

BEHEERSOVEREENKOMST TUSSEN GEMEENTE NIJLEN EN AGB NIJLEN 2019-2024

Tussen:

De GEMEENTE NIJLEN, hier vertegenwoordigd door:

- De voorzitter van de gemeenteraad, zijnde de heer Ferdi Heylen en de algemeen directeur, zijnde mevrouw Iris Mulkens;

hierna genoemd 'de Gemeente', enerzijds en

Het AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF NIJLEN, afgekort "AGB Nijlen", met zetel te Kerkstraat 4, 2560 Nijlen en ondernemingsnummer 0863.925.550, hier vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur, de heer Paul Verbeeck;

Opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de gemeente Nijlen op 2 september 2003 en goedgekeurd door de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken op 18 december 2003 en gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 4 februari 2004;

hierna genoemd 'het Bedrijf', anderzijds,

hierna samen genoemd 'de partijen'

overwegende dat art. 227, tweede lid DLB bepaalt dat elk gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraden een evaluatie maakt van de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan en deze voorlegt aan de gemeenteraad met een evaluatie van de verzelfstandiging waarover de gemeenteraad zich binnen drie maanden uitspreekt;

overwegende dat de verzelfstandiging onder de vorm van een autonoom gemeentebedrijf positief wordt geëvalueerd en zowel gemeente als autonoom gemeentebedrijf de intentie hebben om de huidige werkwijze ook in de legislatuur 2019-2024 verder te zetten;

wordt overeengekomen wat volgt:

HOOFDSTUK I - VOORWERP

Artikel 1 Voorwerp en grondslag van deze overeenkomst

In het kader van het maatschappelijk doel van het Bedrijf, zoals gestipuleerd in de statuten, vervult het Bedrijf beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang.

Deze beheersovereenkomst regelt:

- de financiële verhoudingen tussen de Gemeente en het Bedrijf,
- de afstemming van het beleid van het Bedrijf op dat van de Gemeente en
- de nadere omschrijving en afbakening van de opdrachten en verantwoordelijkheden van het Bedrijf ten opzichte van deze van de Gemeente.

Artikel 2 Publiekrechtelijke opdracht van het Bedrijf

§1 Het Bedrijf wordt door de Gemeente belast met de exploitatie, het verbeteren en onderhouden en in voorkomend geval het oprichten van volgende sportinfrastructuur:

- Sportcentrum te Nijlen;
- Sporthal De Putting te Kessel;
- Sportinfrastructuur in gemeentescholen.

§2 Het Bedrijf wordt door de Gemeente belast met de exploitatie, het verbeteren en onderhouden en in voorkomend geval het oprichten van volgende culturele infrastructuur:

- Bibliotheek te Nijlen;
- Kempens Diamantcentrum en Slijperij Lieckens.

§3 Het Bedrijf kan door de Gemeente worden belast met de organisatie van indoor en outdoor evenementen in de ruime zin.

§4 Het Bedrijf wordt belast met patrimoniumbeheer:

- Erfpacht administratief centrum;
- Onroerende leasing Gemeenschapscentrum 't Dorp.

§5 Om deze opdracht uit te voeren, beschikt het Bedrijf over alle bevoegdheden die het zijn toegekend in de toepasselijke regelgeving en in de statuten.

HOOFDSTUK II - BELEIDS- EN BEHEERSCYCLUS

Artikel 3 Gemeentelijke doelstellingen

Het Bedrijf verbindt er zich toe zich in te schakelen in de realisatie van de gemeentelijke beleidsdoelstellingen.

Het Bedrijf verbindt er zich in het bijzonder toe om volgende beleidsprincipes na te leven:

- Het Bedrijf schakelt zich in de visie van de Gemeente op duurzaamheid in, zoals deze onder meer is uitgedrukt in de Burgemeestersconvenant;
- Het Bedrijf schakelt zich in het communicatiebeleid van de Gemeente in;
- Het Bedrijf schakelt zich in het vrijetijdsbeleid van de Gemeente in;
- Het Bedrijf schakelt zich in de visie van de Gemeente op dienstverlening in;
- Het Bedrijf schakelt zich in de visie van de Gemeente op patrimoniumbeleid;
- ...

Artikel 4 Nadere definitie van de exploitatieopdracht betreffende gemeentelijke infrastructuur

De exploitatieopdracht betreffende de in artikel 2 van deze overeenkomst bedoelde infrastructuur heeft betrekking op alle aspecten van de exploitatie, waaronder de plaatsing en het onderhoud van de infrastructuur, de vaststelling van de tarieven en tariefstructuren en de inning van de gelden.

Het Bedrijf kan de exploitatie van cafetaria's en andere infrastructuur in eigen beheer verrichten of in concessie geven aan derden.

De Gemeente kan tevens opdracht geven aan het Bedrijf om projecten en evenementen te organiseren. Indien noodzakelijk, wordt hiervoor een afzonderlijke afsprakennota opgesteld.

Het Bedrijf kan opdrachten toevertrouwen aan publieke of private instellingen en ondernemingen. Binnen de grenzen van de desgevallend toepasselijke regelgeving betreffende de gunning van overheidsopdrachten, kan het Bedrijf deze opdrachten toevertrouwen middels alle rechtstechnieken.

De sportpromotionele activiteiten worden georganiseerd door de Gemeente. Indien de Gemeente hiervoor gebruik maakt van infrastructuur die door het bedrijf wordt geëxploiteerd, betaalt de Gemeente hiervoor een vergoeding.

De bestemming van de infrastructuur kan niet zonder voorafgaande toestemming van de Gemeente worden gewijzigd naar een andere bestemming. Het Bedrijf leeft de van toepassing zijnde regelgeving en desbetreffende uitvoeringsbesluiten voor de sport- en cultuursector na.

Het Bedrijf kan inzake de exploitatie van het Kempens Diamantcentrum en Slijperij Lieckens samenwerken met derden. De samenwerkingsovereenkomst, die met derden wordt gesloten, legt de doelstellingen vermeld in artikel 3 van deze overeenkomst ook op aan deze partners.

Artikel 5 Terbeschikkingstelling infrastructuur

§1 Sportcomplex te Nijlen

De Gemeente heeft een recht van vruchtgebruik verleend aan het Bedrijf, waarvan de akte werd verleden op 30 december 2003.

§2 Sporthal De Putting

De Gemeente heeft een recht van opstal verleend aan het Bedrijf, waarvan de akte werd verleden op 18 december 2006.

§3 Bibliotheek te Nijlen

De Gemeente heeft een recht van erfpacht verleend aan het Bedrijf over de bestaande bibliotheek en het bestaande gemeentehuis met onderliggende grond, waarvan de akte werd verleden op 29 september 2014.

§4 Administratief centrum

Het Bedrijf stelt als erfpachter van het gebouwencomplex met bibliotheek en administratief centrum het gedeelte administratief centrum ter beschikking aan de Gemeente middels de huurovereenkomst d.d. 1 maart 2016.

§5 Kempens Diamantcentrum en Slijperij Lieckens

De Gemeente heeft een recht van erfpacht op het Kempens Diamantcentrum verleend aan het Bedrijf over een ontvangst- en tentoonstellingsruimte met onderliggende grond, waarvan de akte werd verleden op 29 september 2014.

De Gemeente heeft de slijperij, welke geen deel uitmaakt van voormeld recht van erfpacht verhuurd aan het Bedrijf middels onderhandse huurovereenkomst d.d. 1 april 2016.

§6 Gemeenschapscentrum 't Dorp

De Gemeente heeft op 16 december 2014 een overeenkomst inzake onroerende leasing gesloten met het Bedrijf, welke onderworpen is aan de btw. Vermits het bedrijf dit gebouw niet zelf exploiteert, heeft het Bedrijf op dezelfde datum een huurovereenkomst gesloten met de Gemeente als huurder.

HOOFDSTUK VI - ADVIES

Artikel 6 Adviesraden

Bij het uitoefenen van zijn verschillende opdrachten wordt het Bedrijf geadviseerd door de respectievelijk bevoegde adviesraden en beheerscomité gemeenschapscentrum 't Dorp.

De betrokken adviesraad kan over mogelijke informatie beschikken, vereist voor de opmaak van een advies.

HOOFDSTUK VII - FINANCIERING

Artikel 7 Opbrengsten en kosten

Het Bedrijf staat principieel volledig in eigen naam en voor eigen rekening in voor de financiering van de uitvoering van haar opdrachten, dit zonder afbreuk te doen aan de overige bepalingen van dit hoofdstuk, in het bijzonder de toepassing van het derdebetalersysteem (prijssubsidies).

Artikel 8 Tariefbepaling

Het Bedrijf bepaalt de tarieven voor het verlenen van het recht op toegang tot de infrastructuur en het recht om er gebruik van te maken op zodanige wijze dat de ontvangsten de kosten overtreffen zodat de vrijstelling van btw ingevolge artikel 44, §2, 3° (sport), 6° (bibliotheken) en 7° (musea) btw-wetboek niet van toepassing is.

Dit betekent dat het Bedrijf in de eerste plaats haar geraamde kostenstructuur op basis van de geldende boekhoudregels bepaalt op basis van de beschikbare gegevens.

De door het Bedrijf na te streven omzet wordt bepaald door de kostenstructuur te verhogen met een marge die de opbouw van reserves en/of de uitkering van een dividend aan de Gemeente moet mogelijk maken. De tarieven dienen te worden berekend in functie van deze na te streven omzet.

Het Bedrijf dient de administratieve richtlijnen, in het bijzonder de Beslissing btw nr. E.T.129.288 dd. 19.01.2016, na te leven.

Artikel 9 Derdebetalersysteem (prijssubsidies)

Het Bedrijf stelt het college van burgemeester en schepenen tijdig in kennis van de tarieven en de tariefstructuren die zij zal toepassen voor de exploitatie van de infrastructuur teneinde de Gemeente toe te laten om desgewenst maatregelen te nemen. Deze maatregelen kunnen de vorm aannemen van een derdebetalersysteem, waarbij de Gemeente een gedeelte van het tarief ten laste neemt.

Artikel 10 Investerings

Het Bedrijf kan autonoom beslissen over investeringen, ongeacht de financieringswijze van deze investeringen indien deze zijn voorzien in het budget of meerjarenplan van het Bedrijf.

Het directiecomité kan zonder voorafgaande budgetwijziging of aanpassing van het meerjarenplan voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. Het directiecomité brengt de raad van bestuur daarvan onverwijld op de hoogte.

In de gevallen, bedoeld in het voorgaande lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging of aanpassing van het meerjarenplan. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd, zonder de budgetwijziging of aanpassing van het meerjarenplan af te wachten.

Artikel 11 Financiering van investeringen

Voor de financiering van investeringen kan het Bedrijf een beroep doen op één van de volgende financieringsbronnen of op een combinatie ervan: - financiering door middel van eigen vermogen;

- financiering door middel van investerings- of kapitaalsubsidies van derden, met uitsluiting van de Gemeente;
- financiering door middel van leningen; - allerhande fondsenwerving/sponsoring.

De Gemeente kan leningen verstrekken aan het Bedrijf voor de financiering van de investeringen van het Bedrijf.

Indien onvoldoende eigen vermogen beschikbaar is en gemeentelijke leningen voor een bepaald project zijn uitgeput, kan het Bedrijf bij financiële instellingen kredieten aangaan ter financiering van goedgekeurde investeringen. Indien een borgstelling door de Gemeente leidt tot voordeligere voorwaarden, kan de Gemeente beslissen zich borg te stellen voor kredieten ter financiering van goedgekeurde investeringen.

Artikel 12 Aankoopcentrale

De Gemeente kan, als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6°, Overheidsopdrachtenwet van 17 juni 2016, gecentraliseerde aankoopactiviteiten verrichten (mede) ten behoeve van het Bedrijf. De Gemeente is alsdan verantwoordelijk voor het voeren van de plaatsingsprocedure tot en met de gunning van de opdracht. De beslissingen ter zake van de Gemeente, zoals o.m. de beslissing tot goedkeuring van het bijzonder bestek, de gunningsbeslissing, ..., vereisen geen (voorafgaandelijke) goedkeuring door het Bedrijf. Behoudens andersluidende overeenkomst, zal het Bedrijf zelf verantwoordelijk zijn voor de sluiting en uitvoering van haar overeenkomst met de opdrachtnemer en zal deze laatste zijn facturen m.b.t. de prestaties verricht ten behoeve van het Bedrijf rechtstreeks aan laatstgenoemde richten.

Tevens kan het Bedrijf gebruik maken van de door de Gemeente als aankoopcentrale gesloten raamovereenkomsten, voor zover het Bedrijf in het betreffende bijzonder bestek uitdrukkelijk werd vermeld als mogelijke afnemer. Het Bedrijf kan alsdan rechtstreeks, zonder plaatsingsprocedure, beroep doen op de door de Gemeente aangestelde opdrachtnemer. Behoudens andersluidende overeenkomst, zal het Bedrijf zelf verantwoordelijk zijn voor de sluiting en uitvoering van haar overeenkomst met de opdrachtnemer en zal deze laatste zijn facturen m.b.t. de prestaties verricht ten behoeve van het Bedrijf rechtstreeks aan laatstgenoemde richten.

Verdere praktische afspraken dienaangaande kunnen worden overeengekomen in een afzonderlijke samenwerkingsovereenkomst.

HOOFDSTUK VIII - PERSONEEL

Artikel 13 Eigen personeel

§1 Het Bedrijf kan zelf personeel aanstellen voor de uitoefening van haar opdrachten.

§2 Het directiecomité kan haar bevoegdheden geheel of gedeeltelijk delegeren aan personeelsleden van het Bedrijf of de Gemeente.

Artikel 14 Dienstverlening door de Gemeente

§1 Teneinde de voordelen van externe verzelfstandiging niet te laten verloren gaan als gevolg van zware administratieve lasten voor het Bedrijf en teneinde een coherent personeelsbeleid binnen de Gemeente te kunnen bewaren, verbindt de Gemeente er zich toe volgende diensten te leveren aan het Bedrijf:

- Onthaal en informatieverstrekking
- Innen en beheren van inkomgelden, inschrijvingsgelden,...
- Technisch beheer en onderhoud van de infrastructuur
- Administratief beheer
- Redders
- ...

De Gemeente levert deze diensten door middel van eigen personeelsleden, statutair of contractueel, of door een beroep te doen op derden na toepassing van de wetgeving op de overheidsopdrachten.

De Gemeente garandeert dat het personeel, dat wordt ingezet om de in de eerste paragraaf vermelde diensten te leveren aan het Bedrijf, de gepaste competenties heeft en in de vereiste hoeveelheden beschikbaar is.

§2 De in paragraaf 1 vermelde prestaties worden door de Gemeente aan het Bedrijf kosteloos geleverd.

§3 Het Bedrijf oefent geen enkel gedeelte van het gezag uit over de personeelsleden van de Gemeente. Het Bedrijf kan enkel rechtstreeks instructies geven aan de personeelsleden van de Gemeente met betrekking tot arbeids- en rusttijden en met betrekking tot de uitvoering van het overeengekomen werk.

§4 Tussen de Gemeente en het Bedrijf wordt op regelmatige tijdstippen overleg gepleegd teneinde de uitvoering van de in paragraaf 1 vermelde diensten op te volgen.

§5 Het Bedrijf waakt er over dat de lokalen waarin de personeelsleden van de Gemeente hun opdrachten uitvoeren steeds conform zijn met alle voorschriften inzake veiligheid en beveiliging zoals de geldende ARAB voorschriften, de Code over het Welzijn op het Werk en Algemeen Reglement op de elektrische installaties (AREI).

§6 De administratie van de Gemeente stelt alle leveranciers en dienstverleners in kennis van de facturatiegegevens van het Bedrijf teneinde alle leveranciers en dienstverleners toe te laten op een correcte wijze te factureren aan het Bedrijf.

Artikel 15 Uitlenen van gemeentepersoneel

§1 Het Bedrijf kan, teneinde ondersteuning te voorzien in het kader van haar opdracht zoals bepaald in artikel 2 van onderhavige beheersovereenkomst en mits naleving van artikel 31 van de Wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers, zich beroepen op één of meerdere personeelsleden van de Gemeente die desgevallend zullen worden uitgeleend aan het Bedrijf. De Gemeente rekent geen vergoeding of kost aan voor deze uitlening.

Voor elk personeelslid dat wordt uitgeleend zal er een overeenkomst worden opgemaakt tussen de Gemeente en het Bedrijf. In deze overeenkomst wordt er uitdrukkelijk bepaald welke taak toevertrouwd wordt aan het uitgeleende personeelslid met het oog op de ondersteuning bij het Bedrijf. Deze overeenkomst wordt, uiterlijk bij aanvang van de uitlening, ter kennisgeving ondertekend door het betrokken personeelslid.

§2 De uitlening van een personeelslid is tijdelijk. De duur van deze uitlening kan evenwel worden verlengd, mits besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van de Gemeente en mits beslissing van het Directiecomité van het Bedrijf.

Partijen kunnen ook in onderling akkoord of elk éézijdig een einde stellen aan de uitlening aan het Bedrijf.

Bij beëindiging van de uitlening kan het personeelslid terugkeren naar de gemeente, rekening houdende met de algemene organisatie van de gemeente.

§3 De gemeente blijft de juridische werkgever van het uitgeleende personeelslid en oefent als enige werkgeversgezag over hem uit.

Het uitgeleende personeelslid blijft gedurende de periode van de uitleen werkzaam onder de arbeidsvoorwaarden, opgenomen in de rechtspositieregeling van de Gemeente. Zij blijft m.a.w. ressorteren onder het administratief en geldelijk statuut van de Gemeente.

Het salaris, toelagen en vergoedingen, verloven en afwezigheden, loopbaanplanning- en begeleiding, schorsing van de arbeidsovereenkomst, tucht-of disciplinestelsel, evaluatiegevolgen, ontslag, vormingsrechten- en plichten en deontologie behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de Gemeente.

Het uitgeleende personeelslid blijft op de loonlijst van de Gemeente staan.

Ook alle lasten, kosten en andere uitgaven die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op de tewerkstelling van het uitgeleende personeelslid, zijn ten laste van en worden betaald door de Gemeente. Er zal hiervoor geen vergoeding worden gevraagd aan het Bedrijf.

§4 Het Bedrijf kan, in het kader van de uitoefening van haar taak, aan het uitgeleende personeelslid instructies geven. Dit instructierecht van het Bedrijf mag op geen enkele wijze het werkgeversgezag van de Gemeente uithollen.

Deze instructies worden gedetailleerd omschreven in de uitleningsovereenkomst.

§5 De concrete arbeidstijd van het uitgeleende personeelslid wordt in onderling overleg tussen de Gemeente en het Bedrijf geregeld, zonder afbreuk te doen aan de rechtspositieregeling van de Gemeente.

De arbeidstijd en arbeidsplaats van het uitgeleende personeelslid worden gespecificeerd in de uitleningsovereenkomst.

HOOFDSTUK IX - CONTROLE

Artikel 16 Organisatiebeheersing

Het Directiecomité van het Bedrijf is verantwoordelijk voor het uitwerken van een organisatiebeheersingssysteem binnen het Bedrijf, dat de beginselen van het organisatiebeheersingssysteem van de gemeente als uitgangspunt neemt.

Artikel 17 Uitgavencyclus

Dit artikel bepaalt de regels inzake het voorafgaand visum. Tenzij tegenstrijdig met onderstaande bepalingen gelden inzake de uitgavencyclus voor het overige de regels zoals voorzien in de artikelen 265 e.v. van het Decreet Lokaal Bestuur.

De voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom zijn onderworpen aan een voorafgaand visum, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan.

De financieel directeur van de Gemeente onderzoekt de wettigheid en regelmatigheid van die voorgenomen verbintenissen in het kader van zijn opdracht vermeld in artikel 177, eerste lid, 1°. Hij verleent zijn visum, als uit dat onderzoek de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis blijkt. Hij kan voorwaarden koppelen aan zijn visum. Als de financieel directeur weigert zijn visum te verlenen, of als hij er voorwaarden aan koppelt, motiveert hij dat.

Verrichtingen waarvan het bedrag niet hoger is dan 15.000 euro excl. btw zijn uitgesloten van de voorafgaande visumverplichting. Om te bepalen of een verrichting uitgesloten is van voorafgaande visumverplichting houdt de financieel directeur rekening met de volledige looptijd van de voorgenomen verbintenis.

HOOFDSTUK X - DUUR - WIJZIGINGEN

Artikel 18 Principe - Verlenging

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode vanaf heden tot 30 juni 2025.

De overeenkomst wordt stilzwijgend verlengd tot een nieuwe algemene beheersovereenkomst in voege treedt of tot onderhavige beheersovereenkomst wordt opgezegd met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden.

Artikel 19 Wijzigingen

Partijen kunnen overgaan tot de hernegotiatie van één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst, mits inachtnaam van de hierna beschreven procedure:

- (a) de aanvragende partij informeert de andere partij over de gemotiveerde aanleiding van haar vraag tot aanpassing, en haar voorstel van de artikelen die voor aanpassing in aanmerking komen;
- (b) de andere partij betuigt haar akkoord met de ingediende aanvraag of amendeert de aanvraag binnen een termijn van 30 dagen;
- (c) partijen bereiken een consensus over de grond van de aanpassingen en de artikels die voor aanpassing in aanmerking komen binnen een termijn van 30 dagen;
- (d) de eventuele tekstaanpassingen worden doorgevoerd op grond van een bespreking, die gevoerd wordt met respect voor de vastgelegde principes en voor de wederzijdse belangen, en die leidt tot een consensus binnen de 90 dagen.

Bij ontstentenis van een akkoord tussen de Gemeente en het Bedrijf inzake de hiervoor vermelde hernegotiaties, kan het college van burgemeester en schepenen in een gemotiveerd verslag aan de gemeenteraad voorstellen bij een aangetekend schrijven en met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden voortijdig een einde te maken aan deze overeenkomst.

Artikel 20 Voortijdige beëindiging

In geval van overmacht of in het algemeen belang, of indien het Bedrijf ernstig en op voortdurende wijze zou tekortkomen aan de verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien en daardoor de

realisatie van de doelstellingen van het gemeentelijk beleid in het gedrang brengt, kan de Gemeente te allen tijde bij aangetekend schrijven en met een opzeggingstermijn van minstens zes (6) maanden voortijdig een einde maken aan deze overeenkomst .

Het Bedrijf kan enkel bij aangetekend schrijven en met een opzegging van zes (6) maanden voortijdig een eind maken aan deze overeenkomst, in geval van overmacht of indien de Gemeente ernstig en op voortdurende wijze tekort zou komen aan zijn verplichtingen onder deze overeenkomst.

In dat geval zal de Gemeente alle lopende verbintenissen, door het Bedrijf in het kader van deze overeenkomst aangegaan, overnemen, exclusief leningen en gelijkgestelde financieringen.

Het Bedrijf heeft op het einde van de opzeggingstermijn geen enkel recht op enige vergoeding uit hoofde van het opzeggen van de overeenkomst door de Gemeente.

HOOFDSTUK XI ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 21 Presentiegelden

Aan de leden van de raad van bestuur en het directiecomité worden geen presentiegelden toegekend.

Artikel 22 Oprichting filialen

Het Bedrijf kan slechts filialen oprichten of participeren in bestaande rechtspersonen na voorafgaande instemming van de gemeenteraad.

Artikel 23 Kantoor en logistiek

De Gemeente stelt het Bedrijf voor de duur van deze beheersovereenkomst kosteloos de nodige ingerichte kantoor- en vergaderruimte ter beschikking.

Alle kantoorbenodigdheden, met inbegrip van meubilair, drukwerk informaticatoestellen en programma's, worden door de Gemeente aan het Bedrijf kosteloos ter beschikking gesteld. Indien het Bedrijf deze kantoorbenodigdheden zelf wenst aan te kopen, stelt het Bedrijf de Gemeente daarvan in kennis. De leveranciers en dienstverrichters factureren rechtstreeks aan het Bedrijf.

De Gemeente zorgt voor het afleveren van de inkomende post en het verzenden van de uitgaande post van het Bedrijf. Ook de portkosten van het Bedrijf zijn ten laste van de Gemeente.

De Gemeente verleent het Bedrijf het recht om zonder kosten aan te sluiten op het informaticanetwerk.

Artikel 24 Toepasselijk recht - Rechtsmacht - Technische en Financiële Expertise

Toepasselijk recht

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht.

Rechtsmacht

Alle geschillen met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering en de beëindiging van deze overeenkomst behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van Antwerpen.

Vooraleer een geschil aan de bevoegde rechtbank voor te leggen, verbinden partijen zich ertoe te goeder trouw en met inachtnaam van de redelijke belangen van de andere partij te onderhandelen met het oog op een minnelijke regeling.

Daartoe zal de eisende partij de andere partij schriftelijk, aangetekend of tegen ontvangstbewijs, kennis geven van de aard van het geschil en de mogelijke oplossingen.

Technische en Financiële Expertise

De partijen verbinden er zich echter toe elke technische of financiële beslissing waarover zij geen minnelijke schikking kunnen bereiken - tenzij partijen akkoord gaan om direct het bepaalde onder "rechtsmacht" hiervoor toe te passen - te onderwerpen aan de expertise en advies van een in onderlinge overeenstemming gekozen deskundige of van een college van drie deskundigen waarvan elke partij één expert aanduidt en waarbij deze experts vervolgens de derde expert aanduiden die optreedt als voorzitter.

Indien partijen binnen een termijn van tien (10) kalenderdagen hun deskundige niet aanduiden of indien de door de partijen gekozen experts binnen dezelfde termijn geen derde expert aanduiden, wordt deze deskundige of derde expert aangewezen door de Voorzitter van de Rechtbank van Eerste Aanleg van Antwerpen, afdeling Mechelen, op verzoek van de meest gerede partij.

Dit college moet binnen een termijn van vijftien (15) werkdagen na zijn aanstelling beslissen. Het college beslist niet als naar recht maar volgens de geldende regels van de kunst. De kosten van de expertise zullen worden gedragen door beide partijen elk voor de helft.

Artikel 25 Overdracht

Het Bedrijf mag noch deze overeenkomst noch enig recht of verbintenis uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de Gemeente.

Artikel 26 Aanpassing aan wijziging van de regelgeving

Partijen zullen deze overeenkomst aanpassen aan elke wijziging in de toepasselijke regelgeving. Zij zullen er alsdan naar streven om het globale financiële evenwicht vervat in deze overeenkomst maximaal te behouden.

Artikel 27 Uitvoeringsmodaliteiten

Met het oog op de uitvoering en interpretatie van deze overeenkomst kunnen de partijen convenanten sluiten die aan deze overeenkomst zullen worden gehecht.

Binnen de grenzen van de wettelijke bepalingen inzake publiekrechtelijke bevoegdheden, kunnen deze convenanten worden gesloten na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen namens de Gemeente en door het directiecomité namens het Bedrijf.

Op grond van een bijzondere motivering kan aan de convenanten terugwerkende kracht worden toegekend.

Artikel 28 Verzaking - Cumulatieve Rechten

Verzuim of vertraging in de uitoefening door een van de partijen van enig recht uit deze overeenkomst houdt geen verzaking aan dat recht in, en evenmin zal enige gedeeltelijke uitoefening van zulk recht de verdere uitoefening van dit recht of de uitoefening van elk ander recht uitsluiten.

De rechten die uitdrukkelijk voorzien zijn in deze overeenkomst zijn cumulatief en sluiten geen andere wettelijk voorziene rechten uit tenzij in deze overeenkomst anders bepaald.

Artikel 29 Splitsbaarheid

Elke bepaling van deze overeenkomst die ongeldig, verboden of onafdwingbaar zou zijn in om het even welke rechtsorde zal geen rechtskracht en uitwerking hebben in die rechtsorde, zonder echter de overige bepalingen van deze overeenkomst in deze of enige andere rechtsorde ongeldig te maken of hun geldigheid of afdwingbaarheid aan te tasten. Partijen zullen in dat geval die ongeldige, verboden of onafdwingbare bepaling te goeder trouw vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect heeft.

Artikel 30 Interpretatie

De titels in deze overeenkomst zijn enkel gemakshalve gebruikt en zullen niet dienen voor de interpretatie van deze overeenkomst.

Artikel 31 Volledige overeenkomst

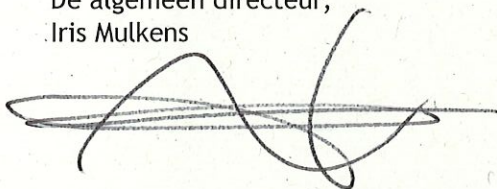
Deze overeenkomst vormt de volledige overeenkomst tussen de partijen met betrekking tot het voorwerp van deze overeenkomst en komt in de plaats van alle vroegere mondelinge of schriftelijke overeenkomsten en afspraken.

Elke wijziging, aanpassing of toevoeging aan de bepalingen en voorwaarden van deze overeenkomst moet, teneinde geldig te zijn, schriftelijk geschieden en ondertekend worden door de daartoe gemachtigde vertegenwoordigers van beide partijen.

Aldus opgemaakt en ondertekend te Nijlen op 11 juni 2019 in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen

Voor de Gemeente Nijlen,

De algemeen directeur,
Iris Mulkens



De Voorzitter van de gemeenteraad,
Ferdinand Heylen



Voor het Bedrijf,

De Voorzitter van de raad van bestuur,
Paul Verbeeck



