaarden geregistreerd.



## 8. Andere operationele kosten

Onder de andere operationele kosten worden de kosten opgenomen die niet vallen onder één van de overige rubrieken van de operationele kosten en die niet als financiële kosten kunnen worden aangemerkt, zoals bijvoorbeeld bepaalde belastingen. De samenstelling is als volgt:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
Belastingen	12.647 ▲	11.817 ▲	11.689 ▲	10.507
Minderwaarde op de realisatie van vorderingen	5.834 ▼	30.043 ▲	4.667 ▼	24.276
Andere operationele kosten	500 ▼	1.163 ▼	6.886 ▼	9.049
<b>Andere operationele kosten</b>	<b>18.981 -56%</b>	<b>43.023 +85%</b>	<b>23.242 -47%</b>	<b>43.832</b>



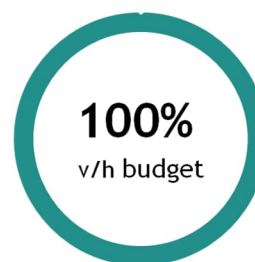
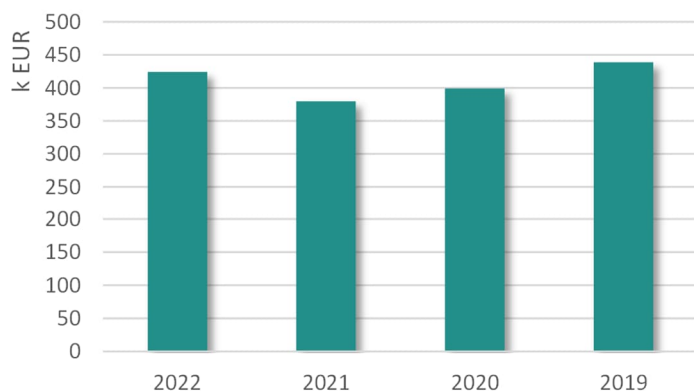
## B. Financiële kosten

Onder de financiële kosten worden de kosten van financiële aard opgenomen. Ze worden opgedeeld in:

- de kosten van schulden
- de waardeverminderingen en de terugnemingen ervan op:
  - liquide middelen en geldbeleggingen
  - andere vorderingen dan werkingsvorderingen
- andere financiële kosten

De samenstelling van de financiële kosten is als volgt:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
Kosten van schulden	417.990 ▲	370.869 ▼	393.224 ▼	437.553
Andere financiële kosten	6.545 ▼	9.055 ▲	5.852 ▲	1.301
<b>Financiële kosten</b>	<b>424.536 +12%</b>	<b>379.924 -5%</b>	<b>399.076 -9%</b>	<b>438.854</b>



## 2.5.2.2. Opbrengsten

	2022	2021	2020	2019
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>40.455.424</b>	<b>38.111.549</b>	<b>37.505.081</b>	<b>37.307.504</b>
A. Operationele opbrengsten	38.595.484	35.875.587	35.378.142	35.185.899
1. Opbrengsten uit de werking	3.487.732	3.019.066	2.741.528	2.559.053
2. Fiscale opbrengsten en boetes	14.900.257	14.079.416	14.136.580	14.256.713
3. Werkingssubsidies	19.558.499	18.195.186	18.026.109	17.843.564
a. Algemene werkingssubsidies	7.435.690	6.899.301	6.865.250	7.626.182
b. Specifieke werkingssubsidies	12.122.809	11.295.885	11.160.858	10.217.382
4. Recuperatie individuele hulpverlening	150.074	217.023	134.136	116.640
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	2.570	0	13.134	30.002
6. Andere operationele opbrengsten	496.351	364.897	326.655	379.927
B. Financiële opbrengsten	1.859.940	2.235.961	2.126.938	2.121.606

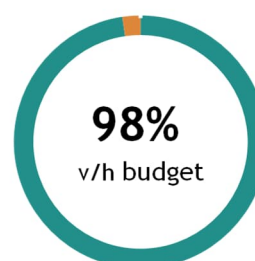
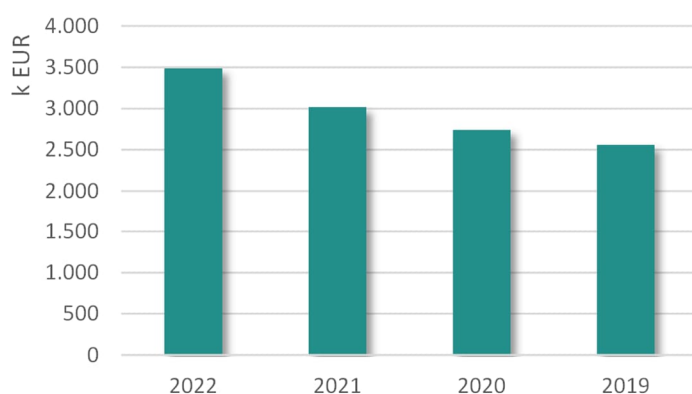
## A. Operationele opbrengsten

## 1. Opbrengsten uit de werking

Onder de opbrengsten uit de werking worden de bedragen verstaan die een bestuur gerealiseerd heeft door de verkoop van goederen en de levering van diensten aan derden en dit in het kader van haar maatschappelijke dienstverlening en dit na aftrek van de eventuele op de prijs toegestane kortingen.

Onderstaande tabel geeft een uitsplitsing van de belangrijkste werkingsopbrengsten:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
Verkopen en dienstprestaties	2.981.964 ▲	2.647.517 ▲	2.389.496 ▲	2.110.044
Verkopen en dienstprestaties - huurontvangsten (	312.333 ▲	307.399 ▲	303.710 ▼	316.993
Verkopen en dienstprestaties - terugvorderingen	193.435 ▲	64.150 ▲	48.322 ▼	115.979
Andere terugvorderingen en tussenkomsten	0	0	0 ▼	16.036
<b>Opbrengsten uit de werking</b>	<b>3.487.732 +16%</b>	<b>3.019.066 +10%</b>	<b>2.741.528 +7%</b>	<b>2.559.053</b>

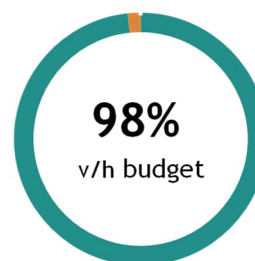
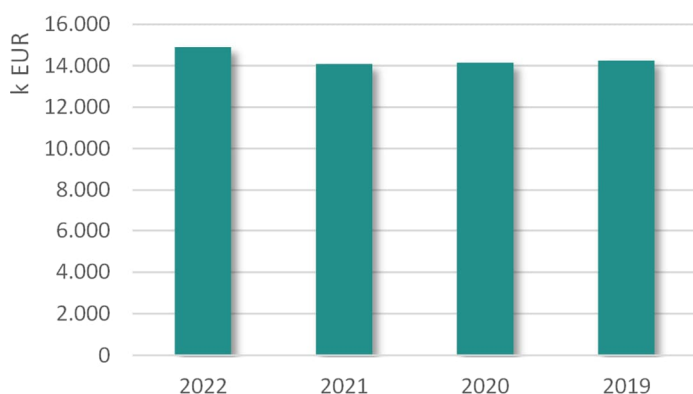


## 2. Fiscale opbrengsten en boetes

Onder deze rubriek, die enkel bij gemeenten en provincies zal voorkomen, komen de opbrengsten die een bestuur realiseert uit verplichte bijdragen die door een bestuur opgelegd worden aan bepaalde belastingplichtigen.

De samenstelling van deze rubriek is als volgt:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
Aanvullende personenbelasting	8.018.523 ▲	7.443.572 ▼	7.463.467 ▼	7.726.955
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	5.192.219 ▲	4.904.868 ▼	4.971.364 ▲	4.832.479
Belastingen inzake openbare hygiëne	1.006.578 ▼	1.040.295 ▲	1.023.934 ▲	984.405
Motorrijtuigen	343.205 ▼	354.389 ▲	341.763 ▼	353.193
Belastingen op patrimonium	145.605 ▲	145.282 ▼	157.070 ▲	143.023
Bedrijfsbelastingen	141.119 ▼	147.973 ▲	132.388 ▼	166.331
Belastingen op het gebruik van het openbaar dorr	24.516 ▲	16.371 ▼	18.419 ▼	22.069
Boetes	19.270 ▲	18.964 ▼	19.441 ▼	19.936
Belastingen op prestaties	6.317 ▲	5.998 ▲	5.663 ▼	6.585
Verhaalbelastingen	2.907 ▲	1.705 ▼	3.072 ▲	1.736
<b>Fiscale opbrengsten en boetes</b>	<b>14.900.257 +6%</b>	<b>14.079.416 -0%</b>	<b>14.136.580 -1%</b>	<b>14.256.713</b>



## 3. Werkingssubsidies

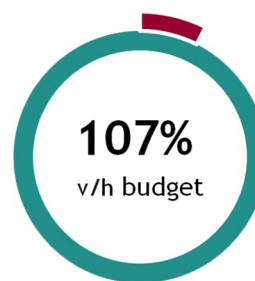
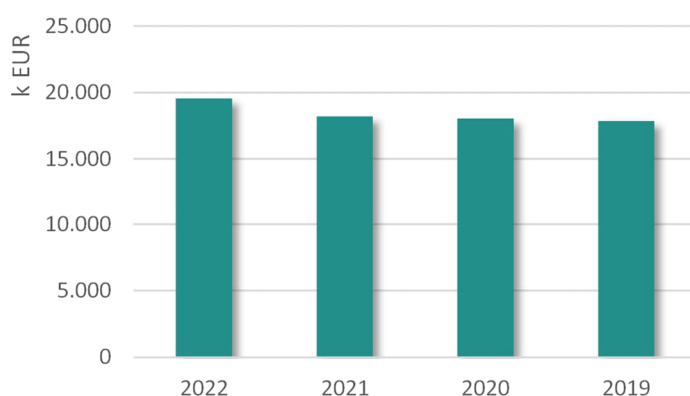
Onder de werkingssubsidies worden de subsidies, schenkingen en legaten in contanten geboekt die bij de verkrijging vanwege een derde instantie niet afhankelijk zijn van een investering in vaste activa.

De werkingssubsidies bestaan uit:

- algemene werkingssubsidies die worden toegekend voor de algemene financiering van de werking van een bestuur
- specifieke werkingssubsidies die worden toegekend voor bepaalde projecten (bv. in het kader van buurtwerking, jongerenwerking...) of een bepaald type dienstverlening (aanbieden sociale huisvesting).

De werkingssubsidies zijn als volgt samengesteld:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
Specifieke werkingssubsidies	10.688.066 ▲	9.900.480 ▲	9.703.965 ▲	8.855.970
Gemeentefonds	5.762.817 ▲	5.652.874 ▼	5.761.315 ▲	4.863.193
Algemene werkingssubsidies	1.613.388 ▲	1.246.428 ▲	1.103.935 ▼	1.495.618
Subsidie leefloon	697.554 ▲	468.447 ▼	477.487 ▼	504.401
Subsidies gezinszorg door Vlaamse Overheid	491.995 ▲	456.455 ▲	424.763 ▼	427.331
Subsidies asielzoekers	207.597 ▲	184.155 ▲	169.850 ▲	153.758
Subsidies personeelskosten maatschappelijke inte	33.497 ▼	36.398 ▲	35.548 ▲	32.689
Stookoliepremies	28.632 ▲	17.298 ▼	20.268 ▼	23.600
Subsidie installatiepremie	23.955 ▲	9.475 ▼	12.934 ▲	7.529
Staatstoelage ivm participatiecheques	9.674 ▼	10.293 ▲	10.258 ▼	10.848
Subsidies begeleid.kost en activatie GPMI (10%)	9.230 ▼	19.088 ▼	20.069 ▲	18.830
TWE trajectsubsidie VDAB inspanningsvergoeding	0	0	0 ▼	39.750
TWE compensatievergoeding VDAB	0	0	0 ▼	24.180
Toelage hulpfonds gas- en elektriciteit	0 ▼	170.881 ▲	163.217 ▲	118.496
Gemeentelijke of provinciale bijdrage	0	0	0 ▼	1.267.371
Subsidies nav corona	-7.906 ▼	22.915 ▼	122.499	0
<b>Werkingssubsidies</b>	<b>19.558.499 +7%</b>	<b>18.195.186 +1%</b>	<b>18.026.109 +1%</b>	<b>17.843.564</b>

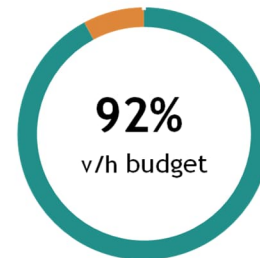
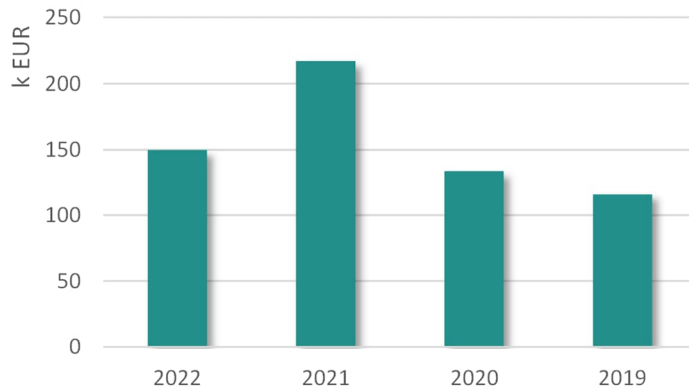


#### 4. Recuperatie individuele hulpverlening

Onder rubriek I.A.4 van de staat van opbrengsten en kosten werden de kosten opgenomen met betrekking tot de typische financiële relaties die ontstaan tussen de sociale dienst van het OCMW en zijn cliënten zoals bv. het uitbetalen van leefloon en steun in speciën. Indien het OCMW deze kosten of een gedeelte ervan achteraf nog kan recupereren van zijn cliënten (bv. terugvordering voorschot op uitkering arbeidsongeval) dan worden deze recuperaties in de rubriek als opbrengst opgenomen (en niet in mindering van de gemaakte kosten).

De samenstelling van deze rubriek ziet er als volgt uit:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
Recuperatie van andere individuele hulpverlening	130.781 ▼	172.336 ▲	97.464 ▼	98.935
Recuperatie van leefloon	19.293 ▼	44.688 ▲	36.672 ▲	17.705
<b>Recuperatie individuele hulpverlening</b>	<b>150.074 -31%</b>	<b>217.023 +62%</b>	<b>134.136 +15%</b>	<b>116.640</b>



### 5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa

Onder deze rubriek vallen de gerealiseerde meerwaarden bij de verkoop van vaste activa. Indien we een vast actief verkopen voor een bedrag hoger dan de resterende boekwaarde, realiseren we een winst. Deze winst is de meerwaarde op de realisatie van vaste activa.

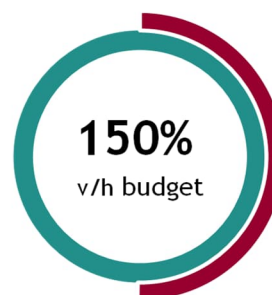
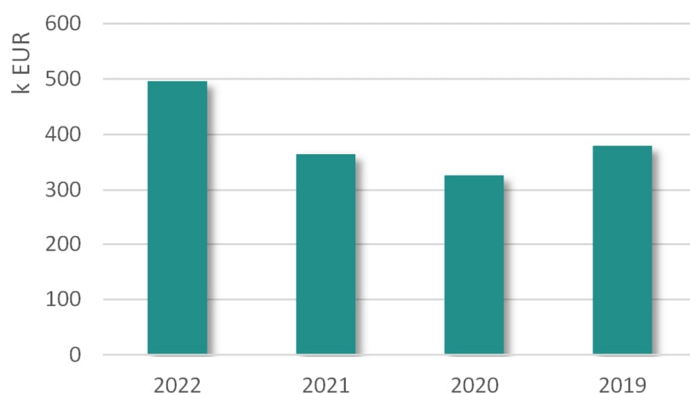
Voor boekjaar 2022 werd er een gerealiseerde meerwaarden geregistreerd ten bedrage van 2.570 wegens de verkoop van een auto.

### 6. Andere operationele opbrengsten

Onder de andere operationele opbrengsten worden de operationele opbrengsten opgenomen die niet vallen onder de opbrengsten uit de werking, de fiscale opbrengsten en boetes, de werkingssubsidies en de specifieke kosten van de individuele hulpverlening van het OCMW die kunnen worden gerecupereerd en die bovendien niet als een financiële of uitzonderlijke opbrengst kunnen worden aangemerkt.

De samenstelling van deze rubriek wordt weergegeven in onderstaande tabel:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
Financiële tegemoetkomingen	215.974 ▲	207.625 ▲	206.360 ▲	204.031
Diverse operationele opbrengsten	181.904 ▲	62.760 ▲	545	0
Eigen bijdrage maaltijdcheques	41.484 ▲	38.766 ▼	40.127 ▼	40.688
Inhouding pensioen mandatarissen	30.385 ▲	28.387 ▲	28.107 ▲	27.772
Terugvordering kosten van schade	26.603 ▼	27.359 ▼	51.516 ▼	94.007
Recuperaties van kosten	0	0	0 ▼	13.430
<b>Andere operationele opbrengsten</b>	<b>496.351 +36%</b>	<b>364.897 +12%</b>	<b>326.655 -14%</b>	<b>379.927</b>



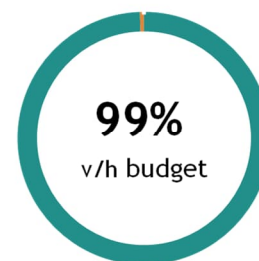
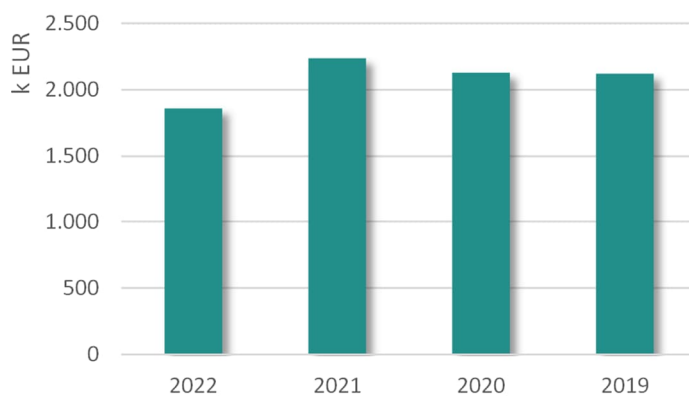
### 2.5.2.2.1. Financiële opbrengsten

Onder de financiële opbrengsten worden de opbrengsten van financiële aard opgenomen. Ze worden opgedeeld in:

- de opbrengsten uit financiële vaste activa
- de opbrengsten uit vlottende activa
- de andere financiële opbrengsten

De financiële opbrengsten zijn als volgt samengesteld:

Omschrijving	2022 %	2021 %	2020 %	2019
Opbrengsten uit financiële vaste activa	1.024.992 ▼	1.476.396 ▲	1.429.325 ▲	1.347.601
Kapitaal- en intrestsubsidies	833.403 ▲	759.236 ▲	697.157 ▼	771.642
Opbrengsten uit vlottende activa	1.493 ▲	302 ▼	452 ▼	2.358
Andere financiële opbrengsten	52 ▲	28 ▲	4 ▼	4
<b>Financiële opbrengsten</b>	<b>1.859.940 -17%</b>	<b>2.235.961 +5%</b>	<b>2.126.938 +0%</b>	<b>2.121.606</b>



### 3. Toelichting

#### 3.1. Schema T1 - Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

### T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2022

Journalvolnummers: JR Budg. 105494 Alg. 4044071943 / EK 52687

Gemeentebestuur Nijlen (0206.636.526)

Kerkstraat 4, 2560 Nijlen

Algemeen directeur : Veerle Poelmans

OCMW Nijlen (0212.202.643)

Kerkstraat 4, 2560 Nijlen

Financieel directeur: Pieter Marien

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>Algemene Financiering</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	523.202	525.139	557.856	540.427	851.475	935.311	983.066
Ontvangsten	21.210.118	21.103.878	22.629.922	22.724.821	26.100.561	25.801.752	26.668.742
Saldo	20.686.916	20.578.739	22.072.066	22.184.394	25.249.086	24.866.441	25.685.676
Investerings							
Uitgaven	-4.562.711	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	4.562.711	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	2.023.061	2.295.244	2.221.224	2.104.821	2.426.879	2.635.902	2.753.626
Ontvangsten	6.575.526	2.080.396	7.290.377	7.103.091	4.353.091	3.353.091	2.353.091
Saldo	4.552.465	-214.848	5.069.153	4.998.270	1.926.212	717.189	-400.535
<b>Lokaal Bestuur Nijlen</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	31.132.579	32.591.978	36.241.251	35.404.947	36.622.663	37.168.901	37.413.537
Ontvangsten	15.584.671	16.248.435	16.989.528	15.728.318	15.506.857	15.576.315	15.724.923
Saldo	-15.547.908	-16.343.543	-19.251.722	-19.676.629	-21.115.806	-21.592.586	-21.688.614
Investerings							
Uitgaven	6.090.425	10.607.050	4.647.826	4.464.607	18.229.549	11.672.124	2.838.760
Ontvangsten	157.452	1.423.636	2.534.756	2.405.037	7.737.604	2.215.557	80.000
Saldo	-5.932.973	-9.183.415	-2.113.070	-2.059.570	-10.491.945	-9.456.567	-2.758.760
Financiering							
Uitgaven	6.138.237	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	7.597	7.597	7.597	7.598	7.598	7.598	7.598
Saldo	-6.130.640	7.597	7.597	7.598	7.598	7.598	7.598



3.2. Schema T2 - Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

**T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

2022

Journaalvolgnommern: JR Budg. 105494 Alg. 4044071943 / EK 52687

Gemeentebestuur Nijlen (0206.636.526)

Kerkstraat 4, 2560 Nijlen

Algemeen directeur : Veerle Poelmans

OCMW Nijlen (0212.202.643)

Kerkstraat 4, 2560 Nijlen

Financieel directeur: Pieter Marien

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>31.256.705</b>	<b>32.737.193</b>	<b>36.374.572</b>	<b>35.538.823</b>	<b>36.780.152</b>	<b>37.310.524</b>	<b>37.559.353</b>
1. Goederen en diensten	6.938.916	7.485.567	8.702.136	9.092.905	8.486.479	8.523.656	8.455.679
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	19.624.888	20.258.281	21.936.984	20.689.152	22.062.439	22.444.688	22.692.897
a. Politiek personeel	494.967	498.227	527.480	529.080	563.091	572.808	582.720
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.877.081	2.670.590	2.920.185	2.945.345	2.968.268	2.882.916	2.970.982
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	7.620.417	8.109.244	8.956.336	8.980.586	10.190.993	10.571.681	10.643.805
d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur	15.732	30.232	40.256	40.277	35.000	35.000	35.000
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	8.001.643	8.285.433	8.815.227	7.486.078	7.560.938	7.636.546	7.712.913
f. Andere personeelskosten	468.805	517.719	520.529	550.794	577.894	576.156	574.506
g. Pensioenen	146.243	146.835	156.972	156.992	166.255	169.581	172.971
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.042.294	1.134.929	1.331.528	1.385.661	1.429.462	1.440.496	1.453.650
4. Toegestane werkingssubsidies	3.627.365	3.815.393	4.384.943	4.351.630	4.781.938	4.881.737	4.937.066
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	135.937	450.210	867.283	769.141	759.657	741.287	741.287
- aan de politiezone	1.643.882	1.643.882	1.832.175	1.832.175	2.167.926	2.412.816	2.461.072
- aan de hulpverleningszone	1.173.035	1.125.509	1.125.509	1.125.509	1.125.509	1.019.937	1.019.937
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	69.967	75.266	20.166	103.141	137.555	136.402	137.987
- aan besturen van de eredienst	4.681	3.105	496	620	2.404	4.842	5.163
- aan andere begunstigden	599.862	517.421	539.314	521.044	588.887	566.453	571.620
5. Andere operationele uitgaven	23.242	43.023	18.981	19.475	19.834	19.947	20.061
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>399.076</b>	<b>379.924</b>	<b>424.536</b>	<b>406.551</b>	<b>693.986</b>	<b>793.688</b>	<b>837.250</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	393.224	370.869	417.990	399.800	692.786	792.488	836.050
- aan financiële instellingen	393.224	369.194	414.098	398.016	687.855	785.274	828.137
- aan andere entiteiten	0	1.675	3.893	1.784	4.931	7.214	7.913
2. Andere financiële uitgaven	5.852	9.055	6.545	6.751	1.200	1.200	1.200
<b>II. Exploitatieontvangsten</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>		<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>35.365.008</b>	<b>35.875.587</b>	<b>38.592.914</b>	<b>37.421.236</b>	<b>40.681.507</b>	<b>40.471.443</b>	<b>41.407.304</b>
1. Ontvangsten uit de werking	2.741.528	3.019.066	3.487.732	3.570.123	3.173.182	3.218.744	3.215.343

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
2. Fiscale ontvangsten en boetes	14.136.580	14.079.416	14.900.257	15.147.033	17.893.874	17.299.975	17.902.598
a. Aanvullende belastingen	12.776.594	12.702.829	13.553.947	13.614.919	16.354.668	15.693.586	16.288.928
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.971.364	4.904.868	5.192.219	5.181.132	5.762.580	5.849.019	5.936.754
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	7.463.467	7.443.572	8.018.523	8.078.006	10.207.298	9.454.005	9.955.755
- Andere aanvullende belastingen	341.763	354.389	343.205	355.781	384.790	390.562	396.419
b. Andere belastingen en boetes	1.359.986	1.376.587	1.346.311	1.532.114	1.539.206	1.606.389	1.613.670
3. Werkingssubsidies	18.026.109	18.195.186	19.558.499	18.210.985	19.101.762	19.429.622	19.756.210
a. Algemene werkingssubsidies	6.865.250	6.899.301	7.435.690	7.461.345	8.169.243	8.542.842	8.802.229
- Gemeentefonds	5.761.315	5.652.874	5.762.817	5.861.811	6.048.716	6.242.177	6.442.603
- Andere algemene werkingssubsidies	1.103.935	1.246.428	1.672.873	1.599.534	2.120.527	2.300.665	2.359.626
- van de federale overheid	0	0	59.485	0	154.448	154.448	154.448
- van de Vlaamse overheid	1.103.935	1.246.428	1.592.716	1.599.534	1.966.079	2.146.217	2.205.178
- van andere entiteiten	0	0	20.672	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	11.160.858	11.295.885	12.122.809	10.749.640	10.932.519	10.886.780	10.953.981
- van de federale overheid	999.570	939.175	1.010.074	1.100.862	1.183.380	1.191.118	1.199.010
- van de Vlaamse overheid	10.147.544	10.337.799	10.594.359	9.526.679	9.741.751	9.688.274	9.748.641
- van andere entiteiten	13.744	18.911	518.376	122.099	7.388	7.388	6.330
4. Recuperatie individuele hulpverlening	134.136	217.023	150.074	162.800	167.900	167.900	167.900
5. Andere operationele ontvangsten	326.655	364.897	496.351	330.295	344.789	355.202	365.253
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>1.429.781</b>	<b>1.476.726</b>	<b>1.026.537</b>	<b>1.031.903</b>	<b>925.911</b>	<b>906.624</b>	<b>986.361</b>
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>5.139.008</b>	<b>4.235.197</b>	<b>2.820.343</b>	<b>2.507.765</b>	<b>4.133.280</b>	<b>3.273.855</b>	<b>3.997.062</b>

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	2.610	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	2.610	0	0	0	0	0	0
<b>B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa</b>	<b>5.839.451</b>	<b>10.306.964</b>	<b>4.460.033</b>	<b>4.276.809</b>	<b>16.323.836</b>	<b>10.405.274</b>	<b>1.276.999</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	5.839.451	10.306.964	4.460.033	4.276.809	16.323.836	10.405.274	1.276.999
a. Terreinen en gebouwen	2.698.469	2.793.853	977.392	977.393	12.277.041	9.305.624	75.000
b. Wegen en andere infrastructuur	2.522.268	5.075.002	2.422.138	2.422.138	3.089.903	632.600	757.599
c. Roerende goederen	618.714	710.803	873.217	877.277	956.893	467.050	444.400
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	1.727.305	187.286	0	0	0	0
<b>C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa</b>	<b>207.315</b>	<b>236.600</b>	<b>144.933</b>	<b>144.938</b>	<b>598.281</b>	<b>132.500</b>	<b>147.020</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>-4.521.663</b>	<b>63.487</b>	<b>42.861</b>	<b>42.861</b>	<b>1.307.431</b>	<b>1.134.350</b>	<b>1.414.741</b>
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	-4.562.711	0	0	0	0	0	0

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
- aan de hulpverleningszone	27.200	27.200	27.200	27.200	27.200	27.200	27.200
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	1.215.892	1.059.650	1.340.041
- aan andere begunstigden	13.849	36.287	15.661	15.661	64.339	47.500	47.500
II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Verkoop van financiële vaste activa	<b>0</b>	<b>119.028</b>	<b>125.908</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	119.028	125.908	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	<b>13.134</b>	<b>0</b>	<b>85.317</b>	<b>84.200</b>	<b>1.032.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	13.134	0	85.317	84.200	1.032.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	10.634	0	0	0	1.032.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	79.117	78.000	0	0	0
c. Roerende goederen	2.500	0	6.200	6.200	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	<b>144.317</b>	<b>1.304.608</b>	<b>2.323.532</b>	<b>2.320.837</b>	<b>6.705.604</b>	<b>2.215.557</b>	<b>80.000</b>
- van de Vlaamse overheid	0	1.303.572	1.470.991	2.320.837	3.942.222	680.000	80.000
- van de provincie	0	0	852.540	0	126.474	0	0
- van andere entiteiten	144.317	1.036	0	0	2.636.908	1.535.557	0
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>-1.370.262</b>	<b>-9.183.415</b>	<b>-2.113.070</b>	<b>-2.059.570</b>	<b>-10.491.945</b>	<b>-9.456.567</b>	<b>-2.758.760</b>
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>3.768.747</b>	<b>-4.948.218</b>	<b>707.274</b>	<b>448.195</b>	<b>-6.358.665</b>	<b>-6.182.712</b>	<b>1.238.302</b>

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	<b>2.023.061</b>	<b>2.295.244</b>	<b>2.221.224</b>	<b>2.104.821</b>	<b>2.426.879</b>	<b>2.635.902</b>	<b>2.753.626</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	2.023.061	2.295.244	2.221.224	2.104.821	2.426.879	2.635.902	2.753.626
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	<b>6.138.237</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Toegestane leningen	6.138.237	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	6.138.237	0	0	0	0	0	0
II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	<b>6.575.526</b>	<b>1.727.305</b>	<b>6.937.286</b>	<b>6.750.000</b>	<b>4.000.000</b>	<b>3.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	6.575.526	0	6.750.000	6.750.000	4.000.000	3.000.000	2.000.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	1.727.305	187.286	0	0	0	0

II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	<b>7.597</b>	<b>360.688</b>	<b>360.688</b>	<b>360.689</b>	<b>360.689</b>	<b>360.689</b>	<b>360.689</b>
1. Terugvordering van toegestane leningen	7.597	360.688	360.688	360.689	360.689	360.689	360.689
a. Periodieke terugvorderingen	7.597	360.688	360.688	360.689	360.689	360.689	360.689
III. Financieringssaldo	<b>-1.578.175</b>	<b>-207.250</b>	<b>5.076.751</b>	<b>5.005.868</b>	<b>1.933.810</b>	<b>724.787</b>	<b>-392.937</b>
Budgettair resultaat van het boekjaar	<b>2.190.572</b>	<b>-5.155.468</b>	<b>5.784.025</b>	<b>5.454.063</b>	<b>-4.424.855</b>	<b>-5.457.925</b>	<b>845.365</b>

## 3.3. Schema T3 - Investeringsprojecten per prioritaire actie/actieplan

<b>T3: Investeringsproject</b>	2022
Journaalvolgnr: JR Budg. 105494 Alg. 4044071943 Gemeentebestuur Nijlen (0206.636.526) Kerkstraat 4, 2560 Nijlen Algemeen directeur : Veerle Poelmans	OCMW Nijlen (0212.202.643) Kerkstraat 4, 2560 Nijlen Financieel directeur: Pieter Marien

**PRIOR PRIOR 1: PRIORITAIR 1****AC000009: Zoeken en aansturen van partners ihkv onderhoud en beheer openbaar domein.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	559.385	0	1.240.615	0	1.800.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	559.385	0	1.240.615	0	1.800.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	559.385	0	1.240.615	0	1.800.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	559.385	0	1.240.615	0	1.800.000

## Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	6.017	536.679	16.689	1.040.615	100.000	100.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	6.017	536.679	16.689	1.040.615	100.000	100.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	6.017	536.679	16.689	1.040.615	100.000	100.000
b. Wegen en andere infrastructuur	6.017	536.679	16.689	1.040.615	100.000	100.000

JAARREKENING ORIGINEEL 2022 : Investeringsproject

2022

Gemeentebestuur Nijlen en OCMW Nijlen (0206.636.526 / 0212.202.643)

1 / 7

**PRIOR PRIOR 2: PRIORITAIR 2****AC000014: Lokaal bestuur organiseert digitale dienstverlening.**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	104.216	0	186.897	0	291.113
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	104.216	0	186.897	0	291.113

## Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	12.210	47.950	44.057	82.377	45.000	59.520
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	12.210	47.950	44.057	82.377	45.000	59.520

JAARREKENING ORIGINEEL 2022 : Investeringsproject

2022

Gemeentebestuur Nijlen en OCMW Nijlen (0206.636.526 / 0212.202.643)

2 / 7

## PRIO PRIOR 3: PRIORITAIR 3

## AC000027: Regie uitbouw woonomgevingen en recreatiegebieden

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	2.564.159	0	1.403.603	0	3.967.762
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	2.559.809	0	1.357.953	0	3.917.762
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	2.559.809	0	1.357.953	0	3.917.762
a. Terreinen en gebouwen	0	2.559.809	0	1.357.953	0	3.917.762
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	4.351	0	45.649	0	50.000
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	3.596	0	1.233.181	0	1.236.777
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	0	3.596	0	1.233.181	0	1.236.777

## Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	1.978.155	479.675	106.329	1.140.479	263.124	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	1.975.778	477.701	106.329	1.094.829	263.124	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.975.778	477.701	106.329	1.094.829	263.124	0
a. Terreinen en gebouwen	1.975.778	477.701	106.329	1.094.829	263.124	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	2.377	1.974	0	45.649	0	0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>	0	3.596	0	1.033.181	200.000	0
<b>D. Investeringssubsidies en -schenkingen</b>	0	3.596	0	1.033.181	200.000	0

JAARREKENING ORIGINEEL 2022 : Investeringsproject

2022

Gemeentebestuur Nijlen en OCMW Nijlen (0206.636.526 / 0212.202.643)

3 / 7

## PRIO PRIOR 4: PRIORITAIR 4

## AC000119: Actor sterk merk ruimtelijke projecten

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	20.000	0	20.000
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	20.000	0	20.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	20.000	0	20.000
c. Roerende goederen	0	0	0	20.000	0	20.000

## Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	20.000	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	0	0	20.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	20.000	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	20.000	0	0

JAARREKENING ORIGINEEL 2022 : Investeringsproject

2022

Gemeentebestuur Nijlen en OCMW Nijlen (0206.636.526 / 0212.202.643)

4 / 7

**PRIOR PRIOR 5: Buurtpunt/sociale kruidenier**  
**AC000061: Actor ivf sociale cohesie en sociale kruidenier**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	20.602	0	0	0	20.602
<b>B. Investeren in materiële vaste activa</b>	0	20.602	0	0	0	20.602
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	20.602	0	0	0	20.602
c. Roerende goederen	0	20.602	0	0	0	20.602

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	18.000	2.602	0	0	0
<b>B. Investeren in materiële vaste activa</b>	0	18.000	2.602	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	18.000	2.602	0	0	0
c. Roerende goederen	0	18.000	2.602	0	0	0

JAARREKENING ORIGINEEL 2022 : Investeringsproject

2022

Gemeentebestuur Nijlen en OCMW Nijlen (0206.636.526 / 0212.202.643)

5 / 7

**PRIOR PRIOR 6: PRIORITAIR 6**

**AC000075: Actor vrije tijd ivf ondersteuning verenigingen**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	50.000	0	50.000
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	0	0	0	50.000	0	50.000

**Jaarlijkse transacties**

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
<b>I. UITGAVEN</b>	0	0	0	25.000	12.500	12.500
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	0	0	0	25.000	12.500	12.500

JAARREKENING ORIGINEEL 2022 : Investeringsproject

2022

Gemeentebestuur Nijlen en OCMW Nijlen (0206.636.526 / 0212.202.643)

6 / 7



---

3.4. Schema T4 - Evolutie van de financiële schulden

**T4: Evolutie van de financiële schulden**

2022

Journaalvolnummers: JR Budg. 105494 Alg. 4044071943

Gemeentebestuur Nijlen (0206.636.526)

Kerkstraat 4, 2560 Nijlen

Algemeen directeur : Veerle Poelmans

OCMW Nijlen (0212.202.643)

Kerkstraat 4, 2560 Nijlen

Financieel directeur: Pieter Marien

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>21.399.789</b>	<b>20.776.859</b>	<b>25.281.679</b>	<b>26.645.777</b>	<b>26.892.151</b>	<b>26.543.142</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	17.217.777	21.399.789	20.776.859	25.281.679	26.645.777	26.892.151
2. Nieuwe leningen	6.575.526	1.727.305	6.937.286	4.000.000	3.000.000	2.000.000
4. Overboekingen	-2.393.514	-2.350.235	-2.432.467	-2.635.902	-2.753.626	-2.349.009
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>2.158.952</b>	<b>2.213.944</b>	<b>2.425.187</b>	<b>2.634.210</b>	<b>2.751.934</b>	<b>2.347.317</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	1.788.499	2.158.952	2.213.944	2.425.187	2.634.210	2.751.934
2. Aflossingen	-2.023.061	-2.295.244	-2.221.224	-2.426.879	-2.635.902	-2.753.626
3. Overboekingen	2.393.514	2.350.235	2.432.467	2.635.902	2.753.626	2.349.009
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>23.558.741</b>	<b>22.990.803</b>	<b>27.706.866</b>	<b>29.279.987</b>	<b>29.644.085</b>	<b>28.890.459</b>

**T4: Evolutie van de financiële schulden**

## Extra informatie:

De totale financiële schuld LT + KT van lokaal bestuur Nijlen bedraagt per 31/12/22: 27.706.866

Hiervan is een gedeelte een financiële schuld t.o.v. een financiële instelling (bank)  
26.075.640,00

Hiervan is een gedeelte een leasing schuld t.o.v. Fluvius (Licht-als-een-dienst)  
1.631.226,00

Totale schuld  
27.706.866

3.5. Schema T5 - Toelichting bij de balans

## T5 - Toelichting bij de balans

Mutatiestaat van de vaste activa	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardevermindering	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
<b>B. Financiële vaste activa</b>	<b>18.034.477,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-125.908,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.908.569,00</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	17.963.335,00	0,00	-125.908,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.837.427,00
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	71.142,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71.142,00
<b>C. Materiële vaste activa</b>	<b>78.298.647,00</b>	<b>4.460.033,00</b>	<b>-85.317,00</b>	<b>-334.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-3.522.154,00</b>	<b>0,00</b>	<b>78.816.879,00</b>
1. Gemeenschapsgoederen	75.488.459,00	4.460.033,00	-85.317,00	-334.330,00		-3.519.489,00	0,00	76.009.356,00
a. Terreinen en gebouwen	29.793.961,00	977.392,00	0,00	-328.430,00		-922.215,00	1,00	29.520.709,00
b. Wegen en andere infrastructuur	42.248.266,00	2.422.138,00	-79.117,00	0,00		-1.812.712,00	0,00	42.778.575,00
c. Installaties, machines en uitrusting	1.037.969,00	315.855,00	0,00	0,00		-229.431,00	0,00	1.124.393,00
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	784.232,00	557.362,00	-6.200,00	-5.900,00		-408.058,00	0,00	921.436,00
e. Leasing en soortgelijke rechten	1.591.014,00	187.286,00	0,00	0,00		-147.074,00	0,00	1.631.226,00
f. Erfgoed	33.016,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	33.016,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
3. Andere materiële vaste activa	2.810.188,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.664,00	0,00	2.807.524,00
a. Terreinen en gebouwen	2.810.188,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.664,00	0,00	2.807.524,00
b. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>D. Immateriële vaste activa</b>	<b>605.044,00</b>	<b>144.933,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>-212.476,00</b>	<b>0,00</b>	<b>537.501,00</b>

<b>Mutatiestaat van het nettoactief</b>					
<b>A. Kapitaalssubsidies en schenkingen</b>					
	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Verrekening</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
OCMW Nijlen	961.932,00	0,00	-38.931,00	0,00	923.001,00
Gemeentebestuur Nijlen	11.715.919,00	2.323.532,00	-794.472,00	0,00	13.244.979,00
<b>Totaal</b>	<b>12.677.851,00</b>	<b>2.323.532,00</b>	<b>-833.403,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.167.980,00</b>
<b>B. Gecumuleerd overschot of tekort</b>					
	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>Tussenkomst gemeente aan OCMW</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
OCMW Nijlen	-257.015,00	-1.029.730,00	0,00	0,00	-1.286.745,00
Gemeentebestuur Nijlen	9.790.155,00	271.950,00	0,00	0,00	10.062.105,00
<b>Totaal</b>	<b>9.533.140,00</b>	<b>-757.780,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.775.360,00</b>
<b>C. Herwaarderingsreserves</b>					
	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Toevoeging</b>	<b>Terugneming</b>	<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
Gemeentebestuur Nijlen	11.350,00	0,00	0,00	0,00	11.350,00
<b>Totaal</b>	<b>11.350,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.350,00</b>
<b>D. Overig nettoactief</b>					
	<b>Boekwaarde op 1/1</b>	<b>Wijziging kapitaal</b>		<b>Andere mutaties</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
OCMW Nijlen	1.946.262,00	0,00		0,00	1.946.262,00
Gemeentebestuur Nijlen	56.078.095,00	0,00		0,00	56.078.095,00
<b>Totaal</b>	<b>58.024.357,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>58.024.357,00</b>
<b>Totaal nettoactief</b>					
	<b>Boekwaarde op 1/1</b>			<b>Mutatie</b>	<b>Boekwaarde op 31/12</b>
OCMW Nijlen	2.651.179,00			-1.068.661,00	1.582.519,00
Gemeentebestuur Nijlen	77.595.519,00			1.801.010,00	79.396.529,00
<b>Totaal</b>	<b>80.246.698,00</b>			<b>732.349,00</b>	<b>80.979.048,00</b>

### 3.6. Financiële risico's

## Toelichting bij de aanpassing van het meerjarenplan

### Financiële risico's:

Bij de opmaak van ons meerjarenplan hanteren wij steeds een voorzichtigheidsprincipe waarbij wij zowel de uitgaven als ontvangsten realistisch inschrijven op basis van de jaarrekeningen van voorgaande jaren, de stand van de kredieten van het huidige jaar en weloverwogen prognoses voor de toekomst. Dit alles zorgt ervoor dat het meerjarenplan een goed (financieel) beeld geeft van de situatie van ons bestuur. Echter omwille van externe factoren en onzekerheden blijven er desondanks steeds financiële risico's die we zoveel mogelijk trachten te beperken..

**In dit document evalueren we de financiële risico's die bij de opmaak van het meerjarenplan werden aangegeven, op welke manier deze afgedekt zijn en hun effect op de jaarrekening 2022.**

### Schuld

De schuldportefeuille van ons lokaal bestuur is doordacht samengesteld en wordt pro-actief beheerd. Onze leningenbestand bevat leningen met vaste en variabele rentevoeten en spreiding wat betreft kort of lange aflossingsperiode. Bovendien zijn onze gelden (en leningen) ook nog eens verspreid over verschillende bankinstellingen (Belfius, ING en BNP Paribas Fortis)

Om het risico van rentewijzigingen te beperken maken we gebruik van verschillende indekkingstechnieken VMS (Variable Maturity Swap) waarbij de rentevoet gebaseerd is op IRS 1jaar + marge, LCMS Spread 30y-2y (Linear constant maturity swap) zolang de 'gap' tussen de 30-jarig en 2-jarige rentevoet groter is dan hetgeen op voorhand wordt overeengekomen is een voordelige rentevoet van toepassing.

Door de leningen zoveel mogelijk te spreiden (vast-variabel, lang-kort, indekkingstechnieken, bankinstellingen) geniet het lokaal bestuur maximum van de huidige lage marktrentevoet maar is de mogelijke impact van een wijzigende marktrente beperkt op de meerjarenplanning.

Omwille van de verplichte stopzetting van de exploitatie van het zwembad, maar het Autonoom Gemeentebedrijf Nijlen (AGB Nijlen) nog wel een lopende lening heeft voor het gebouw, is de keuze gemaakt om deze leninglasten te voorzien binnen het budget van het gemeentebestuur i.p.v het AGB.

**In 2022 merken we voor het eerst na lange tijd dat de marktrentevoeten opnieuw de hoogte ingaan. In september 2022 werden een aantal nieuwe leningen aangegaan aan de toen geldende marktomstandigheden. Deze leningen zijn opnieuw duurder dan in de jaren voordien.**

**Ook lopende leningen gebaseerd op een variabele rentevoet zijn hieraan onderhevig. Het voordeel dat we echter de vorige jaren deden, weegt niet op tegen de hogere 'normale' intresten die we nu moeten betalen.**

**We betaalden in 2022 voor de eerste keer in jaren opnieuw terug meer intresten. Dit zal zich vermoedelijk ook verderzetten in de volgende jaren.**

### Ontvangsten

De exploitatie-ontvangsten in de meerjarenplanning zijn gebaseerd op boekhoudkundige gegevens uit het verleden en/of realistische ramingen voor de toekomst (ontvangsten uit retributies en eigen belastingen) en ramingen afkomstig van de desbetreffende instanties (Federale belastingdienst - PB, Vlaamse belastingdienst - Onroerende voorheffing, Fluvius - dividenden, Pidpa - saneringsbijdrage water, Vlaanderen - gemeentefonds, sectorale subsidies, enz...). Deze geraamde ontvangsten voor ons lokaal bestuur zijn integraal overgenomen in onze meerjarenplanning en verder doorgetrokken.

**De effectieve ontvangsten komen grotendeels overeen met de vooraf geraamde bedragen. Er zijn geen grote afwijkingen op de ontvangsten van de jaarrekening 2022.**

De investeringsontvangsten (subsidies Vlaanderen, provincies, AGION, VMM, enz...) hangen samen met de geplande investeringsuitgaven en zijn realistisch ingeschat zowel qua timing als bedrag. Indien de investeringsuitgaven om uitzonderlijke redenen verschoven worden in de toekomst heeft dit natuurlijk ook zijn gevolgen voor de investeringsontvangsten.

### Uitgaven

De personeelskosten zijn gebaseerd op de huidige personeelsleden aangevuld met de keuze van het bestuur voor de aanwerving van bijkomend personeel volgens de personeelsmeerjarenplanning. De lonen zijn berekend rekening houdende met de functionele loopbaan van het personeelslid (anciënniteit, wedde-schaal, doorschaling...) en index-aanpassingen zoals ingeschat door het federaal planbureau. Bij pensioneringen van een



(statutair) personeelslid werd nagegaan om deze al of niet volledig te vervangen door een contractueel personeelslid.

In 2022 zijn er verschillende indexaanpassingen van de lonen geweest waardoor de personeelskost sterk de hoogte inging. Deze financiële gevolgen werden reeds meegenomen in de laatste aanpassing van het meerjarenplan, goedgekeurd in december 2022. Het spreekt voor zich dat deze verhogingen structureel worden meegenomen in de volgende jaren.

De pensioenverplichtingen van ons bestuur werden in het verleden reeds in kaart gebracht. Doordat de besturen zelf instaan voor de financiering van hun statutair personeel wordt dit een zware financiële last voor de toekomst. Niet enkel heeft dit gevolgen voor de patronale bijdragen die in de toekomst nog verder kunnen stijgen, maar gemeentebestuur Nijlen is ook onderworpen aan het betalen van een responsabiliseringsbijdrage. Om de pensioenkost in de toekomst onder controle te houden worden volgende maatregelen getroffen:

- Actualisering van de jaarlijkse pensioenkost (simulaties) op basis van de huidige situatie
- Pro-actief beheer van ons 'pensioenfonds' door een doordachte belegging op langere termijn en mogelijk verdere aangroei bij overschotten van de rekening
- Optimalisering van personeelsbestand tussen gemeente en OCMW onderling
- Gebruik maken van eventuele kortingen in het kader van de wet Bacquelaine. Gelet op de onzekerheid rond deze korting werd hier in de meerjarenplanning geen rekening mee gehouden.
- Subsidie vanuit Vlaanderen als gevolg van Vlaams Regeerakkoord

Al deze maatregelen én de toegestane korting via de tweede pensioenpijler hebben tot gevolg dat de effectieve kost van de responsabiliseringsbijdrage lager uitvalt dan oorspronkelijk gedacht.

Ook met de stijgende energiekosten was in ons origineel meerjarenplan geen rekening mee gehouden. Deze budgetten werden ook reeds verhoogd in de laatste aanpassing van het meerjarenplan in december 2022 én in de loop van het jaar werden diverse maatregelen genomen om het energieverbruik in de gemeentelijke infrastructuur te beperken.

Het lokaal bestuur heeft slechts één toegestane lening namelijk met ons AGB Nijlen. Zoals reeds vermeld wordt de lopende lening van het zwembad vanaf 2020 overgenomen door het gemeentebestuur.

Het lokaal bestuur is verplicht de tekorten van politiezone, brandweerzone, kerkfabrieken en AGB bij te passen. Het betreft hier een exploitatietoelage tegenover deze verbonden organisaties behalve wat betreft AGB = prijssubsidies (derdebetalersysteem).

Het overschot van de rekening van de politiezone Berlaar-Nijlen wordt in de huidige legislatuur voor een groot deel weggewerkt omwille van een verlaagde gemeentelijke dotatie van beide gemeenten.

#### Andere

Er zijn momenteel geen hangende juridische geschillen die een zware financiële impact op de organisatie kunnen hebben.

In de meerjarenplanning zijn ook een aantal ontvangsten ingeschreven voor de verkoop van onroerende goederen. De verkoopprijs is bepaald op basis van een schattingsverslag of een gelijkaardig verkocht perceel.

Deze werden voorlopig nog niet gerealiseerd.

Regiovorming : de Vlaamse Regering wil vaste regio's afbakenen waarbinnen alle vormen van intergemeentelijke samenwerking, zowel de bestaande als nieuwe, moeten plaatsvinden. Dit moet de huidige verrommeling tegengaan en leiden tot minder mandaten. Begin volgend jaar zullen de referentieregio's definitief worden vastgelegd. Mogelijk heeft dit ook een invloed op onze huidige samenwerkingsverbanden.

### 3.7. Waarderingsregels



**Voorwerp:**  
Goedkeuring  
waarderingsregels.

## UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN HET SCHEPENCOLLEGE

Zitting van maandag 2 februari 2015.

Aanwezig : Paul Verbeeck - Burgemeester-voorzitter  
Paul Laurijssen, Luc Luyten, Geert Verrelst, Carrie Verelst -  
Schepenen  
Miek Van Loock - Gemeentesecretaris wnd..

Verontschuldigd : Veerle Boeckxstaens, Griet Van Olmen - Schepenen  
Leo Verelst - Voorzitter OCMW - Schepen.

HET COLLEGE,

Gelet op de invoering van de BBC-boekhouding waarbij bij de start nieuwe  
waarderingsregels moeten worden goedgekeurd;  
Overwegende dat elke gemeente/OCMW/AGB individueel hun waarderingsregels kan  
bepalen;  
Gelet op onderstaande nota van financieel beheerder Karine Leysen van het OCMW van  
Nijlen en Piet Marien van het gemeentebestuur van Nijlen;

### WAARDERINGSREGELS

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven  
een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van  
de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en  
zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven  
tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels  
aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig  
*onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.

### ALGEMENE PRINCIPES

#### INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun  
gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige  
economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het  
bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de  
balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en  
waardeverminderingen.

#### AANSCHAFFINGSWAARDE

*Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt  
tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans,  
onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In  
sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel  
zijn hieronder afwijkingen bepaald.*

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs +  
bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs  
grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde  
van de goederen op het moment van de schenking of datum van het opvallen van de  
nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

#### AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur.  
Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen  
de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende  
gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar  
wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. *Het  
bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van  
activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.*

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van  
actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te  
merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar.  
Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien  
uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een

schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

#### HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

#### AFWIJKINGEN EN SPECIFIEKE WAARDERINGSREGELS

##### GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

##### VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde :

<i>Ouder dan 2 jaar - jonger dan 3jaar :</i>	<i>25%</i>
<i>Ouder dan 3 jaar - jonger dan 4 jaar :</i>	<i>50%</i>
<i>Ouder dan 4 jaar - jonger dan 5 jaar:</i>	<i>75%</i>
<i>Ouder dan 5 jaar</i>	<i>100%</i>

##### VOORRADEN

De voorraden die het bestuur heeft verworven naar aanleiding van een ruiltransacties, waardeert ze tegen de aanschaffingswaarde of de marktwaarde op de balansdatum als die lager is. De waardering tegen een lagere marktwaarde, zal niet worden behouden als de marktwaarde achteraf hoger is dan de lagere waarde waartegen de voorraad werd gewaardeerd.

De voorraden die verworven zijn door niet-ruiltransacties, worden gewaardeerd te 1 de marktwaarde op de datum van de verwerving. Deze zullen echter niet worden gewaardeerd indien ze gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld of gebruikt worden in het productieproces van goederen die gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld.

*Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).*

##### FINANCIEEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een

gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervalddag.

#### MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

**Overige zakelijke rechten op onroerende goederen** betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de **kapitaalwaarde** van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het **redelijk zeker** is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het **niet redelijk zeker** is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

#### IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

#### VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren worden correctie geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

#### SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

#### NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een

investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen** worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.

#### BIJZONDER BEPALINGEN BIJ DE OVERGANG NAAR BBC (BEGINBALANS)

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeente boekhouding) . De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

*Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.*

*Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.*

#### MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

*Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde van de onbebouwde gronden en terreinen wordt gebruik gemaakt van een recent schattingsverslag en indien dat niet aanwezig is wordt de gemiddelde prijs per m<sup>2</sup> (€3,5 voor landbouwgronden) toegepast. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.*

*De activa die behoren tot het erfgoed worden pro memorie in de beginbalans opgenomen (aan € 1).*

#### NETTO-ACTIEF

*De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.*

*De voorzieningen voor risico's en kosten werden opnieuw geëvalueerd.*

#### AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGSTERMIJN
<b>Terreinen</b> Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De (afschrijfbaar) <u>aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'aanleg en uitrusting terreinen'.	- 10-15 jr
<b>Gebouwen</b> <u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.	33 jr 10-15jr
<b>Installaties, machines en uitrusting</b> Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweer-helmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerel, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...	5-10 jr
<b>Meubilair</b> Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn	10 jr
<b>Kantooruitrusting</b> Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ...	5 jr

Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het informaticamaterieel wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...	3 jr
<b>Rollend materiaal</b> Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.	5-10 jr
<b>Wegen</b> Weg- en rioleringswerken, aanleg wegen Buitengewoon onderhoud wegen	30 jr 15 jr

IMMATERIELE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr

Gelet op het voorstel van financieel beheerder Piet Marien om met bovenvermelde nota akkoord te gaan;

Na beraadslaging;

BESLIST:

Enig artikel- Akkoord te gaan met het voorstel van financieel beheerder Piet Marien om de nota betreffende waarderingsregels en afschrijvingstermijnen in BBC goed te keuren.

Gedaan in zitting, datum als boven.

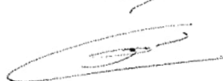
Bij verordening:  
De Gemeentesecretaris wnd.,  
(w.g.) Miek Van Loock

De Burgemeester-  
voorzitter,  
(w.g.) Paul Verbeeck

Voor eensluidend uittreksel.  
Nijlen, 10 februari 2015.

Bij verordening:  
De Gemeentesecretaris wnd.,  
Miek Van Loock

De Burgemeester,  
Paul Verbeeck





---

3.8. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen



<b><u>Algemene rekening</u></b>	<b><u>Debet</u></b>	<b><u>Credit</u></b>	<b><u>Saldo</u></b>
<b>Kostenplaats : Geen</b>			
0120000 Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	97.500,00 €	5.000,00 €	92.500,00 €
0130200 Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aangegaan door autonome	5.000,00 €	97.500,00 €	-92.500,00 €
0320000 Ontvangen zekerheden	5.880,59 €	0.00 €	5.880,59 €
0330000 Zekerheidsstellers	0.00 €	5.880,59 €	-5.880,59 €
0920000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	16.854.030,14 €	11.004.749,20 €	5.849.280,94 €
0930000 Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	11.004.749,20 €	16.854.030,14 €	-5.849.280,94 €

**Toelichting klasse 0:**

0120000 - 0130200 Het gemeentebestuur staat borg voor het openstaand bedrag van de lening van het AGB.

0320000 - 0330000 Ontvangen huurwaarborgen OCMW Nijlen gedeponeed bij de bank

0920000 - 0930000 Het gecumuleerd resultaat van 2021 = beginresultaat 2022

### 3.9. Toelichting kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed

<b>Rapportgegevens:</b>	
Titel:	Kosten of opbrengsten met een buitengewone invloed op het resultaat van het boekjaar
Type beleidsrapport:	Toelichting bij de jaarrekening
Naam bestuur:	Gemeentebestuur Nijlen en AGB Nijlen

#### Verklaring:

In 2022 zijn er een aantal kosten en opbrengsten die een buitengewone impact hebben op het resultaat van het boekjaar. De budgetten voor energiekosten, indexering van de lonen en opvang van Oekraïners zijn reeds voorzien in de laatste aanpassing van het meerjarenplan goedgekeurd in december 2022. Daartegenover zijn er ook een aantal extra opbrengsten ontvangen via de personenbelasting en subsidies vanuit de overheid.

	Jaarrekening	Origineel MJP
Energiekosten	1.100.310	598.700
Personeelskosten (incl uitbesteding)	13.553.168	13.348.725
Prijssubsidie AGB	867.283	286.141
Opvang Oekraïne	198.795	0
Personenbelasting	8.018.523	7.231.614

Uiteindelijk eindigt het resultaat van de jaarrekening nog steeds positief. De exploitatieontvangsten zijn mee gestegen met de exploitatieuitgaven.

Hierdoor eindigt de autofinancieringsmarge met een overschot van 963.108 €

	Jaarrekening	AMJP dec 2022	Origineel MJP
Beschikbaar budgettair resultaat	11.633.305	10.843.362	5.871.277
Autofinancieringsmarge	959.808	763.633	242.982

Fluvius: vanuit de hogere overheid ontvingen wij onderrichtingen voor de boekhoudkundige verwerking van 'Licht-als-een-dienst' in boekjaar 2022.

De overname van de openbare verlichtingsinfrastructuur door Fluvius en de overname van nieuwe investeringen naar LED-verlichting moet als een leasing-operatie geboekt worden:

Aanrekening schuld in investeringsbudget en aanrekening vordering in financieringsbudget voor 187.286 €  
 Aflossing leasingschuld in financieringsbudget en aanrekening vordering in investeringsbudget voor 119.028 €

Deze boekingen zijn louter boekhoudkundig en er gaat geen enkele financiële transactie mee gepaard.

Verder zijn er geen specifieke kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het jaar en het overschot of tekort van het boekjaar.

### 3.10. Verklaring materiële verschillen

#### 3.10.1. Exploitatie - ontvangsten

De exploitatieontvangsten bedragen in de rekening in totaal 39.619.451 € Dit is 103,0 % van het eindbudget 2022 na de laatste aanpassing van het meerjarenplan. Indien de weddes van het onderwijzend personeel niet worden meegerekend (pro forma ingeschreven vermits 100% gesubsidieerd) werd er 99,5 % van het ontvangstenbudget gerealiseerd.

De voornaamste afwijkingen zijn de volgende:

Specifieke werkingssubsidies	140 %	Extra subsidies VIA 6 (Vlaanderen In Actie) en beleidsdomein zorgverlening
Subsidies onderwijzend personeel	118 %	Deze opbrengsten worden pro forma ingeschreven vermits ze niet rechtstreeks door het gemeentebestuur ontvangen worden (zie ook uitgaven)
Belasting op Diftar	91 %	Minder ontvangsten (en uitgaven) uit Diftar omwille van lagere hoeveelheden
Belasting op reclamedrukwerk	60 %	Minder ontvangsten omwille van minder verspreiding op papier en meer digitaal

### 3.10.2. Exploitatie - uitgaven

#### Verklaring:

De exploitatieuitgaven bedragen in de rekening in totaal 36.799.107 € Dit is 102,3 % van het eindbudget 2022 na de laatste aanpassing van het meerjarenplan.

Indien de weddes van het onderwijzend personeel niet worden meegerekend (pro forma ingeschreven vermits 100% gesubsidieerd) werd er 98,3 % van het uitgavenbudget gebruikt. De weddes van het onderwijzend personeel werden in 2022 ook verschillende malen geïndexeerd, maar deze verhogingen werden niet verwerkt in de laatste aanpassing van het meerjarenplan (vermits pro forma ingeschreven)

De voornaamste afwijkingen zijn de volgende:

Responsabiliseringsbijdrage	70 %	Het lokaal bestuur heeft in het verleden maatregelen genomen om de kost zoveel mogelijk te beperken. Optimalisatie verdeling vastbepaalde tussende gemeente en OCMW. Bovendien konden we genieten van een korting in het kader van de 2 <sup>e</sup> pensioenpijler contractuelen.
Intresten leningen	104 %	Door de verhoging van de marktrentevoeten is de kost voor het aangaan van een nieuwe lening toegenomen. Bijkomend zijn ook de lopende leningen met een variabele rentevoet duurder geworden. Er is wel intern geschoven kunnen worden met budgetten om dit op te vangen.
Prijssubsidie AGB	112 %	Door de stijgende energiekosten, uitbesteding redders en lagere inkomsten binnen het AGB stijgt de prijssubsidie.
Personeelskosten onderwijzend personeel	118 %	Verhoging omwille van loonindexeringen. Deze kosten worden pro forma ingeschreven vermits ze niet rechtstreeks door het gemeentebestuur worden betaald maar 100% gesubsidieerd zijn (zie ook ontvangsten).
Uitbesteding taken ruimte	210 %	Door het tijdelijk ontbreken van een mobiliteitsambtenaar, omgevingsambtenaar ruimtelijke planning en beleidsadviseur milieu werd er beroep gedaan op uitbesteding van deze taken. Er is wel intern geschoven kunnen worden met budgetten om dit op te vangen.

### 3.10.3. Investerings - uitgaven

**Verklaring:**

De investeringsuitgaven bedragen in de rekening in totaal 4.647.826 € Dit is 58 % van het eindbudget 2022 na de laatste aanpassing van het meerjarenplan. Hierbij is wel rekening gehouden met de leasing van openbare verlichting van Fluvius (Licht-als-een-dienst)

De voornaamste afwijkingen zijn de volgende:

- Werken in uitvoering in 2022 maar nog niet volledig afgerekend in 2022 (fietspad N116, omvorming begraafplaatsen, deel buitengewoon onderhoud wegen...)
- Werken die voorlopig nog in ontwerpfase zijn en waarvan de uitvoering niet/beperkt in 2022 is doorgegaan (School Kessel + Klokkenlaan, aanleg speelterreinen en speelplekken, deel buitengewoon onderhoud wegen...)
- Werken waarvan het bedrag lager uitvalt dan hetgeen voorzien werd in het budget

### 3.10.4. Investerings - ontvangsten

De investeringsontvangsten bedragen in de rekening in totaal 2.534.756 € Dit is 47 % van het budget 2022 na de laatste aanpassing van het meerjarenplan.

De voornaamste afwijkingen zijn de volgende:

- De subsidies voor de aanleg van het fietspad N116 (deels gestort), pendelparking NMBS (nog te storten) en rioleringsproject Paddekotseheide/Centrale Weg (eindafrekening) werden voorzien in ons meerjarenplan maar hebben we in 2022 nog niet effectief ontvangen.
- Subsidies voor werken worden pas ontvangen in de loop van de uitvoering van de werken. Indien de uitvoering vertraging oploopt is het logisch dat ook de subsidiëring opschuift.
- De verkoop van een aantal gronden werd niet in 2022 gerealiseerd

### 3.10.5. Financiering

**Verklaring:**

De aflossingen van de leningen komen voor 100% overeen met ons budget (2.074.149 €). Bovenop deze aflossingen bevatten de financieringsuitgaven ook de aflossing van de leasingschuld Fluvius openbare verlichting. Dit is echter een louter boekhoudkundige verwerking (extra ontvangst in investeringen cfr. extra uitgave in financiering)

Er zijn nieuwe leningen aangegaan in 2022 voor een bedrag van 6.750.000 euro. Dit was voorzien in ons meerjarenplan en de middelen zullen vooral ingezet worden voor de financiering van de bouw school van Kessel.

---

### 3.11. Overzicht van de overgedragen kredieten



Actie	Omschrijving	Raming	Budget 2022	Geboekt 2022	Saldo 2022	Over te dragen 2022
<b>Investeringsuitgaven</b>						
AC000009	Buitengewoon onderhoud van de wegen	MJP001518	757.304,10	16.689,26	740.614,84	740.614,84
AC000013	Voorzien in hardware voor het inrichten van fysieke werkplekken	MJP000867	101.504,54	69.190,61	32.313,93	32.313,93
AC000013	Voorzien in meubilair van fysieke werkplekken en openbare gebouwen - Uitrusting	MJP000871	29.756,67	28.607,25	1.149,42	1.149,42
AC000013	Voorzien in uitrusting van fysieke werkplekken en openbare gebouwen - Meubilair	MJP000872	1.750,59	642,51	1.108,08	1.108,08
AC000013	Aankoop voertuigen en fietsen lokaal bestuur	MJP000881	122.275,46	110.608,80	11.666,66	11.666,66
AC000014	Voorzien in software voor digitale dienstverlening (aankoop)	MJP000898	81.433,36	44.056,55	37.376,81	37.376,81
AC000016	Aankoop straatmeubilair ifv openbaar domein (banken, vuilbakken...)	MJP000909	74.605,63	7.868,05	66.737,58	66.737,58
AC000016	Aankoop uitrusting voor het onderhoud van het openbaar domein (grasmachines, bosmaaier, haagscharen...)	MJP000910	24.000,00	12.868,66	11.131,34	11.131,34
AC000017	Vervanging verwarmingsketel 't dorp en Gesticht	MJP001419	39.781,00	36.279,91	3.501,09	3.501,09
AC000017	Investerings in duurzaamheid	MJP001533	50.000,00	16.142,33	33.857,67	33.857,67
AC000018	Vernieuwen verkeersmeubilair	MJP000944	46.266,80	18.143,15	28.123,65	28.123,65
AC000021	Aankoop materiaal uitleen met advies vanuit verschillende beleidsdomeinen	MJP000903	34.152,37	28.937,83	5.214,54	5.214,54
AC000022	Opmaak landschapsontwerp Beekpark-Zuid	MJP000959	62.000,00	0,00	62.000,00	62.000,00
AC000022	Opmaak inrichting kernondersteunend park Nijlense Beek en sportpark Nijlensebeek - fase 2	MJP001534	45.000,00	0,00	45.000,00	45.000,00
AC000023	Opmaak nieuw mobiliteitsplan: circulatieplannen en parkeerbeleid	MJP000963	13.002,73	11.882,20	1.120,53	1.120,53
AC000023	Installatie trajectcontrole Herenthoutsesteenweg	MJP000968	79.152,00	78.273,07	878,93	878,93
AC000025	Opmaak groenbeleidsplan publiek ruimte + inventarisatie	MJP000973	10.527,00	0,00	10.527,00	10.527,00
AC000026	Onderhoud en energieprestatiecontract Vlaams Energiebedrijf in het kader van patrimoniumbeheer	MJP001378	45.000,00	22.296,67	22.703,33	22.703,33
AC000027	Realisatie pastoriepark Kessel	MJP000981	50.000,50	20.337,62	29.662,88	29.662,88
AC000027	Realisatie Complex Project Kessel	MJP000986	45.649,20	0,00	45.649,20	45.649,20
AC000027	Realisatie infrastructuur Woon-bal	MJP000988	104.381,35	85.991,86	18.389,49	18.389,49
AC000028	Heraanleg N116 Broechemsesteenweg met verhoogd fietspad	MJP000995	2.514.783,75	2.172.199,35	342.584,40	342.584,40
AC000028	Ondergronds brengen nutsleidingen zoals laagspanningsnet	MJP000997	247.611,60	19.774,36	227.837,24	227.837,24
AC000028	Aanleg fietsstraat Kerkeblokken	MJP001000	30.489,00	0,00	30.489,00	30.489,00
AC000028	Rioleringsproject Legebaan (deel) en Groenstraat (deel)	MJP001002	27.555,00	0,00	27.555,00	27.555,00
AC000028	Rioleringsproject Retsestraat en Groenstraat (deel)	MJP001004	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
AC000028	Rioleringsproject Paddekotseheide / Centraleweg	MJP001014	25.953,95	15.953,85	10.000,10	10.000,10
AC000028	Heraanleg deel Stenen Molen	MJP001018	50.000,00	23.372,31	26.627,69	26.627,69
AC000028	Ereloon afkoppelingsdeskundige	MJP001020	23.399,00	4.000,00	19.399,00	19.399,00
AC000028	Investeringsubsidie gezinnen afkoppeling regenwater	MJP001021	19.999,70	15.660,55	4.339,15	4.339,15
AC000028	Ondersteuning scholen en burgers die inzetten op modal-shift (octopus)	MJP001025	4.186,02	0,00	4.186,02	4.186,02
AC000028	Rioleringsproject Molenstraat	MJP001302	6.365,15	5.500,70	864,45	864,45
AC000028	Aanleg wegen en fietspaden	MJP001303	98.989,09	8.694,64	90.294,45	90.294,45
AC000030	Realisatie omvorming begraafplaatsen	MJP001033	200.000,00	116.596,85	83.403,15	83.403,15
AC000030	Uitvoeren bodemonderzoek historisch verontreinigde gronden	MJP001035	34.999,50	152,00	34.847,50	34.847,50
AC000030	Verhogen waterkwaliteit Kessel-Fort	MJP001041	10.617,56	6.025,38	4.592,18	4.592,18
AC000031	Nieuwbouw school Kessel	MJP001048	891.789,20	481.343,82	410.445,38	410.445,38
AC000031	Nieuwbouw school Klokkenlaan	MJP001050	300.000,40	4.412,51	295.587,89	295.587,89
AC000031	Infrastructuurwerken - Githo	MJP001052	106.256,20	26.864,27	79.391,93	79.391,93

AC000031	Restauratie erfgoed : St. Willibrorduskerk en St. Lambertuskerk	MJP001062	48.858,87	0,00	48.858,87	48.858,87
AC000031	Uitbreiding en vernieuwing facility Koningsbaan	MJP001442	100.000,17	3.052,11	96.948,06	96.948,06
AC000031	Begeleiding inzake het zoeken naar geschikte partners voor de exploitatie pastorie Kessel en Nijlen	MJP001510	18.500,00	15.125,00	3.375,00	3.375,00
AC000031	Infrastructuurwerken - Herstelling dag Githo	MJP001537	212.000,00	199.974,53	12.025,47	12.025,47
AC000032	Het lokaal bestuur zet in op sport- en speelplekken obv. het masterplan sportinfrastructuur	MJP001366	10.156,79	0,00	10.156,79	10.156,79
AC000033	Ondersteuning fietsbeleid (fietsparkeren, publieke fietspompen, fietsstelpaal, functionele fietsbewegwijzering,...)	MJP001068	26.892,43	7.850,48	19.041,95	19.041,95
AC000033	Inrichten van veilige schoolomgevingen - infrastructuur en straatmeubilair	MJP001071	51.030,83	6.897,61	44.133,22	44.133,22
AC000036	Aankoop van gronden (o.a. aankoop perceel OCMW Lier naast natuurspeeltuin)	MJP001081	24.999,98	1.439,50	23.560,48	23.560,48
AC000072	UITPAS: hard- en software/kaarten/communicatie	MJP000676	544,86	435,60	109,26	109,26
AC000074	Nijlen beschikt over veilige en plezierige speelterreinen en speelplekken	MJP000685	250.000,00	74.988,49	175.011,51	175.011,51
AC000075	Infrastructuursubsidies projectwerking sportclubs	MJP001532	12.500,00	0,00	12.500,00	12.500,00
AC000088	ICT-investeringen lager onderwijs (Kerkeblokken, Klokkenlaan en Kessel samen)incl scholengemeenschap	MJP000561	18.888,78	6.218,04	12.670,74	12.670,74
AC000088	Uitrusting alle scholen lager onderwijs	MJP000562	13.967,48	5.355,96	8.611,52	8.611,52
AC000088	Uitrusting school Klokkenlaan (koptelefoons)	MJP000570	746,55	379,35	367,20	367,20
AC000088	Meubilair Klokkenlaan (refter)	MJP000571	3.743,38	0,00	3.743,38	3.743,38
AC000088	Aankoop laptops 'Digisprong' lager onderwijs	MJP001458	38.640,00	33.325,82	5.314,18	5.314,18
AC000088	Meubilair alle scholen lager onderwijs	MJP001480	15.671,00	13.436,35	2.234,65	2.234,65
AC000089	Uitrusting Githo - Aankoop machines en materiaal	MJP000591	60.562,41	56.282,79	4.279,62	4.279,62
AC000089	ICT-materiaal Githo	MJP000592	41.549,62	31.084,53	10.465,09	10.465,09
AC000089	Meubilair Githo	MJP000593	5.000,00	1.408,24	3.591,76	3.591,76
AC000089	Werking 'digisprong' cloud voorzieningen	MJP001455	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00
AC000089	Uitrusting Githo 'digisprong' aanpassing infrastructuur	MJP001456	32.973,99	30.222,11	2.751,88	2.751,88
AC000089	Aanpassing gebouw blok C - installatie lift	MJP001461	21.749,26	16.195,27	5.553,99	5.553,99
AC000090	Aankoop uitrusting en machines ikv het pedagogisch project	MJP000607	15.438,39	1.383,00	14.055,39	14.055,39
AC000090	Aankoop ICT informaticamateriaal academie	MJP000608	17.372,23	8.068,57	9.303,66	9.303,66
AC000092	Aankoop materiaal en uitrusting (investering)	MJP000625	5.068,88	1.535,20	3.533,68	3.533,68
AC000097	Opmaak plan voor de transitie van fossiele naar hernieuwbare energie (inclusief warmte)	MJP000497	10.000,00	6.818,18	3.181,82	3.181,82
						3.498.550,67
<b>Investeringsontvangsten</b>						
AC000022	Opmaak landschapsonwerp Pastoriepark Kessel - terugvorderingen	MJP000954	1.410,55	0,00	1.410,55	1.410,55
AC000023	Opmaak nieuw mobiliteitsplan: circulatieplannen en parkeerbeleid - subsidies	MJP000964	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
AC000027	Realisatie Complex Project Kessel - terugvordering projectontwikkelaar	MJP000987	46.404,30	0,00	46.404,30	46.404,30
AC000027	Realisatie infrastructuur Woon-bal - ontvangst NMBS pendelparking	MJP000989	300.000,00	0,00	300.000,00	300.000,00
AC000028	Heraanleg N116 Broechemsesteenweg met verhoogd fietspad - subsidies	MJP000996	2.656.000,00	1.338.246,08	1.317.753,92	1.317.753,92
AC000028	Rioleringsproject Paddekotseheide / Centraleweg - subsidies	MJP001015	339.000,00	0,00	339.000,00	339.000,00
AC000031	Oprichting afscheidsruimte kerkhof - verkoop grond	MJP001045	62.000,00	0,00	62.000,00	62.000,00
AC000036	Aankoop gronden fietspad N116 Broechemsesteenweg - subsidies	MJP001084	942.000,00	0,00	942.000,00	942.000,00
						3.038.568,77

### 3.12. Locatie bijkomende documentatie

De documentatie is voor de raadsleden beschikbaar in Green Valley als bijlage bij het agendapunt van de goedkeuring van de jaarrekening.

<https://www.nijlen.be/bestuur/beleid-en-wetgevingen/beleidsrapporten>

## 3.13. Visum

**Rapportering toekennen visum 2022**

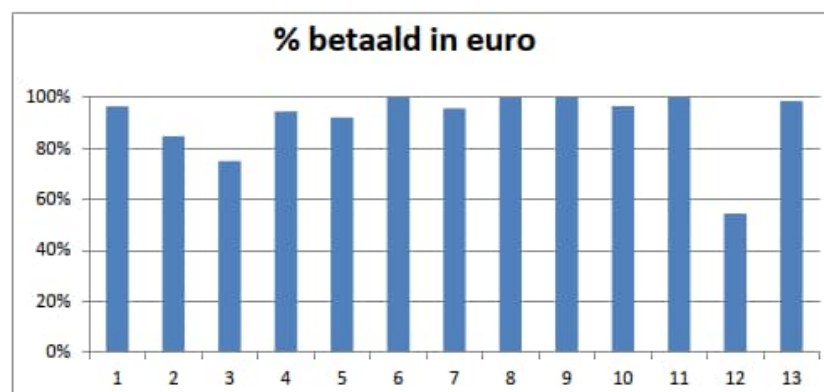
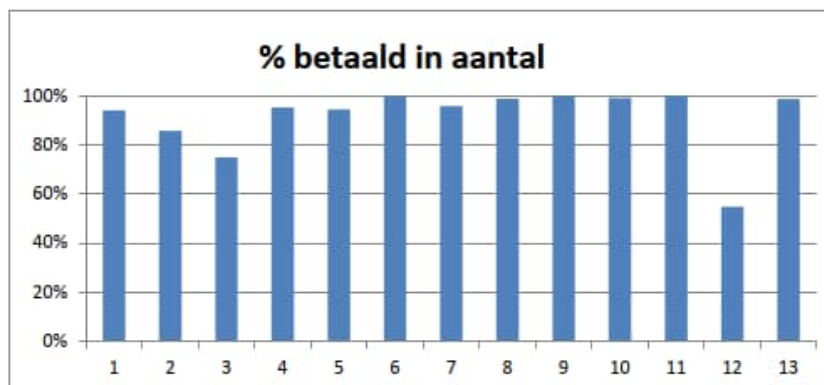
Volg-Nr.	Omschrijving opdracht Gemeentebestuur	Naam	Bedrag	Datum visum	Datum Toewijzing
1	Aankoop schoonmaak en hygiënische producten	CREAT	€ 48.000,00	06/01/2022	10/01/2022
2	Aankoop voertuig facility	Faciliteir bedrijf	€ 44.134,58	12/01/2022	17/01/2022
3	Aankoop signalisatie	CREAT	€ 45.000,00	13/01/2022	24/01/2022
4	Ruim- en reinigingswerken	Van de Velde	€ 17.646,05	26/01/2022	31/01/2022
5	Aankoop lockers 1e graad deel 2 Githo	Marry NV	€ 28.441,78	21/03/2022	28/03/2022
6	Inrichten park Nijlense Beek - fase 2	Sweco Belgium bv	€ 44.134,75	29/03/2022	04/04/2022
7	Deelname warmtemakelaar Kempen 2.0 warmteplan	IDK via Kelvin Solutions	€ 30.000,00	04/05/2022	09/05/2022
8	Digisprong' aankoop laptops Githo	Signpost België	€ 253.792,64	21/05/2022	30/05/2022
9	Digisprong' aankoop laptops lager onderwijs	Signpost België	€ 32.480,79	21/05/2022	30/05/2022
10	Huur en bediening licht en geluid Jour Tibour 2022	P-Productions Rental & Events	€ 20.149,89	15/06/2022	20/06/2022
11	Infrastructuurwerken verkaveling Laarstraat	Crauwles NV	€ 99.557,98	16/06/2022	20/06/2022
12	Vervangen verwarmingsketel oud rusthuis	Buermans Jozef	€ 36.279,91	22/06/2022	27/06/2022
13	Heraanleg kerkhoven	AGBb infra bvba	€ 1.831.940,25	23/06/2022	12/07/2022
14	Vervanging switchen	Telenet Business	€ 43.662,97	23/06/2022	04/07/2022
15	Aankoop nieuwe vrachtwagen	Gregoor Trucks	€ 99.220,00	24/06/2022	27/06/2022
16	Masterplan en ontwerp Beekpark-Zuid	LAMA Landscape Architects	€ 80.573,90	28/06/2022	29/06/2022
17	Levering dranken Jour Tibour 2022	Goetze Events bv	€ 15.986,26	04/07/2022	12/07/2022
18	Levering plantgoed en bomen	Binnemansheide NV	€ 25.350,43	19/07/2022	26/07/2022
19	Catering Jour Tibour	Melis Events bv	€ 11.400,00	27/07/2022	27/07/2022
20	Nieuwbouw school Kessel	Gillion Bouw nv	€ 7.336.828,55	17/08/2022	17/08/2022
21	Verplaatsen laag- en middenspanningsnet Vogelzangstraat	Fluvius system Operator cv	€ 18.179,95	17/08/2022	22/08/2022
22a	Herstelling dag Githo	Groep Claes Luc	€ 30.740,00	01/09/2022	05/09/2022
22b	Herstelling dag Githo	Renotec	€ 164.537,62	12/10/2022	17/10/2022
23	Deelname groepsaankopen IOK deelwagens	IOK	€ 114.151,40	08/09/2022	04/10/2022
24	Onderhoud wegen deel A 'Asfalt en betonwegen' perceel 1	Kerkhofs Wegenbouw nv	€ 544.919,72	15/09/2022	19/09/2022
25	Onderhoud wegen deel A 'Asfalt en betonwegen' perceel 2	Kerkhofs Wegenbouw nv	€ 89.277,34	15/09/2022	19/09/2022
26	Onderhoud wegen deel B 'Klinkerwerken'	Bosmans Marc bvba	€ 114.726,81	15/09/2022	19/09/2022
27	Aankoop kantenlijnmachine Githo	Rogiers - Vanpoucke	€ 23.740,20	15/09/2022	03/10/2022
28	Externe dienst voor preventie en bescherming op het werk (5 jaren)	Mensura vzw	€ 185.081,00	25/10/2022	31/10/2022
29	Verzekeringen	AXA	€ 81.042,84	23/11/2022	28/11/2022
30	Verkeersborden en signalisatie (2 jaren)	IOK	€ 90.000,00	30/11/2022	05/12/2022

Volg-Nr.	Omschrijving opdracht OCMW Nijlen	Naam	Bedrag	Datum visum	Datum Toewijzing
1	Aanstelling jeugdopbouwwerker	Arktos vzw	€ 36.198,60	02/06/2022	07/06/2022

## 3.14. Debiteurenbeheer

Gemeente:

		Aantal gemaakt	Aantal betaald	% betaald	Bedrag gemaakt	Bedrag betaald	% betaald
1	Belasting tweede verblijven	101	95	94,06%	112.040	108.104	96,49%
2	Belasting op leegstand	14	12	85,71%	32.750	27.750	84,73%
3	Belasting op nachtwinkels (incl openingstaks)	4	3	75,00%	6.600	4.950	75,00%
4	Belasting reclaimedrukwerk	515	491	95,34%	124.763	117.898	94,50%
5	GAS-boetes (overlast + parkeren)	271	256	94,46%	19.360	17.829	92,09%
6	Verhuur lokalen 't dorp/gesticht + drank	251	251	100,00%	16.975	16.975	100,00%
7	Githo werkkoffer/kopies/boeken/materialen	1335	1279	95,81%	189.748	181.506	95,66%
8	Kermissen en markten	86	85	98,84%	21.221	21.181	99,81%
9	Huisvuilzakken	80	80	100,00%	38.248	38.248	100,00%
10	Retributie stedeb/verkavel vergunning	123	122	99,19%	97.219	93.919	96,61%
11	Notarisbrieven (stedebouwkw inlichtingen)	285	285	100,00%	84.700	84.700	100,00%
12	Wanbetalers Diftar via inkohiering	102	56	54,90%	2.913	1.585	54,41%
13	Kinderopvang	4096	4040	98,63%	147.621	145.580	98,62%





OCMW:

		Aantal gemaakt	Aantal betaald	% betaald	Bedrag gemaakt	Bedrag betaald	% betaald
1	Facturen huur + pacht	452	434	96,02%	127.485	121.378	95,21%
2	Facturen maaltijden	434	428	98,62%	49.247	48.963	99,42%
3	Facturen gezinszorg	692	686	99,13%	84.459	83.742	99,15%
4	Facturen poetsdienst	170	170	100,00%	10.018	10.018	100,00%
5	Terugvorderingen sociale dienst	509	374	73,48%	281.549	210.570	74,79%

