

Aanvraag van een vergunning voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

College van burgemeester en schepenen

Kerkstraat 4
2560 Nijlen
03 480 02 11
Mail: assia.van.brandt@nijlen.be

Waarvoor dient dit formulier?

Dit formulier gebruikt u om ofwel:

- een vergunning aan te vragen voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder
- een wijziging aan te vragen van de bestaande vergunning voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder
- een wijziging aan te vragen van de vergunningstarieven.

Wat is een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder?

Op deze aanvraag is het decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en het besluit van de Vlaamse Regering van 18 juli 2003 betreffende de taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder van toepassing.

Met diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder worden alle bezoldigde vervoerdiensten van personen door middel van voertuigen met bestuurder bedoeld, die noch geregeld vervoer noch taxidiensten zijn en die naar bouw en uitrusting geschikt zijn voor het vervoer van ten hoogste 9 personen, de bestuurder inbegrepen.

Een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder moet aan de onderstaande minimale voorwaarden voldoen:

- Elke verhuring moet worden ingeschreven in een register dat op de zetel van de onderneming bijgehouden wordt en waarin de datum en het uur van de bestelling worden opgenomen, alsook het precieze voorwerp van het verhuurcontract en de prijs ervan. Dat register moet gedurende vijf jaar vanaf de ingebruikneming ervan, op de zetel van de onderneming worden bewaard
- Het voertuig mag alleen ter beschikking gesteld worden van een welbepaalde natuurlijke of rechtspersoon krachtens een schriftelijke overeenkomst waarvan het model door de Vlaamse Regering is vastgelegd. Als de overeenkomst ondertekend wordt voor de klant in het voertuig stapt, bevindt zich één exemplaar van die overeenkomst op de zetel van de onderneming en een kopie ervan in het voertuig; in de andere gevallen bevindt het origineel van de overeenkomst zich in het voertuig. De schriftelijke overeenkomst vermeldt in elk geval dat het voertuig ter beschikking gesteld wordt van de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor een duur van ten minste drie uur effectieve terbeschikkingstelling, geen leeg gereden kilometers
- als het voertuig niet vooraf op de zetel van de onderneming verhuurd is, mag het zich noch op de openbare weg begeven noch erop stilstaan
- het huurcontract slaat alleen op het voertuig en niet op de zitplaatsen ervan.

Hoe stuurt u dit formulier op?

Stuur dit formulier aangetekend aan het college van burgemeester en schepenen van Nijlen. U kunt het formulier ook tegen ontvangstbewijs afgeven aan het onthaal.

Gegevens van de aanvrager

1. Vul hieronder de gegevens van de zaakvoerder en van de firma in.

Ondernemingsnummer

Exploitant

voor- en achternaam zaakvoerder

adres van de woonplaats of maatschappelijke zetel

.....

telefoonnummer

faxnummer

e-mailadres

Aanvraag van een vergunning voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

2. **Kruis hieronder de activiteit of activiteiten aan waarvoor u een vergunning aanvraagt en vul het aantal voertuigen in. U mag meer dan een hokje aankruisen.**

- exploiteren van een VVB-dienst voertuigen
- hernieuwing van de vergunning: voertuigen
- verhogen van het aantal voertuigen voertuigen
- verminderen van het aantal voertuigen voertuigen
- inzetten als verhuurvoertuig met bestuurder van de taxivoertijden met de volgende identificatienummers:
- doorvoeren van een tariefwijziging
- andere reden, namelijk:

Gegevens van de voertuigen

3. Hoeveel voertuigen wilt u inzetten als verhuurvoertuig met bestuurder? voertuigen
4. *In de onderstaande rubrieken vult u de gegevens in van elk voertuig dat u als taxi wilt inzetten. Als u meer dan vier voertuigen wilt inzetten, voegt u de gegevens van de overige voertuigen toe op een apart blad.*

Gegevens van voertuig 1

5. **Vul hieronder de gegevens van voertuig 1 in.**

- chassisnummer:
- nummerplaat:
- benaming en type:
- bouwjaar:
- aantal zitplaatsen passagiers:
- kleur:
- jaar eerste ingebruikneming:
- toegankelijk voor rolstoel: niet manuele rolstoel elektrische rolstoel scooter
- voorzieningen: lift oprijplaat
- aantal plaatsen voor rolstoelgebruiker:
- wijze van ingebruikneming: eigendom afbetaling leasing besteld
- geen voertuig want aanvraag om op de wachtlijst te komen

Gegevens van voertuig 2

6. **Vul hieronder de gegevens van voertuig 2 in.**

Aanvraag van een vergunning voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

chassisnummer:

nummerplaat:

benaming en type:

bouwjaar:

aantal zitplaatsen passagiers:

kleur:

jaar eerste ingebruikneming:

toegankelijk voor rolstoel: niet manuele rolstoel elektrische rolstoel scooter

voorzieningen: lift oprijplaat

aantal plaatsen voor rolstoelgebruiker:

wijze van ingebruikneming: eigendom afbetaling leasing besteld

geen voertuig want aanvraag om op de wachtlijst te komen

Gegevens van voertuig 3

7. Vul hieronder de gegevens van voertuig 3 in.

chassisnummer:

nummerplaat:

benaming en type:

bouwjaar:

aantal zitplaatsen passagiers:

kleur:

jaar eerste ingebruikneming:

toegankelijk voor rolstoel: niet manuele rolstoel elektrische rolstoel scooter

voorzieningen: lift oprijplaat

aantal plaatsen voor rolstoelgebruiker:

wijze van ingebruikneming: eigendom afbetaling leasing besteld

geen voertuig want aanvraag om op de wachtlijst te komen

Gegevens van voertuig 4

8. Vul hieronder de gegevens van voertuig 4 in.

chassisnummer:

nummerplaat:

benaming en type:

bouwjaar:

Aanvraag van een vergunning voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder

aantal zitplaatsen passagiers:

kleur:

jaar eerste ingebruikneming:

toegankelijk voor rolstoel: niet manuele rolstoel elektrische rolstoel scooter

voorzieningen: lift oprijplaat

aantal plaatsen voor rolstoelgebruiker:

wijze van ingebruikneming: eigendom afbetaling leasing besteld

geen voertuig want aanvraag om op de wachtlijst te komen

Bij te voegen bewijsstukken

9. Voeg de onderstaande bewijsstukken bij uw aanvraag en kruis ze telkens aan in de lijst hieronder.

- een kopie van uw identiteitskaart
- de statuten van de firma
- een bewijs van goed zedelijk gedrag van de exploitant, dat hoogstens 3 maanden oud is
- een bewijs van de basiskennis van het bedrijfsbeheer, afgeleverd door het ondernemingsloket
- een document waaruit blijkt dat de exploitant in orde is met de sociale lasten
- een attest waaruit blijkt dat de exploitant in orde is met de fiscale lasten
- een lijst met de gewenste commerciële kortingen
- bewijsstukken die aantonen dat de exploitant over de voertuigen mag beschikken (aankoop-, leasing-, of bestelbonnen)
- de tarieven die u aan de klanten zult aanbieden (voorbeelden, publiciteit, print, website, enz...)
- de volgende documenten, die uiterlijk voor de opmaak van de taxikaarten moeten worden bezorgd: kopieën van het verzekeringsbewijs (groene kaart), de verzekeringspolis, de technische keuring, het eenvormigheidsattest, het inschrijvingsbewijs

Ondertekening

10. Vul de onderstaande verklaring in.

Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld.

plaats

datum

handtekening