

# Formulier tot schrapping of overdracht van een 2<sup>de</sup> verblijf

## Wonen

GEGEVENS VAN HET TWEDE VERBLIJF	
Dossiernummer	
Kadastrale ligging	
Kadastrale nummer	

GEGEVENS HOUDER VAN HET ZAKELIJK RECHT	
Naam en voornaam	
Straat en nummer	
Postcode en gemeente	
Tel./GSM	
E-mail	

OVERDRACHT OF AFBRAAK VAN HET TWEDE VERBLIJF
<p>De eigenaar(s) op 1 januari van het dienstjaar blijft verantwoordelijk voor de aangifte en betaling van de belasting, ook al werd het tweede verblijf verkocht of afgebroken in het betreffende dienstjaar. De belasting wordt wel pro rata (per maand) berekend zoals vermeld in het gemeentelijk reglement.</p>
<p><input type="checkbox"/> Het pand is verkocht sinds ...../...../.....</p> <p><input type="checkbox"/> Het pand is afgebroken sinds ...../...../.....</p> <p><input type="checkbox"/> Andere reden: .....</p>
<p>Verplichte bewijsstukken:</p> <p><input type="checkbox"/> kopie van de notariële akte met vermelding van de naam en adres van de nieuwe eigenaar</p> <p><input type="checkbox"/> bewijs van afbraak (aangifte kadaster, foto's)</p> <p><input type="checkbox"/> andere:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

BIJLAGEN
Bijgevoegd vindt u ..... (aantal) bijlagen. ..... ..... .....
Indien er geen bewijsstukken zijn bijgevoegd, is de aanvraag niet ontvankelijk.

DATUM	
HANDTEKENING	

Vak bestemd voor het gemeentebestuur:

ONTVANGSTDATUM	
HANDTEKENING	