

- [X](#)
- [Home](#)
- [Leven](#)
 - [AED's in Nijlen](#)
 - [Buurtpunt Nijlen](#)
 - [Samenwonen & trouwen](#)
 - [Samenwonen](#)
 - [Trouwen](#)
 - [Verhuizen](#)
 - [Adreswijziging](#)
 - [Tijdelijke afwezigheid](#)
 - [Verhuis naar het buitenland](#)
 - [Referentieadres](#)
 - [Identiteitsdocumenten](#)
 - [Elektronische Identiteitskaart](#)
 - [Kids ID](#)
 - [Reizen](#)
 - [Reispas](#)
 - [Reistoelating voor minderjarigen](#)
 - [Rijbewijzen](#)
 - [Voorlopig rijbewijs](#)
 - [Rijbewijs](#)
 - [Internationaal rijbewijs](#)
 - [Geboorte en adoptie](#)
 - [Geboorte](#)
 - [Adoptie](#)
 - [Naamsverandering](#)
 - [Voornaam veranderen](#)
 - [Familienaam veranderen - naam ouders](#)
 - [Familienaam veranderen via FOD Justitie](#)
 - [Naam kind veranderen](#)
 - [Naamsverandering niet-Belg](#)
 - [Overlijden](#)
 - [Kinderopvang](#)
 - [Buitenschoolse kinderopvang Dolfijn](#)
 - [Lokaal loket kinderopvang \(0-3j\)](#)
 - [Uittreksels & attesten](#)
 - [Stamboomonderzoek](#)
 - [Senioren](#)
 - [Hulpverlening aan senioren](#)
 - [Seniorenraad](#)
 - [Activiteiten voor senioren](#)
 - [Subsidies seniorenverenigingen](#)
 - [Dementievriendelijke gemeente](#)
 - [Scholen en opleidingen in Nijlen](#)
 - [In Kessel groeit een nieuwe school](#)
 - [Netoverschrijdend onderwijsbeleid](#)
 - [Kleuter- en lager onderwijs](#)
 - [Secundair onderwijs in Nijlen](#)
 - [Kunstonderwijs in Nijlen](#)
 - [Opleidingen in Nijlen](#)
 - [Studietoelagen](#)
 - [Onderwijskiezer](#)
- [Wonen](#)
 - [Bouwen & verbouwen](#)
 - [Bronbemaling](#)
 - [Vergunning nodig?](#)
 - [Inlichtingen notaris](#)
 - [Aanvraag stedenbouwkundige inlichtingen \(notarisbrief\) - voor notarissen en vastgoedmakelaars](#)
 - [Informatie uit het kadaster](#)
 - [Architect verplicht?](#)
 - [Gemeentelijk wegenregister](#)
 - [Premies & subsidies](#)
 - [Tweede verblijven](#)
 - [Afval](#)
 - [Toelagen](#)
 - [Huis-aan-huis ophaling](#)
 - [Afvalkalender](#)
 - [Recyclagepark](#)
 - [Afval sorteren](#)

- Composteren
- Drinkwater en riolering
- Wonen in Nijlen
 - Sociaal en betaalbaar wonen
 - (ver)huren zonder zorgen
 - Woon- en energieloket
 - Duurzaam wonen
 - Leegstand & verwaarlozing
 - Woningkwaliteit
- Politie en brandweer
 - Politie
 - brandweer
 - Tarieven brandweer
- ◻ Netwerken en Nederlands leren voor nieuwkomers
 - Aanbod voor nieuwkomers
 - Regionale netwerk RIVO
- Info voor Oekraïners en opvanggezinnen
 - Algemene info
 - Aankomst en verblijfsrecht
 - Sociaal en ontmoeting
 - Handvaten en informatie voor gastgezinnen
 - Welzijn & gezondheid
 - Taal
- Omgeving
 - ◻ Laadpalen in Nijlen
 - Waar zijn er laadpalen in Nijlen?
 - Hoe vraag ik een publieke laadpaal aan?
 - Autodelen in Nijlen
 - Cambio deelauto's in Nijlen
 - Deelwagen Kessel
 - ◻ Mobiliteit & openbare werken
 - Doelstraat - Woonbal
 - Woonbal
 - Toekomstwijken
 - stenen-molen
 - Mobiliteitsplan
 - Tijdelijke verkeersreglementen
 - Aanvullende verkeersreglementen
 - Openbare werken
 - Parkeren in Nijlen
 - Contactgegevens Infrabel
 - Mobiliteit rond scholen
 - Fietsen in Nijlen
 - Natuur, milieu en duurzaamheid
 - Nijlen boomt door
 - Natuur
 - Duurzaamheid
 - Milieu
 - ◻ Ruimtelijke planning
 - Openbaar onderzoek
 - Beeldkwaliteitsplan
 - Open ruimte perspectief
 - Gemeentelijk ruimtelijk structuurplan
 - Ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP's)
 - Masterplannen
- Vrije tijd
 - ◻ Uitpas
 - Wat is een UiTPAS?
 - Waar kan ik een UiTPAS kopen?
 - Lokale gebruiksvoorwaarden
 - Handig om weten
 - Meest gestelde vragen
 - Uitpas partner worden?
 - Ik organiseer
 - Financiële hulp viering verjaardagsjubileum
 - Grote publieke evenementen
 - Sportevenement
 - Buurtfeest
 - Fuiven
 - Kampvuur & kerstboomverbranding
 - Speelstraat

- Cultuurraad
 - Evenementen
 - Culturele verenigingen
 - Fort van Kessel
 - Tentoonstellingen
 - Reuzen van Nijlen
 - Subsidies
 - Sport en bewegen
 - Sport en bewegen
 - Sportinfrastructuur
 - Sportgids
 - Sportclubondersteuning
 - Sport- en speelkaarten
- Jeugd
 - Toerisme
 - Bibliotheek
 - Academie
 - Kempens Diamantcentrum
 - Jaarmarkt & kermissen
 - Uitlenen materiaal
 - Verbroederingsen
- Sociaal
 - Vrijwilligerswerk
 - Hulp bij digitale vragen en problemen
 - Digiwijzer
 - Digibank
 - Digipunten
 - Betaalbaar internet thuis
 - Koffie en Formulieren
 - Elektr. dienstencheques
 - Digitips
 - Digiwatte
 - Buurtpunt Nijlen
 - Buurtzorg De Geburen
 - Zorg- en hulpverlening
 - Zorgloket
 - OCMW helpt velen
 - Gezinszorg
 - Warme maaltijden
 - MOBITWIN
 - Poetshulp
 - Hulpverlening
 - Juridische hulpverlening
 - Energie
 - Nijlen mondiaal
 - Nijlens Comité voor Ontwikkelingssamenwerking (NCOS)
 - Ontwikkelingsgroepen
 - Fair Trade
 - Subsidies ontwikkelingssamenwerking
 - Lokaal partnerschap 'Troef'
- Ondernemen
 - Starten met ondernemen
 - Starten als zelfstandige
 - Info voor ondernemers
 - Begeleiding en partners
 - Vind je plek
 - Subsidies en ondersteunende maatregelen
 - Nijlense ondernemers
 - Zaken doen met je gemeente
- Sectoren
 - Visie
 - Bedrijven
 - Handel en horeca
 - Ambulante handel
 - Taxi & VVB
 - Land- en tuinbouw
 - Ondernemen van A tot Z
 - Aanspreekpunt economie
- Bestuur
 - Bestuur & organisatie

- College van burgemeester en schepenen / vast bureau
- Gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn
- Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst
- Raadscommissies
- Bestuurscommissies
- Gezamenlijk managementteam
- Diensten en organogram
- AGB
- Deontologische commissie
- Besluiten raadplegen
- **Beleid & wetgeving**
 - Omgevingsanalyse & inspiratienota
 - Reglementen
 - Bestuursakkoord, missie en visie
 - Beleidsrapporten
 - Gemeentelijke Administratieve Sanctie (GAS)
 - Protocollen
 - Bekendmaking van reglementen en verordeningen: werkwijze
 - Audit Vlaanderen
- **Deelnemen aan het beleid**
 - Toegang tot bestuursdocumenten
 - Onze adviesraden
 - Inschrijven op nieuwsbrief
- **Samenwerkingsverbanden**
 - Dienstverlenende verenigingen
 - Interlokale verenigingen
 - Projectverenigingen
 - Opdrachthoudende verenigingen
 - Andere samenwerkingsvormen
- **Jobs**
 - Expert patrimonium
 - Beleidsadviseur patrimonium
 - Begeleid(st)er kinderopvang
 - Kom jij je talenten met ons delen?

Controle en onderhoud van de stookolietank van een woning

Als u voor de verwarming van uw woning een stookolietank of mazouttank gebruikt, dan gelden er enkele belangrijke verplichtingen voor het onderhoud van die tank.

Controle vóór de stookolietank in gebruik genomen wordt

Elke tank voor stookolie (mazout) moet na de plaatsing, maar vóór de ingebruikname gecontroleerd worden.

Als er in de stookolietank(s) bij uw woning 5000 liter of meer kan, dan moet u dat melden bij het college van burgemeester en schepenen van uw gemeente. Als er in totaal meer dan 20.000 liter in de tank(s) kan, dan moet u een [milieuvergunning](#) aanvragen vóór de tank geplaatst wordt.

Controle als de stookolietank in gebruik is

Ook na ingebruikname moet u uw stookolietank regelmatig laten controleren. Hoe vaak dat moet, hangt af van het volume van de tank, de plaatsing ervan (ondergronds of bovengronds) en de ligging (binnen of buiten de waterwingebieden en beschermingszones).

Een 'ondergrondse tank' is een tank die in de grond is ingegraven. Een tank in een kelder is dus een 'bovengrondse tank'.

Tank van minder dan 5000 liter

De eigenaar van een stookolietank met een inhoud van minder dan 5000 liter heeft volgende onderhoudsverplichtingen.

- Een ondergrondse stookolietank van minder dan 5000 liter moet om de vijf jaar gecontroleerd worden door een erkende stookolietechnicus.
Een ondergrondse stookolietank die vóór 1 augustus 1995 in gebruik genomen werd, moest vóór 1 augustus 2002 een eerste keer een periodieke controle ondergaan.
- Een bovengrondse stookolietank van minder dan 5000 liter moet sinds 1 maart 2009 na ingebruikname niet meer

periodiek gecontroleerd worden. Alleen de controle bij de plaatsing is verplicht.

Hebt u een bovengrondse tank die vóór 1 maart 2009 in gebruik werd genomen?

Dan bepaalt de 'datum voor volgende controle' op het laatste **onderhoudsattest** of er nog controle nodig is.

- Staat er op het laatste onderhoudsattest dat de volgende controle op 1 maart 2009 of een latere datum moet gebeuren? Dan bent u niet verplicht uw tank periodiek te laten keuren.
- Staat er op het laatste onderhoudsattest dat de volgende controle op een datum vóór 1 maart 2009 moet gebeuren? Dan bent u verplicht de bovengrondse tank nog een laatste keer te laten controleren.

Een bovengrondse stookolietank die vóór 1 augustus 1995 in gebruik genomen werd, moest vóór 1 augustus 2003 een eerste periodieke controle ondergaan.

Tank van 5000 liter of meer

De eigenaar van een stookolietank met een inhoud van 5000 liter of meer heeft volgende onderhoudsverplichtingen.

- Een **ondergrondse stookolietank** van 5000 liter of meer moet
 - minstens tweejaarlijks een **beperkt onderzoek** ondergaan (dit moet jaarlijks gebeuren als de tank in een waterwingebied of beschermingszone ligt) en
 - om de 15 jaar een **grondig algemeen onderzoek** ondergaan (dit moet om de 10 jaar gebeuren als de tank in een waterwingebied of beschermingszone ligt). Ondergrondse tanks van gewapende, thermohardende kunststof zijn vrijgesteld van het grondig algemeen onderzoek.
- Een **bovengrondse stookolietank**
 - van 5000 liter tot 20.000 liter moet om de 3 jaar een **beperkt onderzoek** ondergaan
 - van meer dan 20.000 liter moet om de 3 jaar een **beperkt onderzoek** ondergaan én om de 20 jaar een **algemeen onderzoek** ondergaan.

[Wat is dit?](#)

[Hoe aanvragen?](#)

[Wat meebrengen?](#)

[Wat kost dit?](#)

[Extra informatie](#)

[Regelgeving](#)

Hoe aanvragen?

Wie moet de stookolietank controleren?

- Een tank van minder dan 5000 liter moet gecontroleerd worden door een erkende stookolietechanicus.
- Een tank vanaf 5000 liter moet gecontroleerd worden door
 - een erkende stookolietechanicus of
 - een erkende milieudeskundige in de discipline houders voor gassen of gevaarlijke stoffen.

Op de website van het Departement Leefmilieu, Natuur en Energie vindt u een lijst van technici en milieudeskundigen die erkend zijn door het Vlaamse Gewest.

- [Erkende stookolietechnici](#) (pdf) hebben een persoonlijk erkenningsnummer dat bestaat uit de letters 'SV' en 5 cijfers (bijvoorbeeld SV00022 of SV56489).
- [Erkende milieudeskundigen in de discipline houders voor gassen of gevaarlijke stoffen](#) (pdf) hebben een erkenningsnummer dat bestaat uit: een jaartal (waarin de milieudeskundige voor het eerst werd erkend) + de letter 'H' + gevolgd door:
 - 3 cijfers (bijvoorbeeld 2000/H017) of
 - 2 of 3 letters en daarna 3 cijfers (bijvoorbeeld 2001/HAV007, 2008/HSGS012) of
 - hun voor- en achternaam.

Na de controle

Bij iedere controle of onderzoek stelt de erkende technicus of milieudeskundige een **certificaat** op voor de eigenaar of exploitant. Daaruit moet ondubbelzinnig blijken dat de tank al dan niet voldoet aan de wettelijke bepalingen. Op het certificaat moeten altijd de volgende zaken staan:

- naam en erkenningsnummer van de uitvoerende technicus of milieudeskundige
- datum van de controle
- datum van de eerstvolgende controle (als het om een ondergrondse tank gaat).

Na de controle krijgt uw installatie een **groene, oranje of rode dop** of merkplaat.

- Een groene dop of merkplaat betekent dat de tank voldoet aan de wettelijke bepalingen en verder mag worden gebruikt.
- Een oranje dop of merkplaat betekent dat de tank niet voldoet aan de wettelijke bepalingen maar dat de vastgestelde gebreken geen aanleiding kunnen geven tot verontreiniging buiten de tank. De tank mag nog worden gevuld of bijgevoerd tijdens een overgangperiode van maximaal 6 maanden. De eigenaar of exploitant moet alle nodige maatregelen nemen om de tank opnieuw in goede staat te brengen. Vóór het verstrijken van de overgangperiode moet een erkende technicus opnieuw de opslaginstallatie controleren.
- Een rode dop of merkplaat betekent dat de opslaginstallatie niet voldoet aan de wettelijke bepalingen. In zo'n geval is het verboden de opslagtank te vullen of te laten vullen. De eigenaar of exploitant moet alle nodige maatregelen nemen om de opslaginstallatie opnieuw in goede staat te brengen. Daarna moet een erkende technicus opnieuw de opslaginstallatie controleren.

Regelgeving

VLAREM Titel II Hoofdstuk 6.5 Particuliere stookolietanks met een waterinhoud van minder dan 5.000 liter.
VLAREM Titel II Hoofdstuk 5.17 Opslag van gevaarlijke producten.

Buurtpunt Nijlen

**WELKOM IN
DE BUURT**



BRANDWEER



Politie



bekend in

NIJLEN