

## ARTIKEL 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Binnen de perken van het meerjarenplan 2020 - 2025 verleent het college van burgemeester & schepenen van Nijlen, binnen het vrijetijdsbeleid, projectsubsidies voor lokale samenwerkingsverbanden / inwoners / groepen met een projectvoorstel.

## ARTIKEL 2. DOEL

Met het reglement “projectsubsidie vrije tijd” wil lokaal bestuur Nijlen het maatschappelijke belang van personen en verenigingen die samenkomen, samenwerken en initiatief nemen, benadrukken en waarderen met een financiële en bijkomende ondersteuning.

## ARTIKEL 3. WIE MAG EEN PROJECT AANVRAGEN

De persoon of groep die een project aanvraagt, moet minimaal één Nijlense inwoner, één Nijlense groep inwoners of een Nijlense vereniging zijn.

Wie niet

Projecten die opgezet zijn door een commerciële organisatie en/of in hoofdzaak commerciële doeleinden nastreven, in de betekenis van zakelijk winstbejag. Verder worden politieke partijen, organisaties die werken met beroepskrachten en zelfstandigen uitgesloten van deze subsidies.

## ARTIKEL 4. CRITERIA & VOORWAARDEN

Criteria

Verplichte voorwaarden:

- Het project moet op het grondgebied van Nijlen plaatsvinden.
- Het project is uitzonderlijk en uniek en overstijgt de dagelijkse werking.
- Het project is vernieuwend en/of experimenteel. Het geeft een socio-culturele insteek en/of legt de nadruk op gemeenschapsvorming en/of richt zich naar nieuwe doelgroepen of brengt verenigingen, initiatieven en/of individuen samen.
- Het project ontvangt geen andere financiële ondersteuning van lokaal bestuur Nijlen.
- Het project dient ook een evenementenvergunning in bij het lokaal bestuur Nijlen

# PROJECTSUBSIDIE VRIJETIJD

Het project tracht aan volgende criteria beantwoorden. Inzetten op deze criteria verhoogt de kans op toekenning van een subsidiebedrag.

- Het project heeft een duurzame karakter. De SDG's (duurzame ontwikkelingsdoelstellingen) bieden hier een houvast en inspiratie (<https://www.sdgs.be/nl>).
- Het project streeft naar een optimale toegankelijkheid voor alle bezoekers, inclusief personen met een functiebeperking, bv. parkeerplaatsen dicht bij de ingang, aangepaste toiletten
- Het project brengt lokaal erfgoed onder de aandacht.
- De aanvrager kan de meerwaarde voor het lokaal vrijetijdsbeleid aantonen.

## Vormelijke voorwaarden

Het project moet minimaal aan volgende voorwaarden voldoen:

- Elke wijziging, na indiening van de aanvraag, moet worden doorgegeven;
- Op alle communicatie moet het logo van lokaal bestuur vermeld worden, als de ondertitel “met steun van lokaal bestuur Nijlen”;

## ARTIKEL 5. SUBSIDIEBEDRAG

### Toegewezen subsidiebedrag

Het subsidiebedrag wordt bepaald op basis van de projectbegroting. Een goedgekeurd projectvoorstel krijgt een subsidiebedrag toegewezen tussen de minimale subsidie van €250,00 en de maximale subsidie van €5.000,00.

### Definitief subsidiebedrag

Het definitief subsidiebedrag wordt bepaald op basis van de eindafrekening en het evaluatiedossier. Het oorspronkelijk toegewezen bedrag kan dus nog wijzigen afhankelijk van de effectieve kosten en inkomsten.

### Bijkomende ondersteuning naast een subsidie

Goedgekeurde projecten kunnen ook rekenen op:

- Het uitlenen van materiaal mits er een correcte aanvraag tijdig wordt ingediend bij de gemeentelijk uitlenen;
- Het gebruik van de gemeentelijke communicatiekanalen.

## ARTIKEL 6. PROCEDURE

### Aanvraag

# PROJECTSUBSIDIE VRIJETIJD

De aanvrager moet een digitaal aanvraagformulier invullen dat door het lokaal bestuur Nijlen ter beschikking wordt gesteld.

Een project kan jaarlijks ingediend worden:

- Voor 1 januari voor projecten die starten vanaf 1 april van dat kalenderjaar;
- Voor 1 mei voor projecten die starten vanaf 1 september van dat kalenderjaar;
- Voor 1 september voor projecten vanaf 1 januari van het volgende kalenderjaar.

Beoordeling dossier en toegewezen subsidiebedrag

De aanvragen worden behandeld door een beoordelingscommissie. De commissie bestaat uit de jeugdconsulent, cultuurbeleidscoördinator en de klantadviseur sport. Deze commissie kan steeds aangevuld worden met experts of leden vanuit de verschillende adviesraden.

De projecten die een subsidiebedrag krijgen toegewezen, worden op de adviesraad van de sector waarin het project hoort besproken.

Beslissing college

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de definitieve toekenning en de bedragen. De aanvrager wordt door het gemeentebestuur op de hoogte gebracht van de beslissing. Als het college beslist om de aanvraag niet goed te keuren, dient de reden van weigering meegedeeld ten worden aan de aanvrager.

Doorlooptijd

De doorlooptijd van de aanvraag tot het antwoord is minimaal 2 maanden en maximaal 4 maanden.

Voorschot

Elk goedgekeurd project ontvangt een voorschot van €250,00. Het voorschot wordt uitbetaald binnen de maand na de goedkeuring.

Evaluatiedossier en controle

De aanvrager verstrekt ten laatste 3 maanden na het plaatsvinden van het project een evaluatiedossier (zie artikel 8).

Het college kan zich genoodzaakt zien de reeds toegekende subsidie niet uit te betalen of aan te passen als de aanvrager de documenten niet binnen de vastgestelde termijn instuurt.

# PROJECTSUBSIDIE VRIJETIJD

Lokaal bestuur Nijlen behoudt zich het recht om de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aanvraag niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt de vereniging/initiatiefnemer verder niet meer in aanmerking en kan vereniging/initiatiefnemer worden uitgesloten van andere subsidies en ondersteuning van het lokaal bestuur.

## Uitbetaling definitief bedrag

Het definitief subsidiebedrag wordt bepaald op basis van de eindafrekening en het evaluatiedossier. Het oorspronkelijk toegewezen bedrag kan dus nog wijzigen afhankelijk van de effectieve kosten en inkomsten.

Een goedgekeurd project kan wel steeds rekenen op een minimaal bedrag van € 250,00. Indien het project winstgevend is, wordt dit het maximumbedrag.

## ARTIKEL 7. EVALUATIEDOSSIER

De evaluatie bevat minimaal een inhoudelijk en financieel verslag, ingediend via de online kanalen die door het lokaal bestuur Nijlen ter beschikking worden gesteld.

Het evaluatiedossier bevat minsten volgende bewijsstukken:

- Een volledige eindafrekening met facturen op naam van de organisatie/het project;
- Flyer of affiche en printscreen van de online communicatie;
- Foto's van de activiteit;
- Persartikels, indien van toepassing.

## ARTIKEL 8. INWERKINGTREDDING & DUUR

Dit reglement 'projectsubsidie vrijetijd' treedt in werking vanaf de goedkeuring van de gemeenteraad en loopt tot het wordt vervangen of ingetrokken.